

入札説明書等に関する質問(第1回)の内、 入札参加資格審査に係る質問に対する回答

事業名：（仮称）東大阪市環境センター整備事業

- ・「（仮称）東大阪市環境センター整備事業」の入札説明書等について、令和7年10月29日までに寄せられた質問の内、入札参加資格審査に係る質問への回答を公表します。
- ・質問は、原文のまま掲載していますが、明らかな誤字、脱字及び表記の誤りと判断された箇所については、一部修正しています。
- ・各質問への回答は、現時点での東大阪市の考え方を示したものです。入札説明書等の内容について、加筆・訂正等を行う場合は、適宜、改定版等を提示しますのでご注意ください。
- ・質問者の競争上の地位その他正当な利益の保護の観点から、不開示とすることが妥当であると判断したものについては、質問及び回答を公表しない場合があります。

令和7年11月17日

東大阪市

■入札説明書に関する質問への回答

No.	資料名	タイトル	該当箇所							質問	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	(ア)	英字		
1	入札説明書	業務別の参加資格要件 上記以外の業務(経営管理 業務含む)にあたる者	8	第3	2	(2)	オ		a	備品調達業務を行う者の参加要件は、市の入札参加有資格者名簿記載企業であることで宜しいでしょうか。	ご理解のとおりです。
2	入札説明書	入札スケジュール	9	第4	1	(1)				入札説明書等に関する質問(第1回)への回答・個別対話結果の公表が11月26日となっておりますが、回答公表から入札参加資格審査の受付の締め切りまで1週間しかありません。回答を踏まえて、修正が必要な場合に時間がないため、回答公表を1週間、前倒して下さい。	入札参加資格審査に関する質問回答について、全体の質問回答公表に先行し、11月17日に公表することとしました。
3	入札説明書	入札説明書等に関する質問(第1回)の受付、回答の公表	10	第4	1	(3)	ウ			入札説明書等に関する第1回質問への回答の公表が、11月26(水)に一括して公表と記載がありますが、参加資格審査書類に係るものは、早期にご回答をお願いいたします。少なくとも入札参加表明書及び入札参加資格審査書類の受付が始まる11月26日(水)の2週間前を希望します。	質問No.2の回答を参照してください。

■様式集(構成・作成要領)に関する質問への回答

No.	資料名	タイトル	該当箇所							質問	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	(計)	英字		
1	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類 会社概要書	1	第1	2					会社パンフレットでよろしいでしょうか。	会社概要書については、会社概要を含む会社パンフレット等を提出していただくことでも構いません。
2	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類 決算報告書	1	第1	2					決算報告書内に、貸借対照表と損益計算書を含んでいければよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
3	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類 登記簿謄本	1	第1	2					登記簿謄本は正本・副本共に写しでも良いでしょうか。	正本は原本で提出してください。副本は写しでも構いません。
4	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類 登記簿謄本	1	第1	2					証明日は申請日から3カ月以内のものでよろしいでしょうか。	入札参加資格審査書類の提出日から遡って3か月以内であって登記情報が最新のものであれば問題ありません。
5	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類 納税証明書	1	第1	2					納税証明書は正本・副本共に写しでも良いでしょうか。	正本は原本で提出してください。副本は写しでも構いません。
6	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類	1	第1	2					会社概要書、定款、決算報告書、登記簿謄本、納税証明書は様式2-9のうしろに企業ごとに添付すればよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
7	様式集(様式集の構成・作成要領)	入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類	1	第1	2					添付書類、各業務別 ・各種実績を証する書類 ・各種登録、許可等を証する書類 とありますが、様式集-様式2-5、2-6、2-7、2-8の1.2.3.に書かれている書類、並びに※で書かれている書類の事でよろしいでしょうか。 また、実績は代表的なもの1つの記載でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
8	様式集(様式集の構成・作成要領)	【様式 2】入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類	6	第2	2	(2)				入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類は正 1 部、副 6 部の計 7 部を提出とありますが、データでの提出もありますので、正副1部ずつの提出にしてください。	原案のとおりとします。
9	様式集(様式集の構成・作成要領)	【様式 2】入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類	6	第2	2	(2)				入札参加表明書及び入札参加資格審査に関する提出書類にインデックスは不要でよろしかったでしょうか。	ご理解のとおりです。

■様式集に関する質問への回答

No.	様式番号	タイトル	該当箇所						質問	回答
			頁	数	数 (数)	カナ	(計)	英字		
1	様式 2-1	入札参加表明書							代表企業、構成企業、協力企業が、連判押印を行う書式となっていますが、複数社にまたがる押印作業は、煩雑であり時間も要します。用紙を分割しての提出をお認めいただけませんかでしょうか。	様式2-1に限らず、複数の企業が押印を要する様式については、企業ごとに用紙作成して提出いただくことも可とします。その場合、様式の番号に枝番を付加して提出してください(例:様式2-1-(1))。
2	様式 2-1	入札参加表明書							代表企業、構成企業、協力企業が、連判押印する書式となっていますが、複数社での押印作業は、煩雑であり時間も要します。1社1枚での提出でよろしいでしょうか。	質問No.1の回答を参照してください。
3	様式 2-1	入札参加表明書							本事業への参加表明に記載する会社情報は、本社住所でもよろしいでしょうか。それとも貴市の入札参加資格者名簿に届出をしている委任先の支店名である必要がありますでしょうか。	本市の入札参加有資格者名簿に記載されている情報を記載してください。
4	様式 2-1	入札参加表明書							各企業の代表者は貴市の入札参加資格者名簿に記載の業者名の代表者でよろしいでしょうか。(例)支店長、営業所長	ご理解のとおりです。
5	様式 2-3	委任状(構成企業・協力企業→代表企業)							代表企業、構成企業、協力企業が、連判押印を行う書式となっていますが、複数社にまたがる押印作業は、煩雑であり時間も要します。用紙を分割して代表企業と各企業毎の提出をお認めいただけませんかでしょうか。	質問No.1の回答を参照してください。
6	様式 2-3	委任状(構成企業・協力企業→代表企業)							構成企業、協力企業が、連判押印する書式となっていますが、複数社での押印作業は、煩雑であり時間も要します。構成企業(または協力企業)ごとに代表企業と押印して提出をしてもよろしいでしょうか。	質問No.1の回答を参照してください。
7	様式 2-5 様式 2-7	設計業務を行う者の参加資格要件に関する書類 工事監理業務を行う者の参加資格要件に関する書類							実績を有することを証する書類として、公共建築設計者情報システム(PUBDIS)の業務カルテ情報の写しを添付することでもよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。