東大阪市立学校空調設備等更新事業に係る調査検討業務 公募型プロポーザル　質問に対する回答

No	種別	ページ	項目	質問	回答
1	プロポーザル実施要領	P3	5. 参加の手続き (3)参加表明書の提出	「ウ.業務実績（様式第4号）」の提出にあたり、実績（業務名、業務内容等）がわかる契約書及び仕様書の写しや成果品等を添付と記載がありますが、実績が確認できる資料として、テクリスでもよろしいでしょうか。	契約書の代替資料としてはテクリスの提出でも構いません。ただし、仕様書の写しや成果品等の代替としては認められないため、具体的な業務内容等が示された書類も合わせて提出してください。
2	プロポーザル実施要領	P3、4	5. 参加の手続き (3)参加表明書の提出 (4)企画提案書の提出	(3)「ア.参加表明書（様式第2号）」(2)「ア.企画提案書（様式第5号）」及び「ウ.見積書（様式第6号）」の提出にあたり、提出方法は電子データとのことですが押印は必要でしょうか。	押印は不要です。
3	プロポーザル実施要領	P3	5. 参加の手続き (4)企画提案書の提出	「エ.業務体制表（様式第7号）」および「オ.予定担当者調書（様式第8号）」の提出にあたり、担当者が保有する資格を記載する欄がありますが、保有を証明する資格証の写し等の提出は不要でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。
4	仕様書	P2	3. 業務内容 (1)現状把握、前提条件等の整理	「各資料の精査及び現状把握に必要な現地確認等を実施」とありますが、必ずしも対象施設全校の現地調査を行う必要はなく、提供資料の精査により、現地確認が必要と判断した学校のみ現地調査を行うとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。