【様式第１号】

令和　年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**参　加　意　思　表　明　書**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」に係る提案について、参加意思を表明いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | | 内容 |
| 事 業 者 名  （商号又は名称） | |  |
| 代 表 者 氏 名 | |  |
| 所在地又は住所 | |  |
| 東大阪市での  入札参加登録 | | 有　　　　・　　　　無　　　（いずれかに〇） |
| 担 当 者 | 氏名（部署） |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

【様式第２号】

令和　年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**誓　約　書**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」の提案参加にあたり、下記の事項について、誓約いたします。

なお、誓約事項への違反が判明した場合の弊社に対する措置等については、何ら弊社からの不服等を申し出ることなく、貴市の指示に従います。

記

　１．「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務に係る実施要領」の「4 参加要件」に記載する規定を満たしていること

　２．上記の他、提案依頼書等に定める事項を了知し、これを遵守すること

　３．この誓約書のほか、東大阪市に提出する書類が事実と相違ないこと

【様式第３号】

件名：令和７年度東大阪市結婚支援事業業務

**誓　約　書**

私は、東大阪市が東大阪市暴力団排除条例に基づき、市の事務事業により暴力団が利することとならないように、暴力団員及び暴力団密接関係者を入札、契約から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

一 私は、東大阪市暴力団排除条例第２条第２号及び第３号に掲げる者のいずれにも該当しません。

二 私は、前号に掲げる者の該当の有無を確認するため、東大阪市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。

三 私は、本誓約書及び役員名簿等が東大阪市から大阪府警察本部に提供されることに同意します。

四 私が本誓約書一に該当する事業者であると東大阪市が大阪府警察本部から通報を受け、又は東大阪市の調査により判明した場合は、東大阪市が東大阪市暴力団排除条例及び東大阪市公共工事等暴力団対策措置要綱に基づき、東大阪市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。

（宛先）東大阪市長

令和　　年　　月　　日

・所在地

・事業者名

・代表者職氏名

・代表者の生年月日 　　　年　　月　　日生

【様式第４号】

**事　業　者　概　要　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人の種別 |  | |
| 事業者名  (商号又は名称) |  | |
| 代表者名 |  | |
| 設立年月日 |  | |
| 経歴・沿革 |  | |
| 従業員数  （令和７年４月１日現在） | 役員 | 名 |
| 正社員 | 名 |
| パート・アルバイト等 | 名 |
| 資本金 |  | |
| 本社所在地 |  | |
| 東大阪市内の支店・営業所 | 有　・　無  　（無い場合、近隣の営業所の有無も記入してください。） | |
| 支店・営業所  の所在地 |  | |
| 主な業務内容 |  | |

【様式第５号】

**協　力　事　業　者　概　要　調　書**

１．事業者名

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |

２．協力事業者

（１）協力事業者その１

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 所在地 |  |
| 担当業務 |  |

（２）協力事業者その２

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 所在地 |  |
| 担当業務 |  |

（３）協力事業者その３

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者 |  |
| 所在地 |  |
| 担当業務 |  |

※令和７年度東大阪市結婚支援事業業務を受注した場合に、業務の一部を他の事業者の協力（再委託を含む）を受けて実施する予定がある場合、記載すること。

【様式第６号】

**業　務　実　績　調　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | |
| 発注者  （地方自治体等） | 業　務　内　容　・　時　期 | 契 約 金 額  （単位：千円） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※ 他の地方自治体等での契約実績を、契約期間が直近のものから順に記入すること。

【様式第７号】

令和　年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**見　積　書**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」について、以下のとおり見積書を提出します。

業務名　：令和７年度東大阪市結婚支援事業業務

**＜見積金額＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 十万 |  | 千 |  |  | 円 |

（注意事項）

１．数字は算用数字を用いること。

２．右詰のうえ、金額の冒頭には￥マークを記入すること。

３．取引に係る消費税及び地方消費税を含めた金額を記載すること。

４．提案A案・Ｂ案の各案ごとに見積額を算出のうえ、両案の平均額を記載すること。（※平均額は、小数点以下を切り上げて整数で記載する。）

５．見積金額の内訳については、別途任意の様式で提出すること。また、各項目において「作業一

式」といったまとめ方をせず、出来る限り細かな内訳を作成すること。

【様式第８号】

**質　問　書**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」に係る内容について、以下のとおり質問いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※質問がない場合、質問書の提出は不要。

※「区分」欄に資料名、ページ番号、質問内容を簡潔にまとめた見出しを記入すること。

※「質問内容」欄には、質問事項を分かりやすく簡潔に記述すること。

　【様式第１０号】

令和　年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**辞　退　届**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」に係る提案について、参加を辞退いたします。

【様式第１２号】

令和　年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

**誓　約　書**

「令和７年度東大阪市結婚支援事業業務」の応募申し込みにあたり、下記の事項に相違ないことを誓約します。なお、誓約事項への違反が判明した場合の弊社に対する措置等については、何ら弊社からの不服等を申し出ることなく、貴市の指示に従います。

記

　１　固定資産税及び都市計画税については、課税対象外であること。