添付資料12　什器・備品等リスト

No	所管部署	必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
1		共用エリア	カウンター	1				図書のレファレンス（相談・調べものなど）の対応を行う場。	造作カウンター	椅子	2				
2										多機能電話機	1				
3										壁掛け時計	1				
4										記載台	2	一般用児童用			
5										記載台用スツール	3				
6										電気スタンド	2	記載台上			
7										図書消毒器	1				
8										荷物台	1				
9										傘立て（鍵付き）	1				
10										さすまた	2				
11										利用者用カート	5	ｼｮｯﾋﾟﾝｸﾞカートで可			
12										返却日ボード	1				
13										PC台	2	利用者インターネット利用			
14										PC用椅子	2	利用者インターネット利用			
15			検索端末台	1				書籍の検索を行う場。	造作カウンター	検索端末台用椅子	3			図書館情報システム端末等	
16			予約本コーナー	1				オンラインで予約した書籍を置くコーナー。	造作書架	書架		壁面書架で最低900冊配架可能書架数とする。5段書架で1段32～35cm。書架の一つは大型図書も入れられる1段50cm～60cmとする。		予約本検察端末	
17										予約照会機用台	1			予約照会機	
18			自動貸出機スペース	1				セルフで書籍の貸し出しを行うスペース。	造作カウンター	–	–			自動貸出システム書籍除菌機	
19			ベビーカー置き場	1				ベビーカー置き場		–	–				
20			ブラウジングスペース	1	80			書籍や雑誌等を気軽に読むスペース。 雑誌等約2,800冊を収容可能。		机		30人程度が座れる机・イス等。その他の備品は提案による。（机のない席は椅子にドリンクをおける部分を設ける、ドリンクホルダーをおく等）			
21										椅子					
22										ソファ					
23										スツール					
24										ドリンクホルダー					
25										展示棚	1				
26										デジタルサイネージ	1				
27										雑誌架		雑誌架は約120タイトルをおもて面配架でき、バックナンバーを含め約1,800冊配架できること。			
28										新聞架		12紙以上配架、バックナンバーを1カ月分配架できること。			
29										書架		子育て層向けの本などの書籍を約1,000冊配架可能な書架を設置すること。			
30										チラシ台	4	図書館イベント用1、市内施設用2、育児施設資料用1			
31			廊下							ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W5,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応	入退館ゲート、BDS、ゲート型アンテナRFID機器	
32			階段							–	–				
33			EV							–	–				
34			トイレ（多目的・男・女）	1					手洗い、大便器、小便器、紙巻器、オムツ交換台	–	–				

No	所管部署	必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
35	図書館	子どもエリア	子ども書架スペース	1		240		乳幼児から小学生までを対象とした子ども向けの書架が並ぶエリア。児童書約20,000冊を開架可能。	造作書架、造作カウンター	書架		約2万冊の開架可能な書架数とし、子どもが利用しやすい、対象年齢に応じた書架を整備する。		図書館情報システム端末等	
36										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W5,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
37			子ども閲覧スペース	1		60		乳幼児から小学生までを対象とした閲覧エリア。	ノイズキャンセリング機器	机		15席以上のソファ、スツール等を配置すること。書架やソファ等の設備は、表面が柔らかく、角が曲面である仕様にするなど、安全面に十分注意すること。			
38										椅子					
39										ソファ					
40										スツール					
41										展示棚	1				
42										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
43			プレイングスペース	1		40		子育て世代を対象にした工作教室などの企画サービスや絵本等の読み聞かせが行える機能とスペース。	下足入れ、遊具等（提案）	紙芝居台	1	おはなし会の絵本台としても使えるもの			
44										テーブル	3	Sixinch Table mk Jr同等品可			
45										ベンチ	12	Sixinch THE BENCH Jr同等品可			
46										スツール	10	クッション性があるスツールを設置し、子どもたちが楽しめるインテリアコーディネートをすること。			
47										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
48		一般エリア	一般書架スペース	1		320		中学生以上向けの本を配架するエリア。 一般書約32,200冊を収容可能。	造作書架、造作カウンター	書架		約32,200冊開架可能な書架数 （ヤングアダルト以外の書架はスチール製のもの）		図書館情報システム端末等	
49										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W8,000＊H2,500 開口ｻｲｽﾞ：W3,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
50			一般閲覧スペース	1		70		中学生以上を対象とした閲覧エリア。		机		ヤングアダルト向けのスペースは、その世代に好まれるおしゃれな空間とし、その他のスペースはゆったりとした落ち着いた空間とすること。 45席以上のソファ、スツール等を配置すること。			
51										椅子					
52										ソファ					
53										スツール					
54										展示棚	1				
55										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W10,500＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
56			静寂読書室	1		20		利用者が静かに読書をすることができる諸室。		机		読書しやすい、小テーブル付き椅子でも可。			
57										椅子					
58										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W6,000＊H2,500	電動タイプ、遮光対応		
59		学習エリア	学習室	1		45	20	主に昼間は小 中学生及び高校生、夕方以降は大学生及び社会人が学習に利用する諸室。		机		20人分の利用を想定。各席でプライバシーが確保できるもの。その他は、提案による			
60										椅子	20				
61										パーティション					
62										ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W6,000＊H1,800×2	電動タイプ、遮光対応		
63			グループスペース	1		20	6～8	グループワークをすることができるスペース。		机	2	4人用の机と椅子を2セット。その他は、提案による			
64										椅子	8				

No	所管部署	必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
65			対面朗読室	1		10		対面朗読を行う諸室。		机	1				
66										椅子	2				
67										空気清浄機	1				
68		閉架書庫		1		50		開架後一定期間経過の図書を保管する諸室。 約3万冊を収容可能。	集密書架、不活性ガス消火設備、調湿設備	調湿キャビネット	5				
69										多機能電話機	1				
70		事務室		1		60	10	図書館職員用の事務室。		机	4	イトーキ　CZN-117CAB同等品			
71										椅子	4	コクヨ　ピコラ　CR-G532同等品			
72										ノートPC用机	2	イトーキ　JL-1814GEGS ＋フットステージ ＋電源オプション付　同等品			
73										椅子	8	イトーキ　KLD295JV1同等品			
74										収納棚	2	セルビング　イトーキ　ERR-264450同等品			
											1	トレイ　イトーキ　HKS-0722A同等品			
											1	トレイ　イトーキ　HKS-0722D同等品			
75										キャビネット	6	イトーキ　エスキャビネット同等品 HI-M2190HSS ＋HI-M5490HSS ＋ベース			
76										個人ロッカー	3	イトーキ　HDT-6334NL-WE同等品			
77										ホワイトボード	1	イトーキ　BBX-1209WW同等品			
78										シュレッダー	1				
79										プリンター台	3				
80										ブックトラック	15				
81										裁断機	2				
82										ラミネーター	1				
83										多機能電話機	4				
84										金庫	1				
85										2段スチール製踏み台	1				
86										台車	3				
87										壁掛け時計	1				
88										車いす	1				
89										壁掛け行事予定表	1				
90										折りたたみ式コンテナ	5				
91										収納ボックス　引出付	2				
92										ダンボールラック	1				
93										壁掛けキーボックス	1				
94										ブラインド （横型ブラインド、手動）		開口ｻｲｽﾞ：W2,700＊H1,800			
95		作業室		1		50		図書の作業室。	閉館時の返却ポスト（ポスト投函後に本が入る車輪付きボックス込み）	作業机	1	イトーキ　JL-1814GEGS ＋フットステージ ＋電源オプション付　同等品			
96										椅子	20	イトーキ　KLU-120DF同等品			
97										チェアーポーター	1	イトーキ　LCE-380同等品			
98										書架	5連	伊藤伊　BA-0162同等品			
99										締機械 （製本用品）	1				
100										ブラインド （横型ブラインド、手動）		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800			
101		倉庫		1		30		図書館用の倉庫。		スティール製棚					
102										木製画用紙棚	1				
103										工具箱	1				
104										掃除機	1				

事務エリア

No	所管部署	必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
105			会議室（応接室兼用）	1		20		図書館職員が会議を行う室。		机	1	イトーキ　DCR-159HNRPA1同等品			
106										椅子	4	イトーキ　KLC-545GB同等品			
107										収納棚	1				
108										ホワイトボード	1	イトーキ　BBX-1209WW同等品			
109										スクリーン	1	100インチ			
110										AVワゴン	1	提案による			
111										プロジェクター	1	EPSON EB-2155W　同等品			
112										壁掛け時計	1				
113										多機能電話機	1				
114										ブラインド（横型ブラインド、手動）		開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800			
115			休憩室	1		25		図書館職員の休憩スペース。		机	1	イトーキ　DCR-159HNRPA1同等品			
116										椅子	6	イトーキ　KLC-545GBど			
117										冷蔵庫	1	400ﾘｯﾄﾙ、SHARP　SJ-P410M　または同等品			
118										電子レンジ	1	温め機能のみでOK			
119										湯沸かしポット	1	提案による			
120										カーテン	1	開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800			
121										壁掛け時計	1				
122										多機能電話機	1				
123										収納棚	1	ｺｸﾖ　ﾗﾃｨ　BK-EK910A同等品			
124			更衣室	2	10	20		図書館職員の更衣室。	カーテンレール	更衣ロッカー（30人分）					
125										椅子（男女各1）	2				
126										カーテン（男女各1）	1	開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800			
127			印刷室	1		15		図書館専用の印刷室。		机	1				
128										コピー機（輪転機）	1	リソグラフ　モノクロ印刷　静音性の高いもの			
129										多機能電話機	1				
130										収納棚	1	提案による。			
131			廊下							－	－				
132			階段							－	－				
133			搬出入用EV							－	－				
134			職員用トイレ（男・女）	2					手洗い、大便器、小便器、紙巻器	－	－				

No	所管部署		必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
						要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
						㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
136				自由来館スペース	1		200		子育て中の母親とこどもが来館するスペース。	（備え付けの）収納棚（扉付き）	スツール	4	児童、保護者どちらも使用するもの			
137											傘立て	1	傘を預けてロックができるもの			
138											案内板（デジタルサイネージ）	1	つながりエリア等のイベントスケジュール等を利用者に広報、周知する目的で使用。			
139											フロアマット		子どもが遊ぶスペースに敷くマット			
140											ロッカー	20	保護者が来館中、持参した子どものオムツや食事など育児用品一式を入れたバッグなどを鍵付きで保管しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、約W360×D460×H400mm。			
141											下駄箱	1	40名以上の下足が入れられる下駄箱			
142											大型遊具	1	就学前の児童、数人が同時に遊べ、身体を動かせる遊具。			
143											電子ピアノ	1	全員でお遊戯をするとき使用するもの			
144											幼児の遊具		柔らかい素材の山、ジャングルジム、滑り台、おままごとセットなど			
145											ミシン	1	ジャノメ442型DX			
146											掃除機	1				
147											シュレッダー	1	ナカバヤシ　N-112E　または同等品			
148											ゴミ箱	2	スペース全体の大きめのゴミ箱。燃えるゴミ用、プラゴミ用で各1			
149											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H1,800 開口ｻｲｽﾞ：W3,000＊H1,800	電動タイプ		
150			子育て支援広場	地域交流スペース	1		45	10	小規模な子育て講習会、赤ちゃんプログラムなどができるスペース。		ソファ	1	2人～3人用			
151											スツール	4				
152											フロアマット					
153											（一人用）ソファ	6				
154											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W4,000＊H1,800	電動タイプ		
155				子どもの一時預かりスペース	1		65		保護者の休息や用事のための時間を確保するための預かりや、保護者が図書館を利用する、相談支援エリアに行くのに子どもを預けたい等当施設利用のために子どもを一時的に預かるスペース。	流し台、（壁面に）用具入れ	哺乳瓶消毒器	2				
156											ロッカー	15	壁面に入れて、一時預かり中の児童の荷物が混じらないよう個別に鍵付きで管理するもの。 使用用途は、保護者が一時預かりの児童のオムツや着替えやおやつ、食事など持参された荷物を預かり、それを入れておくためのロッカー。 一つのロッカーあたり、約W360×D460×H400mm。			
157											児童の遊具一式		プラレール、シルバニアなど児童の遊具			
158											ベビーベッド	4	午睡で使用			
159											タオルケット	4	午睡で使用			
160											ブランケット	4	午睡で使用			
161											ベビーチェア	3	食事のときに使用			
162											折り畳みテーブル	1	食事のときに使用			
163											ゴミ箱	2	スペース全体のゴミ箱。燃えるゴミ用、プラゴミ用で各1			
164											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H1,800	電動タイプ		
165				相談室	1		10		子育て支援広場を利用または一時預かりを利用している親子が少し込み入った子育て相談や、一時預かりの登録面談などをするための部屋。		テーブル	1	大人が4人程度で相談できる大きさ			
166											多機能電話機	1				
167											椅子	4	軽量なもの			

No	所管部署		必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
						要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
						㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
168		つながりエリア		執務室	1		25	5	子育て支援広場のスタッフが常駐するスタッフルーム。		机	6	事務机		複合機	1
169											椅子	6	事務イス			
170											収納棚	2				
171											カラープリンター	1	EPSON　PX-S6010　または同等品			
172											冷蔵庫	1	子育て支援広場職員の飲食物、親が持参した一時預かりの子どもの昼食を保管しておくもの Panasonic　NR-B14HW　または同等品			
173											ロッカー	4	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
174											ホワイトボード	1	職員の予定管理ができる大きさ			
175											ゴミ箱	3	机2つに対して1つ			
176											多機能電話機	5				
177											ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800	横型ブラインド、手動		
178				授乳室	~~2~~	~~5~~	~~10~~	5～6	主に子育て支援広場を利用している親子が利用する授乳室。		机	2	授乳時に物を置くため			
179											授乳ベンチ	2	2人が座れる長さ			
180											ベンチ	2	座面が比較的柔らかい素材、子育て世帯が使用しやすいもの			
181											ベビーキープ	2	授乳等の用意時に、子どもを安全に固定してあげられるもの。			
182											ゴミ箱	4	燃えるゴミ用、プラゴミ用で各1を2室分			
183											哺乳瓶消毒器	2				
184				トイレ・オムツ洗い場	1		7		主に子育て支援広場を利用している親子が利用するトイレ、オムツ洗い場。	手洗い、大便器、小便器、紙巻器、オムツ交換台	オムツ用ゴミ箱	1				
185				流し台・湯沸かしスペース	1		15		自由来館スペース内に設置し、ミルクのための湯を沸かす等に使用するスペース。	流し台	給湯ポット	1				
186											可搬型のIHコンロ	1				
187											やかん	1				
188											ゴミ箱	2	燃えるゴミ、プラゴミ			
189											電子レンジ	1	SHARP　PLAINLY　RE-WF185　または同等品			
190			多目的広場	多目的スペース	1(3)		220～250		子どもの主体的な活動をはじめ、様々な活動が展開できるよう、幅広い用途に使える工夫を施した多目的室。	音響設備	机	60	3人掛け、折り畳み可、軽量のもの		複合機	1
191											椅子	180	軽量のもの、保管時に比較的スペースをとらないもの			
192											ホワイトボード	2				
193											モニター	2	100インチ程度1つ、70インチ程度1つ			
194											マイク・スピーカーセット	2				
195											パネルマット		多目的スペースを区切って使用する際、児童がサーキットトレーニングなどをするための下に敷くマット			
196											大型遊具	2	就学前に近い児童が、多目的スペース内で身体を動かすサーキットトレーニングができる遊具で、可搬型で倉庫にしまえるもの			
197											スクリーン	1	サンワサプライ　PRS-Y100K　または同等品			
198											多機能電話機	3				
199											プロジェクター	1	EPSON　EB-L630SU　または同等品			
200											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H1,800	電動タイプ		
201				用具倉庫	1				多目的スペースのイベント等で使用する用具を保管する倉庫。		収納棚	6				

No	所管部署		必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
						要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
						㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
202				スタッフルーム	1			4	多目的スペースの職員が常駐するスタッフルーム。		机	3			複合機	1
203											椅子	3				
204											収納棚	2				
205											多機能電話機	2				
206											ゴミ箱	2	職員個人用、机2つに1つの割合			
207											ホワイトボード	1				
208			カフェ・自由休憩スペース		1		~~60~~				備品一式		カフェコーナーについて、行政財産の目的外使用による提案の部分の什器・備品は事業者の負担（PFI事業費外）により購入すること。 また、行政財産の目的外使用によらない提案部分の什器・備品は、当該スペースの事業者提案を参考にし、本市と協議し、PFI事業費（市のサービス対価支払い）で購入する。			
209			廊下								－	－				
210			トイレ							手洗い、大便器、小便器、紙巻器	－	－				
212		居場所・ふれあいエリア		子どもの居場所機能	1		60	20	養育環境等に課題を抱える、家庭や学校に居場所がない児童、主に小学校高学年から中高生に対して、生活習慣の形成や学習のサポート等を含めて、包括的に支援を行う部屋。	カウンター（飲食用）、作業テーブル、個別ブース（学習用、複数必要）、ドリンクサーバー	ソファー	1	3人掛け程度、オットマンがあるもの			
213											傘立て	1	傘を預けてロックができるもの			
214											ローテーブル	1	ソファーの大きさ、高さに合ったもの			
215											ハイチェアー	6	カウンターで使用するもの			
216											テレビ	1	Panasonic　TV-43W90A　または同等品			
217											冷蔵庫	1	Panasonic　NR-B14HW同等品			
218											ボードゲーム	2	種類の異なるもの			
219											楽器（電子ピアノ、電子ドラム、ギターなど）		ヤマハ　P-145B　または同等品など	ヘッドホンを使用して、音を出さずに演奏、練習できるもの		
220											ヘッドホン	5	楽器練習の使用用			
221											タブレット	2				
222											ブランケット	4				
223											食器一式					
224											ゴミ箱	3	燃えるゴミ用、プラゴミ用、ペットボトル用各1			
225											スマホ充電器	4				
226											多機能電話機	1				
227											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W6,000＊H2,500			
228				スタッフルーム	1			4～6	子どもの居場所機能のスタッフルーム		机	3	事務机		複合機	1
229											椅子	3	事務イス			
230											収納棚	1	書類・ファイルを入れるキャビネット			
231											ロッカー	2	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
232											更衣ロッカー	8	職員が、着替えや私物を置いておくための鍵付きのロッカー。 3人分連結のサイズ：W900×D515×H1790mm程度（24人分）。			
233											ゴミ箱	2	職員用、机2つに1つ			
234											ホワイトボード	1				
235											多機能電話機	3				
236											ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W3,000＊H1,800	横型ブラインド、手動		

No	所管部署	必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
				要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
				㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
237		教室1,2	2	25	50		子どもや保護者を対象に、療育プログラムや子育てに関するプログラム等を実施する諸室		机	10	3人掛けテーブル、軽量で保管スペースを比較的とらないもの			
238									傘立て	1	傘を預けてロックができるもの			
239									椅子	20	軽量で保管スペースを比較的とらないもの			
240									プロジェクター	1	EPSON　EB-W06　または同等品			
241									スクリーン	1	サンワサプライ　PRS-Y100K　または同等品			
242									モニター	1	50インチ程度			
243									ロッカー	4	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm程度。			
244									ホワイトボード	1				
245									ゴミ箱	2				
246									多機能電話機	2				
247									ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W3,000＊H1,800	横型ブラインド、手動		
248		授乳室	1				複合施設を利用する保護者が使用する授乳室	おむつ交換台、流し台	机	1	授乳時に物を置くため			
249									授乳ベンチ	1	2人が座れる長さ			
250									ベンチ	1	座面が柔らかい素材で、授乳時に使用しやすいもの			
251									ベビーキープ	1				
252									哺乳瓶消毒器	1				
253		トイレ	1					手洗い、大便器、小便器、紙巻器、オムツ交換台	-	-				
255		執務室	1		1060	216	児童相談所の相談部門、こども家庭センター、DV相談室、教育センターの職員用の執務スペース。	壁面ロッカー	机	220	事務机（引き出し、移動式の3段キャビネットを附属したもの）		事務用品（ペン、付箋等の消耗品）	
256									脇机	20	事務机に横付けできる脇机		複合機	4
257									立ち会議テーブル	5	立ち会議、6～10人程度で立ち会議できるテーブル			
258									可動式モニター	3	立ち会議に付随して使用するモニター			
259									カラープリンター	4	EPSON　PX-S6010　または同等品			
260									椅子	220	事務イス			
261									収納棚	30	900×400×1000			
262									ロッカー	30	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm程度。			
263									シュレッダー	4	ナカバヤシ　NX-506SPH ナカバヤシ　NXI-406SPH　各２台 または同等品			
264									ホワイトボード	2	壁面壁掛、幅1800mm程度			
265									多機能電話機	108				
266									ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800×5 開口ｻｲｽﾞ：W10,500＊H1,800×2	横型ブラインド、手動		

No	所管部署	必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
				要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
				㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
267	職員エリア	会議室1～5	5	20	100	10～15	職員が行う各種会議や要保護児童対策地域協議会、職員研修等で使用する会議室。		会議室テーブル	30	3人掛、軽量で、保管スペースをとらないもの			
268									椅子	90	軽量で保管スペースを比較的とらないもの			
269									可動式モニター	2	会議で使用する可動式モニター			
270									ホワイトボード	2	幅1800mm程度			
271									スクリーン	1	サンワサプライ　PRS-Y100K　または同等品			
272									多機能電話機	5				
273									AVワゴン	2				
274									プロジェクター	1	EPSON　EB-W06　または同等品			
275									ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800	横型ブラインド、手動		
276		更衣室1,2	2	15	30	230	職員用のロッカー等を備えた男女別の更衣室	カーテンレール	更衣ロッカー	78	職員が、着替えや私物を置いておくための鍵付きのロッカー。 3人分連結のサイズ：W900×D515×H1790mm程度（234人分）。			
277									姿見	2				
278									ブラインド	2	開口ｻｲｽﾞ：W2,400＊H1,800	横型ブラインド、手動		
279		休憩室	1	30	30		休憩や食事のための休憩室	壁面に収納棚 カウンター	机（テーブル）	2	食事をとるためのテーブル、4～6人掛程度			
280									椅子	8	食事をするためのイス			
281									ハイチェアー	6	施設整備で設置するカウンターで使用するもの			
282									冷蔵庫	2	400ﾘｯﾄﾙ、SHARP　SJ-P410M　または同等品			
283									収納棚	2	電子レンジ等を中に置ける水屋			
284									電子レンジ	2	Panasonic　NE-FL1C-W　または同等品			
285									ローパーテーション	4				
286									ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W2,400＊H1,800×2	横型ブラインド、手動		
287		書庫・倉庫~~1,2~~	~~2~~	~~110~~	200		相談支援エリアの相談者の記録や他の行政文書等、また業務に必要な消耗品等を保管しておく部屋。		収納棚（ラック）	8	高さ約2000mm			
288									多機能電話機	2				
289									移動書架	6	高さ約2000mm			
290		廊下							－	－				
291		階段							－	－				
292		EV							－	－				
293		職員用トイレ（男・女）						手洗い、大便器、小便器、紙巻器	－	－				
295		受付	1		20		相談等の来所者用の受付。	造作カウンター	傘立て	1	傘を預けてロックができるもの			
296									多機能電話機	1				
297		待合	1		20		相談等の来所者用の待合スペース	造作カウンター 待合ブース	ロビーチェア	5	子育て世帯が座りやすく使いやすいもの			
298									絵本ラック	2	絵本ラック1・本棚1			
299									スツール	5	荷物が多いときに荷物を置けるもの			
300		キッズスペース	1		20		相談支援エリアに相談等で来所した子どもが、順番まで遊びながら待てるスペース		遊具		児童が順番を待っている間に、キッズスペースで遊べる遊具			
301		相談室1～13	13	10	130		来所者相談等を行う諸室	インターホン、緊急ブザー、電話機	机	13	部屋の大きさに合わせたテーブル			
302									椅子	52	テーブルの大きさに合わせたイス			
303									多機能電話機	13				
304									ホワイトボード	13	大きさは部屋に合わせて配置			
305									モニター	4	50インチ、70インチ各2			
306		相談室（大）1～4	4	20	80		来所者相談等を行う諸室	インターホン、緊急ブザー、電話機	机	4	部屋の大きさに合わせたテーブル			
307									多機能電話機	4				
308									椅子	32	テーブルの大きさに合わせたイス			
309									モニター	1	70インチ			

No	所管部署			必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
						要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
						㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
310	子どもセンター		相談機能	検査室1～4	4	15	60		児童の心理検査、療育手帳の検査等を実施する諸室	（検査キット等を収納できる施錠ができる）棚	机（ローテーブル）	4	子どもも大人も座れる高さのテーブル		心理検査キット	
311											椅子	16	テーブルに合わせたイス			
312											箱庭療法キット及び箱庭療法キットの置台	2	箱庭療法キットのスタンダードキットセットが2、その箱庭療法キットの置台が2			
313											PC	4				
314				観察室	1		20		心理検査的側面から、プレイルームで遊ぶ児童の様子や協同面接室の様子を観察する諸室	インターホン	机	1	モニターを見ながら記載できる、最大8人程度が座れるテーブル。			
315											椅子	10	テーブルに合わせたイス			
316											モニター	2	50インチ			
317											インカム	2				
318											多機能電話機	1				
319											カラープリンター	1	EPSON　PX-S6010　または同等品			
320											PC	1				
321											モニター映像の記録媒体	1				
322				協同面接室	1		20	2	児童相談所以外の他機関と協同で、児童から事実の確認等の面接を実施するための諸室	インターホン	机（ローテーブル）	1	子どもが使用するテーブル			
323											椅子（ラウンジチェア）	3	子どもも大人も座るイス			
324											壁掛け時計	1	飾りや装飾がない、シンプルなもの			
325											観察室との連絡機器	1				
326											多機能電話機	1				
327											ビデオカメラ	1	安定感のある三脚も用意すること			
328											ビデオカメラの外付マイク	1				
329				プレイルーム1～5	5		30		子どもの行動観察や、保護者の子育て支援を行うための子どもの遊び場	観察用ビデオカメラ	机	2	子どもがおままごとなどに使用するもの			
330											マット	3	体操などができるマット			
331											トランポリン	2				
332											ままごとキッチン	2				
333											足けり乗用玩具	2				
334											パンチングバルーン	2				
335											ボールプール	2				
336											ハウス	2				
337											玩具一式（プラレール、シルバニアファミリー、ブロックなど）	3				
338											多機能電話機	5				
339											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W3,500＊H1,800			
340				医務室	1		20		医師による診察、医学的検査等を行う諸室		診察台	1				
341											薬保管棚	1				
342											机	1				
343											回転いす	2				
344											ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W3,500＊H1,800			
345				廊下							－	－				
346				階段							－	－				
347				EV							－	－				
348				トイレ（多目的・男・女）						手洗い、大便器、小便器、紙巻器、オムツ交換台	－	－				

No	所管部署	必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
350		学齢児ユニット（男×2、女×2）	居室（男）1～14	14	10	140		学齢児ユニットで生活する児童の居室	インターホン、カーテンレール	学習机	14	・児童が居室内で勉強ができる、小中学生が主に使用する学習机 ・引き出し、キャビネット等が附属しているもの			
351										学習イス	14				
352										ベッド	14	ベッドの高さが比較的低いものが望ましい			
353										カーテン	14	開口ｻｲｽﾞ:W1,000＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
354										収納棚	14	高さ1600mm程度	4段程度の段があるもの		
355			居室（女）1～14	14	10	140		学齢児ユニットで生活する児童の居室	インターホン、カーテンレール	学習机	14	・児童が居室内で勉強ができる、小中学生が主に使用する学習机 ・引き出し、キャビネット等が附属しているもの			
356										学習イス	14				
357										ベッド	14	ベッドの高さが比較的低いものが望ましい			
358										カーテン	14	開口ｻｲｽﾞ:W1,000＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
359										収納棚	14	高さ1600mm程度	4段程度の段があるもの		
360			リビング（男）1,2	2	40	80		日中活動の時間以外で、学齢児ユニットで生活する児童がくつろぐスペース	水道、シンク、カーテンレール、収納棚	ソファ	4	3人掛			
361										スツール	4				
362										ローテーブル	2				
363										本棚	2	W450×D350×H900（mm）程度			
364										カーテン	4	開口ｻｲｽﾞ:W4, 000＊H1,800			
365										テレビ	2	50型程度、アンドロイド機能のあるもの。			
366										収納棚	2				
367										電子レンジ	2	SHARP PLAINLY RE-WF185 または同等品			
368										冷蔵庫	2	Panasonic NR-B14HW または同等品			
369			リビング（女）1,2	2	40	80		日中活動の時間以外で、学齢児ユニットで生活する児童がくつろぐスペース	水道、シンク、カーテンレール、収納棚	ソファ	4	3人掛			
370										スツール	4				
371										ローテーブル	2				
372										本棚	2	W450×D350×H900（mm）程度			
373										カーテン	4	開口ｻｲｽﾞ:W4, 000＊H1,800			
374										テレビ	2	50型程度、アンドロイド機能のあるもの。			
375										収納棚	2				
376										電子レンジ	2	SHARP PLAINLY RE-WF185 または同等品			
377										冷蔵庫	2	Panasonic NR-B14HW または同等品			
378			脱衣所・浴室（男）1～4	4				学齢児ユニットで生活する児童が入る浴室及びその脱衣所。児童が入浴で使用したタオル、下着、衣服等を洗濯する部屋。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー、収納キャビネット、ユニットバス	ランドリーチェスト	4				
379										ドライヤー	4				
380			脱衣所・浴室（女）1～4	4				学齢児ユニットで生活する児童が入る浴室及びその脱衣所。児童が入浴で使用したタオル、下着、衣服等を洗濯する部屋。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー、収納キャビネット、ユニットバス	ランドリーチェスト	4				
381										ドライヤー	4				
382			トイレ（男）1～4	4	2	8		学齢児ユニットで生活する児童が使用するトイレ。	手洗い、大便器、紙巻器	–	–				
383			トイレ（女）1～4	4	2	8		学齢児ユニットで生活する児童が使用するトイレ。	手洗い、大便器、紙巻器	–	–				
384			倉庫（男）1,2	2	10	20		学齢児ユニット、個別対応室及び幼児ユニットで生活する児童の日用品や必要な物品等を保管する倉庫。		掃除機	1	Panasonic MC-SR42K-A または同等品			
385										収納棚（ラック）	12				

No	所管部署	必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
				要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
				㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
386		倉庫（女）1,2	2	10	20		学齢児ユニット、個別対応室及び幼児ユニットで生活する児童の日用品や必要な物品等を保管する倉庫。		掃除機	1	Panasonic　MC-SR42K-A　または同等品			
387									収納棚（ラック）	12				
388		児童用衣類保管庫（男）1,2	2	8	16		学齢児ユニットで生活する児童に貸与する衣類の保管庫。	ハンガーパイプ	収納棚（ラック）	10				
389		児童用衣類保管庫（女）1,2	2	8	16		学齢児ユニットで生活する児童に貸与する衣類の保管庫。	ハンガーパイプ	収納棚（ラック）	10				
390		ユニット内物品保管スペース（男）	1	10	10		学齢児ユニットで生活する児童の服用する薬の保管、またユニット内で使用する共有の遊具等を保管しておくスペース。		収納棚	2				
391									本棚	1	W900×D310×H1500（mm）程度大きさ			
392		ユニット内物品保管スペース（女）	1	10	10		学齢児ユニットで生活する児童の服用する薬の保管、またユニット内で使用する共有の遊具等を保管しておくスペース。		収納棚	2				
393									本棚	1	W900×D310×H1500（mm）程度大きさ			
394		廊下（男）							－	－				
395		廊下（女）							－	－				
396		手洗い場	4				学齢児ユニットの児童がうがい、手洗い、歯磨き等を行うための手洗い場。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー	－	－				

No	所管部署			必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
							要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
							㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
397		相談支援エリア		学齢児個別対応ユニット	個別対応室（男）1～3	3	10	30		児童の個別の事情により、集団ユニットでの生活が難しい児童が生活する個室。	インターホン、曇りガラス	学習机	3				
398												学習イス	3				
399												ベッド	3				
400												テレビ	3	30インチ程度でアンドロイド機能付のもの。			
401												収納棚	3				
402												カーテン	3	開口ｻｲｽﾞ：W1,300＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
403					個別対応室（女）1～3	3	10	30		児童の個別の事情により、集団ユニットでの生活が難しい児童が生活する個室。	インターホン、曇りガラス	学習机	3				
404												学習イス	3				
405												ベッド	3				
406												テレビ	3	30インチ程度でアンドロイド機能付のもの。			
407												収納棚	3				
408												カーテン	3	開口ｻｲｽﾞ：W1,300＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
409					脱衣室・浴室（男）	1		10		個別対応室で生活する児童が入る浴室及び脱衣所。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー、収納キャビネット、ユニットバス、防水パン	ランドリーチェスト	1				
410												コードレスヘアドライヤー	1				
411					脱衣室・浴室（女）	1		10		個別対応室で生活する児童が入る浴室及び脱衣所。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー、収納キャビネット、ユニットバス、防水パン	ランドリーチェスト	1				
412												コードレスヘアドライヤー	1				
413					トイレ（男）	1		2		個別対応室で生活する児童が使用するトイレ。	手洗い、大便器、紙巻器	–	–				
414					トイレ（女）	1		2		個別対応室で生活する児童が使用するトイレ。	手洗い、大便器、紙巻器	–	–				
415					執務室	1		15		個別対応室で生活する児童の支援を担当する職員が常駐する執務室。		机	6			複合機	1
416												椅子	6				
417												収納棚	4				
418												ロッカー	4	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
419												ホワイトボード	1				
420												多機能電話機	1				
421					廊下（男）						電子錠	–	–				
422					廊下（女）						電子錠	–	–				
423					手洗い場	2					洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー	–	–				

No	所管部署			必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
							要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
							㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
424			一時保護所	幼児ユニット	居室1,2	2	18	36		幼児ユニットで生活する児童が、主に就寝時に利用する諸室。	カーテンレール、壁面収納、（赤外線）ビデオカメラ	カーテン	2	開口ｻｲｽﾞ：W2,100＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
425												収納棚					
426					リビング	1		40		幼児ユニットで生活する児童が遊んだり、食事をしたり主に日中の時間を過ごすスペース。	カーテンレール、壁面収納	テーブル	1	幼児6人程度と職員が食事等で使用			
427												椅子	6	幼児が食事等で使用でき、2歳から就学前の児童が発育に応じて高さ調節ができるものであること。			
428												スツール	2	主に職員が使用する想定のもの			
429												カーテン		開口ｻｲｽﾞ：W7,000＊H1,800 開口ｻｲｽﾞ：W3,000＊H2,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
430												テレビ	1	50型程度でアンドロイド機能があるもの			
431												絵本架	1				
432												収納棚	2				
433					トイレ・脱衣室・浴室	1		10		幼児ユニットで生活する児童が使用するトイレ、脱衣所及び浴室。	手洗い、幼児用大便器、紙巻器、タオルハンガー、幼児用バス、防水パン	ランドリーチェスト	1				
434												洗濯機	1	日立　BW-V100K　または同等品			
435					執務室（幼児）	1		10		幼児ユニットで生活する児童を支援する担当職員が常駐する執務室。		机	4	事務机			
436												椅子	4	事務イス			
437												収納棚	2				
438												ロッカー	2	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
439												ホワイトボード	1				
440												掃除機	1	乾湿両用で使用できる掃除機。ケルヒャー NT30/1Ap　または同等品			
441												多機能電話機	1				
442												ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W10,000＊H1,800	横型ブラインド、手動		
443					手洗い場	1		－		幼児ユニットで生活する児童がうがい、手洗い、歯磨き等を行うための手洗い場。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー	－	－				
444					幼児用テラス	1		－		幼児ユニットで生活する児童を支援する担当職員が常駐する執務室。	人工芝	ジャングルジムと滑り台の一体型の遊具など	1	幼児複数人が同時に遊べる遊具			
445												砂場など	1	幼児複数人が同時に遊べる砂場			

No	所管部署			必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
							要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
							㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
446				日中活動エリア	食堂	1		80	35	学齢児ユニットで生活する児童が食事をする部屋。	配膳カウンター 手洗い場 食事ができるカウンター	テーブル	5	６～８人程度が座れるテーブル			
447												椅子	35	テーブルに合わせたイス			
448												ハイチェアー	5	カウンターで使用するもの			
449												ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800			
450					学習室1，2	2	50	100	30～35	学齢児ユニットで生活する児童が日中、授業形式や個別形式などで学習ができる部屋。		高さ調節ができる学校机	36			複合機	1
451												高さ調節ができる学校椅子	36				
452												教材収納棚	4				
453												ロッカー	6	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
454												ホワイトボード	2				
455												パーテイション	4				
456												個別ブース	6	個別学習時に集中できるようブースを形成できるもの			
457												ロールスクリーン		開口ｻｲｽﾞ：W6,000＊H1,800 開口ｻｲｽﾞ：W4,000＊H1,800			
458					体育館	1		300	30	主に学齢児ユニットで生活する児童が、日中の活動時間や自由時間に運動するための体育館。	バスケットゴールリング、バドミントンネット支柱台、電動カーテンレール	カーテン （電動カーテン、遮光）		開口ｻｲｽﾞ：W10,000＊H1,800×2		スクリーン、プロジェクター、音響設備等のレクリエーション設備	
459					用具倉庫	1		25		主に体育館で使用する用具を保管しておく倉庫。		収納棚（ラック）	4				
460												ボールかご	1				
461												遊具		卓球台、卓球ラケット、卓球ボール等			
462												バスケットボール備品一式	1				
463												バトミントン備品一式	2				
464					トイレ	5	5	25		主に日中活動エリアで活動する学齢児の児童が利用するトイレ。	手洗い、大便器、小便器、紙巻器	–	–				
465					手洗い場	3				日中活動エリアで過ごしている児童が、うがい、手洗い、歯磨き等を行うための手洗い場。	洗面カウンター、洗面器、鏡、タオルハンガー	–	–				

No	所管部署			必要諸室（名称）		室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
							要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
							㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
466					執務室	1		140	40	一時保護職員の事務室。		机	40	事務机		複合機	1
467												椅子	40	事務イス			
468												収納棚	5				
469												ロッカー	10	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
470												カラープリンター	1	EPSON　PX-S6010　または同等品			
471												ホワイトボード	2				
472												モニター	2	70型程度。モニターには施設内の防犯カメラの画像が移され、執務室で勤務しながら様子が確認できるもの。			
473												マイク・スピーカーセット	1				
474												多機能電話機	20				
475												ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800			
476					宿直室兼休養室（男・女）	2				職員が体調不良時に横になるまたは夜勤等で仮眠する部屋。	流し台、カーテンレール	カーテン	2	開口ｻｲｽﾞ：W2,500＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		
477												ベッド	2	ソファーベッドのようなもの			
478					面接室1～4	4	10	40		入所時のインテーク面接及び入所中の児童と職員の面接に使用する諸室。		机	4	4人程度で使用できるテーブル			
479												椅子	16	テーブルに合わせたイス			
480					静養室1,2	2	13	26		児童が体調不良の際などに、ユニットの生活から離れて過ごすための諸室。	トイレ・シャワーブース、インターホン	テーブル	2	食事等を摂れるテーブル（1人用）			
481												椅子	2	テーブルに合わせたイス			
482												ベッド	2				
483												テレビ	2	30型程度、アンドロイド機能のあるもの。			
484												空気清浄機	2				
485												コードレスヘアドライヤー	2				
486					医務室	1		19		薬の保管や、入所中の児童の診察等を行う諸室。		診察台	1				
487												薬保管棚	1				
488				管理エリア	インテーク室1,2	2				これから一時保護所に入所する児童と一時保護所の職員が面談等を行い、児童が生活する部屋が決まるまで一時的に生活する部屋。	トイレ・シャワーブース、インターホン	机	2	通常、2人程度で使用するテーブル			
489												椅子	4	テーブルに合わせたイス			
490												ベッド	2				
491												コードレスヘアドライヤー	2				
492												テレビ	2	30型程度、アンドロイド機能のあるもの。			
493												ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W1,900＊H1,800			
494					所持品保管庫	1		15		一時保護所の入所時に預かった児童の所持品を保管する諸室。		鍵付きロッカー	40	1つあたり40ﾘｯﾄﾙ程度の容積を目安とする			
495					職員用トイレ（男、女）	2			1～3	一時保護所の職員が使用するトイレ	手洗い、大便器、小便器、紙巻器	–	–				
496					更衣室1,2	2	~~15~~	~~30~~	60	一時保護職員の更衣室	カーテンレール	更衣ロッカー	15	職員が、着替えや私物を置いておくための鍵付きのロッカー。 3人分連結のサイズ：W900×D515×H1790mm程度（45人分）。			
497												ブラインド	2	開口ｻｲｽﾞ：W2,400＊H1,800	横型ブラインド、手動		
498												姿見	2				
499					休憩室	1		25		一時保護所職員が昼食時等、休憩を取る部屋。	カーテンレール	机	2	食事ができる4人程度が座れるもの			
500												椅子	8	テーブルに合わせたイス			
501												冷蔵庫	1	SHARP　SJ-BD23P-W　または同等品			
502												電子レンジ	1	SHARP　RE-TD１８４　または同等品			
503												収納棚	1		電子レンジ等を中に置ける水屋		
504												カーテン	2	開口ｻｲｽﾞ：W2,000＊H1,800	レース、ドレープ、カーテンフック		

No	所管部署	必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
				要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
				㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
505		厨房	1		100		一時保護所に入所している児童等の食事を調理する部屋。		※1）備品調達で用意する厨房設備機器等は別紙参照					
506									※2）備品調達で用意する調理器具等は別紙参照					
507									ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W4,500＊H1,800			
508		リネン庫	1		25		入所児童のリネン類（シーツ、枕カバー、布団カバー、敷きパッドなど）を保管する部屋。		収納棚	6				
509									リネンワゴン	2				
510		洗濯室	1		50		児童が使用した寝具等で至急に洗濯が必要な洗濯物など比較的大きな洗濯物を洗う部屋。	防水パン	収納棚	6				
511									ハンガーラック	2				
512									業務用洗濯乾燥機	4	業務用洗濯機　TOSEI SFS-275が2台 SFS-155が2台　または同等品			
513		倉庫~~1～3~~	3	~~20~~	100		一時保護所で利用する消耗品や備品などを保管する諸室。		収納棚	8				
514									書架	6				
515		退避部屋							机	1	4人程度が座れるテーブル			
516									椅子	4	テーブルに合わせたイス			
517		廊下						電子錠	－	－				
518		階段						電子錠	－	－				
519		EV							－	－				

No	所管部署		必要諸室（名称）	室数	一般事項				什器・備品				備考	什器・備品	
					要求床面積[㎡]		利用人数[人]	諸室用途	施設整備で用意（PFI事業）	備品調達で用意（PFI事業）				市で調達を想定（PFI事業外）※現状では予定	
					㎡/室	合計				品目	数量	その他条件等		品目	数量
523	全体共用エリア	共用エリア	エントランス					複合施設全体のエントランスホール。		テーブル	2			デジタルサイネージ	1
524										椅子	8				
525										ロビーベンチ	2				
526										スツール	2				
527										ブラインド		開口ｻｲｽﾞ：W5,500＊H2,800	横型ブラインド、電動		
528			風除室					屋外の冷気や熱気の流入を妨げ、屋内の室温を保つための諸室。		傘立て	1				
529			総合案内・受付カウンター					複合施設全体の受付スペース。	造作カウンター、デジタルサイネージ	椅子	1				
530										多機能電話機	1				
531										パンフレット架	1				
532			来館者用トイレ（多目的・男・女）					複合施設全体のトイレ。	手洗い、大便器、小便器、紙巻器	–	–				
533			廊下							–	–				
534			階段							–	–				
535			EV							–	–				
536		管理エリア	中央監視室					複合施設全体の中央監視室。	警備関連設備一式	机	4				
537										椅子	4				
538										収納棚	2				
539										ロッカー	4	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
540										ブラインド	2	開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800	横型ブラインド、手動		
541			警備員室					複合施設全体の警備員室。	警備関連設備一式	机	2				
542										椅子	2				
543										収納棚	1				
544										ロッカー	2	書類や簡単な事務用品を収納しておくロッカー。 一つのロッカーあたり、 約W880×D400×H1800mm			
545										ブラインド	2	開口ｻｲｽﾞ：W1,500＊H1,800	横型ブラインド、手動		
546			機械室					複合施設全体の機械室。		–	–				
547			設備室（公害測定局）					公害用測定器の測定のための諸室。		–	–				
548			備蓄倉庫					複合施設全体の災害用備蓄倉庫。		収納棚	6				
549			ゴミ保管庫					複合施設全体のゴミの一時保管場所。		ゴミ箱	1				
550										ゴミ用カート	2				

※数量の記載のないものは、適宜提案の上、数量を設定すること。

※外壁に面して窓のある諸室に関しては、開口サイズに対して適宜カーテン、ロールスクリーン、ブラインド等を割付の上、サイズ・数量等を設定すること。

別紙※1）備品調達で用意する厨房設備機器等

No.	分類	名称	参考品番 （全て同等品を可とする。） ※参考品番が空白の機器については、厨房の用途及び設計を考慮し提案を行うこと。	数量	備考
1	食品保存	検食用冷凍庫	HF-63CAT-KS	1	
2		引出付キャビネットテーブル	BHDX-156T	1	
3		卓上秤	s-boxM	1	
4		食品棚	ESU244872V4 DKY-63	1	
5		食品棚	ESU246072V4 DKY-63	1	
6		食品戸棚	BDS-096	1	
7	下調理	冷蔵庫	HR-120CA-4D4D	1	パススルー冷蔵庫で下処理室と調理室の間に設置する。
8		ワークテーブル	BW-T076N	1	
9		包丁、まな板UV殺菌庫	UVS-30A	1	
10		二槽水切りシンク	BSM2X-186	1	
11		電解水生成装置WOX	WOX-50WB	1	
12		ワークテーブル	BW-T096N	1	
13		冷凍冷蔵庫	HRF-120AF3-1	1	
14	主調理	消毒保管庫	HSB-4SB	1	
15		二槽水切りシンク	BSM2X-186	1	
16		電解水生成装置WOX	WOX-50WB	1	
17		ワークテーブル	BW-T106N	1	
18		包丁、まな板UV殺菌庫	UVS-60TA	1	
19		スチームコンベクションオーブン	MIC-5HTC3	1	
20		ホテルパン（2/3サイズ）		5	NO.19のスチームコンベクションオーブンに使用できるもの
21		ワークテーブル	BW-T096N	1	
22		軟水機	SSH-03C	1	
23		ガステーブル	RGT-0963D	1	
24		バックスプレッダー		1	
25		炊飯台車付ワークテーブル	BW-066CNH	1	
26		涼厨ガス炊飯器	RR-S300CF	1	
27		バックスプレッダー		1	
28		電磁ローレンジ	HIH-5LE-1	1	
29		ガスフライヤー	FL-18A-GA	1	
30		脚付天板		1	
31		テーブル形冷蔵庫	RT-90SNG-1	1	
32		IH炊飯ジャー	NH-YG18	1	
33		電磁調理器	HIH-11RE-1	2	
34		置台		1	
35		一槽シンク	BS1X-046N	1	
36		マルチ野菜スライサー	CL-50E	1	
37		フードプロセッサー	RM-5200F	1	
38		テーブル形冷蔵庫	RT-120SDG-1-ML	1	
39		ラピッドチラー	HRC-5B	1	
40		ホテルパン（1/1サイズ）		5	NO.39のラピッドチラーに使用できるもの（深さ65mm）
41		下部スプレッダー		1	
42		下部スプレッダー		1	
43		天板		1	
44		断熱版		1	
45	盛付・配膳	配膳車	MHNH-15S	1	
46		配膳車	MHNH-18S	2	
47		温冷配膳車	HMC-126C	1	個別対応ユニット、静養室等への食事運搬を想定
48		移動台	MWDU-097	1	
49		キャビネットテーブル		1	盛付台として使用等
50	下膳・洗浄	ソイルドテーブル		1	（W×D×H）1600×750×850程度
51		食器洗浄機	JWE-500C-WB	1	
52		クリーンテーブル		1	（W×D×H）1600×750×850程度
53		折り畳みワゴン	KEAM-3	3	
54		食器戸棚		1	（W×D×H）900×400×2000程度 扉付きのものを用意すること
55		食器消毒保管庫	HSB-15SPB3	1	
56		保管庫用カゴ		15	NO.55の保管庫に使用できるもの
57	衛生管理	自動手指洗浄消毒器	WS-3000	3	
58		手洗い用シンク		1	

別紙※2）備品調達で用意する調理器具等

調理器具

No.	商品名・仕様（全て同等品を可とする。）	数量	備考
1	龍治　ステンカラー　牛刀　24cm　ステンレス	10	
2	抗菌ポリエチレン・かるがるまな板　標準 600×300×H20mm　白　耐熱90℃	6	
3	TKG　ステンNEWマンモス浅型ざる35ｃｍ	2	
4	TKG　ステンNEWマンモス浅型ざる30ｃｍ	3	
5	TKG　ステンNEWマンモス浅型ざる18ｃｍ	11	
6	TKG　ステンレスボール　36ｃｍ	7	
7	TKG　ステンレスボール　30ｃｍ	6	
8	TKG　ステンレスボール　18ｃｍ	17	
9	TKG　オールステンレス　キッチンバサミ　分解式	4	
10	ガンジー缶切　小（#100)	2	
11	TKG　オールステン快適なめらかピーラー	2	
12	18-0万能トング　小	4	
13	Murano（ムラノ）18-8スープレードル　250cc	4	
14	18-8揚鍋　42cm	1	
15	18-8揚鍋　36cm	1	
16	TKG　IHアルミ　円付鍋　42cm	2	
17	TKG　IHアルミ　寸胴鍋（目盛付）　42cm	1	
18	TKG　IHアルミ　寸胴鍋（目盛付）　36cm	1	
19	TKG　IHアルミ　寸胴鍋（目盛付）　30cm	1	
20	SAアルミ　雪平鍋（両口）24cm	4	
21	アルミ　DON雪平鍋（両口）20cm	1	
22	SAアルミ　雪平鍋（両口）18cm	1	
23	SAテフロンセレクトフライパン26cm	6	
24	SAテフロンセレクトフライパン19cm	4	
25	シリコーン菜箸　40389　ブラウン30cm　耐熱 280℃	1	
26	貝印　ハンドミキサー　DL7520	4	
27	パナソニック　ファイバーミキサー　MX-X301(G)	1	
28	クイジナート　フードプロセッサー（中型） DLC-N7JPG	1	
29	18-8　TKG　湯沸かし　10L	2	
30	18-8　TKG　湯沸かし　6L	1	
31	18-8　TKG　湯沸かし　4L	6	
32	DO-EN　18-8　ガストロノームパン　2/1　65mm	5	
33	DO-EN　18-8　ガストロノーム穴明パン　1/1 65mm	3	
34	DO-EN　18-8　ガストロノームパン　1/1	3	
35	18-8　長バットアミ　48型用	3	
36	18-8　角バット　8枚取	5	
37	18-8　角バット蓋　8枚取用	5	
38	PPトレー　長角　6106DI　アイボリー 433×325×21㎜　耐熱130℃	10	
39	デジタルスケール　バルケット　5kg　KS-513WT	2	
40	デジタルスケール　トルテ　KS-632WT　1000ｇ	3	

別紙※2）備品調達で用意する調理器具等
食器類

No.	商品名・仕様	参考品番 （全て同等品を可とする。）	数量	備考
1	ボール　クローバー 120×50　290cc	PNB-26ECLO	45	
2	汁椀　溜内朱 127×52　350cc	PNB-27ETUS	45	
3	ボール　クリーム 128×54　365ml	PNB-28EC	45	
4	ボール　クローバー 128×54　365cc	PNB-28ECLO	45	
5	ボール　クローバー 136×57　415cc	PNB-30ECLO	45	
6	椀　クリーム 127×53　365cc	PNB-528EC	20	
7	丼　クローバー 155×62　660cc	PNB-534ECLO	45	
8	ミルクカップ　クリーム 78×68　220cc	PNC-2EC	200	
9	両手マグカップ　クリーム 124×90×45　215cc	PNC-3EC	50	
10	菜皿　クローバー 180×26	PNS-7ECLO	37	
11	深小皿　クローバー 99×26　110cc	PNS-11ECLO	45	
12	深皿　クリーム 106×37　180cc	PNS-12EC	45	
13	深皿　バルーン 165×36　450cc	PNS-15EBA	15	
14	深皿　バルーン 190×39　650cc	PNS-18EBA	50	
15	深皿　クローバー 200×38　700cc	PNS-19ECLO	45	
16	カレー皿　バルーン 219×36　830cc	PNS-20EBA	15	
17	角仕切皿　バルーン 180×150×24	PNS-21EBA	15	
18	角仕切皿　クローバー 210×170×28	PNS-23ECLO	45	
19	角深皿　バルーン 210×168×40　700cc	PNS-24EBA	45	
20	角深皿　クローバー 210×168×40　700cc	PNS-24ECLO	45	
21	二ツ仕切皿　バルーン 200×26	PNS-25EBA	15	
22	深皿　クリーム 103×40　230ml	PNS-312EC	45	
23	長角トレイ　大　ライトブルー 440×310×H20	F-1L-B	12	
24	長角トレイ　大　ライトグリーン 440×310×H20	F-1L-Q	20	
25	長角トレイ　大　ライトクリーム 440×310×H20	F-1L-E	6	
26	長角トレイ　大　ライトピンク 440×310×H20	F-1L-P	20	
27	ピーコックキーパー（広口タイプ） INC-60(SL)	909420501	10	
28	18-8ワンダーボトル F-2379　２L	908830304	4	

資料12_什器・備品等リスト別紙（参考写真）

諸室名称	ブラウジングスペース		
什器名	雑誌架・書架・机・椅子・ソファー・スツール		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	１人用席、複数人で座れるソファー等 さまざまな座席を設けること
		色、素材	ソファーは座面は低く、布製で落ち着いた色 机は木製
		形状	
		その他	ソファー・スツール等26席程度。飲食できるテーブル席を設けること。雑誌架は約120タイトルをおもて面配架でき、バックナンバーを含め約1,800冊配架できること。子育て層向けの本などの書籍を約1,000冊配架可能な書架を設置すること。
諸室名称	ブラウジングスペース		
什器名	机・椅子		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	
		色、素材	机は木製 椅子の座面は布製で長時間でも座りやすいつくり
		形状	机は新聞を配架できる形とすること
		その他	新聞が読みやすいカウンターテーブル席（４席）を設けること。
諸室名称	ブラウジングスペース		
什器名	新聞架		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	12紙以上配架、 バックナンバーを1カ月分配架できること
		色、素材	木製
		形状	
		その他	

諸室名称	子ども書架スペース
什器名	書架

什器イメージ

サイズ、高さ等	3～4段程度
色、素材	カラフルで明るい色 表面はぶつかっても怪我の恐れが極力ない素材
形状	角のない安全なつくり 曲線を基調とした形状
その他	約2万冊を開架可能な書架数。直線だけでなく曲線的な書架を作り、迷路のように本を探すことが楽しめる書架配置ができること。

諸室名称	子ども閲覧スペース
什器名	机・ソファ・スツール

什器イメージ

サイズ、高さ等	提案による
色、素材	カラフルで明るい色 クッション性のある素材
形状	
その他	15席以上。子どもが楽しんで座れるものとする。

諸室名称	一般書架スペース
什器名	書架１

什器イメージ

サイズ、高さ等	5～6段程度
色、素材	落ち着いた色 素材は提案による
形状	横板は細く、両面書架の背面はクリア素材とし、 圧迫感のないつくり。
その他	書架１・２合わせて約３万２千冊開架可能な書架数。本の分類番号等を表示できること

諸室名称	一般書架スペース		
什器名	書架２		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	5～6段程度
		色、素材	落ち着いた色 木材
		形状	
		その他	書架１・２合わせて約３万２千冊開架可能な書架数。照明で本に光があたるつくりとする

諸室名称	一般閲覧スペース		
什器名	机・椅子・スツール		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	
		色、素材	落ち着いた色 机は木材 椅子の座面は布製で長時間でも座りやすいつくり
		形状	
		その他	45席以上

諸室名称	静寂読書室		
什器名	机・椅子（PFI事業の対象外であるが、諸室提案の参考として提示する）		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	机は一席W900程度の長机を想定
		色、素材	机は木製、長時間でも座りやすい椅子とする
		形状	
		その他	席数は１４席

諸室名称	学習室		
什器名	机・椅子・パーティション（PFI事業の対象外であるが、諸室提案の参考として提示する）		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	机想定サイズ　W900×D600
		色、素材	机は木製、長時間でも座りやすい椅子とする 対面、隣との間を見通しがよいアクリル板等により区切ること
		形状	各席コンセント付の机とする
		その他	20席

諸室名称	グループスペース		
什器名	机・椅子		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	４人掛けテーブル２個、椅子８個
		色、素材	机は木製 椅子はカラフルなもの
		形状	
		その他	小中学生のグループ学習としての利用を想定

諸室名称	対面朗読室		
什器名	机・椅子（PFI事業の対象外であるが、諸室提案の参考として提示する）		
什器イメージ 		サイズ、高さ等	机想定サイズ　W900×D900
		色、素材	木製、椅子の座面は布製
		形状	
		その他	対面で２席

参照元一覧

諸室名称	参照施設名	参照URL
ブラウジングスペース	学習院大学図書館	https://gakushuin-admissions.jp/campuslife/
	オーテピア高知図書館	https://otepia.kochi.jp/library/floor2f.html
	海南nobinos	東大阪市職員撮影写真
	土浦市立図書館	https://www.t-lib.jp/facility/floor3.html
子ども書架スペース	海南nobinos	https://kainan-nobinos.jp/
子ども閲覧スペース	矢吹町図書館	https://nob-sekkei.com/works/638/
	海南nobinos	https://kainan-nobinos.jp/
		https://www.monova-web.jp/sixinch/
一般書架スペース	富山市立図書館本館	https://www.library.toyama.toyama.jp/shinkanguide/floor4
	寝屋川市立中央図書館	https://www.city.neyagawa.osaka.jp/tosyokantokusetsu/index.html
一般閲覧エリア	足立区江南コミュニティ図書館	https://tme-adachi.com/konan/information/
	石川県立図書館	https://www.library.pref.ishikawa.lg.jp/category/facilityintroduction/1006.html
静寂読書室	オーテピア高知図書館	https://otepia.kochi.jp/library/floor2f.html
学習室	オーテピア高知図書館	https://otepia.kochi.jp/library/floor4f.html
グループスペース	矢吹町図書館	http://www.domusde.co.jp/works-public/kokotto/
対面朗読室	佛教大学図書館	https://bird.bukkyo-u.ac.jp/guide/571/

（仮称）こどもセンターのイメージ資料

諸室名称	自由来館スペース
什器・備品	スツール、傘立て、案内板（デジタルサイネージ）、フロアマット、ロッカー、下駄箱、大型遊具（幼児の遊具）、電子ピアノ、ミシン、掃除機、シュレッダー、ゴミ箱、ロールスクリーン、
諸室用途	原則は乳幼児から未就学児を対象として、子育て中の親子が立ち寄り、子どもが安心してのびのびと遊んだり、子育て中の保護者同士が交流等を行ったり、スタッフに子育ての相談が気軽にできるスペース
室の想定等	通常の平日の利用者は、未就園児を在宅で子育てしている世帯の来所が多い。ただし、土日祝は未就学児や未就学児の年長兄弟（小学生）も来所される場合がある。
	子どものオムツなど荷物を持ってこられるので入口にロッカーが必要。
	室内は上足のため、下駄箱（保護者、子ども）が必要。（多い時は 30~40 人分くらい必要）
	案内板等を設置し、自由来館や多目的広場のイベント広報などで使用。
	当スペースを利用する児童が遊べる遊具等を設置、用意すること。なお遊具は身体を動かせる大型遊具から、その他小型の遊具まで幅広く準備をすること。なお具体的な遊具は市と調整し決定すること。
色、素材	自由来館の遊びスペースは子ども遊べるような床素材とすること。
	内装は国産木材を多く使用し、暖かみのある内装とすること。
形状	—

諸室名称	子どもの一時預かりスペース
什器・備品	哺乳瓶消毒器、ロッカー、児童の遊具一式、ベビーベッド、タオルケット、ブランケット、ベビーチェア、折り畳みテーブル、ゴミ箱、ロールスクリーン
諸室用途	保護者が不定期の就労や一時的リフレッシュするために、基本的には未就学児を対象として一時的に預かる用途。
室の想定等	預かる児童の定員は未定だが、8 人程度を一旦、想定している。
	一時預かり中に食事時間を取ることがあるので、哺乳瓶消毒器が必要。 また、おやつや食事を保護者から預かって子どもに与えることがあり、中にはアレルギー対応が必要な子もいるため、間違えず管理できるよう個人ごとに荷物を管理できるロッカーが室内に必要となる。また、食事時にベビーチェアーなどが必要。
	乳幼児は午睡などをするため、ベビーベッドやタオルケットなどが必要。
	室内は上足のため、下駄箱（保護者、子ども）が必要。（10 人分程度）
	遊具等は、乳児から 6 歳頃まで預かることを想定し、幅広い種類の遊具が必要となるほか、プラレール、シルバニアファミリーなどを想定する。
色、素材	子どもの一時預かりスペースは子ども遊べるような床素材とすること。

	内装は国産木材を多く使用し、暖かみのある内装とすること。
形状	―

諸室名称	待合
什器・備品	ロビーチェア、絵本ラック、スツール
諸室用途	相談等の来所者用の待合スペース
室の想定等	相談者のプライバシー保護を目的に、相談者は準個室のような空間で他者となるべく顔を合わせないように待つことができる仕様とすること。
	子育て世帯等が座って順番を待つことができるよう、準個室の待合ブースを施設整備で設置し、準個室の数は５室程度とし、そこにはベンチ型のロビーチェアを設置すること。
	スツールは受付近くに配置してあり、１世帯当たりの相談者が多くロビーチェアに座り切れない場合や荷物を置くときなど、相談者が各自で使用するもの。
	絵本ラックは待合全体で２つ程度設置し、ラックから絵本を持ち出し、待ち時間に読書に使用する。
色、素材	ブースの壁の素材は国産木材を使用すること。
	待合室、受付の壁紙はベージュや緑色など、落ち着いた自然な色合いや素材とすること。
形状	相談者の待っている準個室の待合ブースは、プライバシーが保護され、かつ待っている間に窮屈館を感じないような設えとすること。 例えば、待合ブースの壁（側面）は、縦格子のようにし、外側から見えにくく、内側から受付の様子を確認できるような工夫等をすること。