



令和8年度採用(令和8年4月1日採用予定)

# 東大阪市任期付職員募集要項

令和7年11月28日

東大阪市職員採用試験委員会

## 【募集職種】

### 学校給食調理員

#### 【申込受付期間】

令和7年12月3日(水)9時から

令和8年1月7日(水)17時30分まで

期間中24時間申込可能



東大阪市マスコットキャラクター  
「トライくん」

## 1. 職種、業務内容、採用予定人数、勤務形態及び勤務時間

職種	業務内容	採用予定人数	勤務形態	勤務時間
学校給食調理員	市立小学校または共同調理場における学校給食調理作業に関する業務	4人	週30時間勤務 (週5日:月～金)	8:30～15:15

※上記以外に業務上の必要に応じて、時間外勤務及び休日出勤のある場合があります。

※業務内容の詳細は4ページ「7. 主な業務内容」をご覧ください。

#### 【受験にあたっての注意事項】

- ※ 年齢は問いません。
- ※ 令和7年11月28日付で公開している他の職員募集要項で募集している職種との併願はできません。  
また、申込受付期間終了後の職種の変更はできません。
- ※ 日本国籍の有無にかかわらず受験できます。日本国籍を有しない方は、申込みの際、氏名欄に原則として、本名を記入してください。
- ※ 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当する人は受験できません。
  - ◆拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人が該当する。
  - ◆東大阪市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ◆日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

## 2. 任用期間

令和8年4月1日から令和11年3月31日まで

## 3. 試験内容、日程及び合格発表

試験内容 配点	試験の説明	試験日時・試験会場
業務適性検査 (20分) 【100点】	業務適性を測る択一式試験	<試験日> 令和8年1月17日(土) 9時集合  <試験会場> 東大阪市役所総合庁舎18階大会議室  (試験会場地図)
体力測定 (90分程度) 【40点】	握力・上体起こし・長座体前屈・反復横とび ※当日の状況次第では、予定より時間がかかる可能性があります。	
個別面接 【150点】		<試験日> 令和8年2月3日(火) ※個別の時間は1月26日(月)までにお伝えします  <試験会場> 東大阪市役所総合庁舎18階会議室等
合格発表日	令和8年2月13日(金)予定	

※業務適性検査もしくは体力測定の得点が一定基準に満たない場合は、不合格となります。その場合、個別面接は実施しません。該当者にはその旨を通知します。

### 【業務適性検査及び体力測定に持参する物】

- ①受験票 ②HBの鉛筆またはシャープペンシル ③消しゴム
- ④運動靴及び運動のできる服装（当日は着替え不要の服装でお越しください）

### 【試験当日の注意事項】

- ◆試験会場には、集合時間の30分前から入室が可能です。
- ◆試験会場に受験者用の駐車場はありません。また、周辺路上は駐車禁止です。なお、自転車やバイクの駐輪場は設置しています。
- ◆試験会場は敷地内全面禁煙です。

### 【合格発表】

- ◆合格発表は、専用サイトマイページにて全員に通知します。また、人事課ウェブサイトにも合格者の受験番号を掲載します。
- ◆合格発表時に補欠合格者の発表(通知・人事課ウェブサイトに掲載)をあわせて行います。

## 4. 試験成績の開示

対象者	試験不合格者
項目	試験の順位と得点
開示方法	不合格通知とあわせて専用サイトマイページにて通知

注)上記以外の方法での問い合わせにはお答えできません。

## 5. 合格から採用まで

- ◆合格者は合格決定後、地方公務員法第16条関係事項(欠格条項)について非該当の場合、採用候補者名簿に登載され、採用される資格が与えられます。採用候補者名簿は、試験委員会から任命権者に提出した後、令和9年3月31日(水)まで有効とします。
- ◆令和8年3月17日(火)までに合格者の中から採用辞退があった場合は、補欠合格者の成績上位者から合格者の繰上補充を行います。採用は令和8年4月1日付の予定です。
- ◆受験要件を満たさないこと、または申込内容について正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- ◆採用は条件付で、原則として採用から6ヶ月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。

## 6. 給与及び社会保険

- ◆本市の給与条例等の規定に基づき、給料及び諸手当(地域手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当、通勤手当等)が支給されます(扶養手当、住居手当及び退職手当の支給はありません)。勤務成績等に応じて、昇給があります。

### 【採用以降の収入例】

令和8年度	令和8年4月から令和9年3月までの総収入見込	約299万円
令和9年度	令和9年4月から令和10年3月までの総収入見込	約336万円

- ◆共済短期(健康保険)、厚生年金及び雇用保険に加入となります。また公務上のけが等については公務災害補償の対象となります。

## 7. 主な業務内容

市内小学校または共同調理場での勤務となります。

- (1) 調理業務(食材検収・点検、洗浄・切裁等の下処理、計量、食物アレルギー調理等含む)
- (2) 配缶・配膳業務(学級毎の仕分け、所定の場所(2階以上の場合あり)への運搬等)
- (3) 調理機器、食器具等の洗浄・消毒・保管及び日常点検業務
- (4) 残菜及び厨芥の処理業務
- (5) 調理施設、設備等の清掃及び日常点検業務
- (6) 帳票記入等の事務作業
- (7) その他必要な業務

## 8. 受験申込手続

申込方法	<p><b>インターネット申込み</b></p> <p>※ 申込みの際には、必ず東大阪市行政管理部人事課のウェブサイトに掲載している「インターネットによる受験申込方法」を一読し、確認しながら手続きを行ってください。</p> <p>※ 申込みは、原則としてインターネットでのみ受け付けます。 インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合には、東大阪市行政管理部人事課にお問い合わせください。 (TEL:06-4309-3116(土・日及び祝日を除く平日の9時から17時30分まで))</p> <p style="text-align: right;"><a href="#">本市ウェブサイト 採用ページ→</a> </p>
申込受付期間	<p><b>令和7年12月3日(水)9時から令和8年1月7日(水)17時30分まで</b> (期間中24時間申込可能)</p> <p>◆受付期間中は、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。</p> <p><b>◆申込締切直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めに申込手続を行ってください。</b></p> <p>上記のほか、使用される機器や通信回線上の障害等による申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので、ご注意ください。</p>

	<p><b>◆パソコンまたはスマートフォン</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。</li> </ul> <p>&lt;推奨環境について&gt;</p> <p>Google Chrome 最新版</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ JavaScript が使用できる設定であること。</li> <li>※ PDF を閲覧できる環境が必要です。</li> </ul> <p>(注意)Internet Explorer、Microsoft Edge では不具合が発生し入力できない場合があります。</p> <p><b>◆本人のメールアドレス</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 「city.higashiosaka.lg.jp」「cbt-s.com」「bsmrt.biz」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。</li> </ul> <p><b>◆本人の顔写真(証明写真)のデータ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 最近3ヶ月以内に撮影したもので、上半身・正面向き・脱帽で本人と確認できるものとします。</li> <li>※ 登録可能なファイル形式は、画像(GIF/JPEG/JPG)のみです。</li> <li>※ 登録可能なファイルサイズは、75 ピクセル×100 ピクセル～360 ピクセル×480 ピクセルで、ファイル容量は最大 2MB です。</li> </ul> <p><b>◆受験票を印刷するためのプリンタ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ コンビニエンスストアのプリントサービス利用可。</li> </ul>
<p>申込手順</p> <p>※事前登録と本登録の2段階方式</p>	<p>① 東大阪市人事課ウェブサイト内、職員採用ページの「東大阪市職員採用試験受験申込み」をクリックして申込みサイト(外部リンク)へ接続し、メールアドレス等を「事前登録」し、個人IDとパスワードを取得してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 個人IDとパスワードは、受験申込み、受験票の印刷等、以後の手続きに必要ですでの、必ず控えておいてください。</li> </ul> <p>② 事前登録完了メールを受信後、メールに記載された URL にアクセスし、マイページから受験者情報等を「本登録」してください。</p> <p>③ 本登録完了メールを受信し、申込完了となります。なお、本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、必ず東大阪市行政管理部人事課にお問い合わせください。 (TEL:06-4309-3116 (土・日及び祝日を除く平日の9時から17時30分まで))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 令和8年1月7日(水)17時30分までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。</li> <li>※ 申込受付期間中であれば「職種」以外の内容は変更することができます(職種を変更する場合は、再度別の職種から申込みを行ってください)。</li> <li>※ 申込内容に不備等がある場合、東大阪市行政管理部人事課から電話または電子メールで問い合わせをすることがあります。</li> </ul>

※申込み等で得た個人情報は、本採用試験においてのみ使用し、他の目的に使用することはありません。

