



民間等経験者

01 所属歴

子どもすこやか部保育室保育給付課(1年目)

担当業務
(庶務担当、補助金給付担当)



02 仕事内容

子どもすこやか部保育室保育給付課

主な仕事内容

- ◆保育施設等への補助金の交付申請依頼、支払い業務等
➡私立保育園、認定こども園、小規模保育施設等に対して補助金を交付します。
- ◆保育施設等からの補助金に関する質疑対応
➡各施設からの質疑に対応します。適切な職員配置を行い、補助要件を満たしているかなど。

