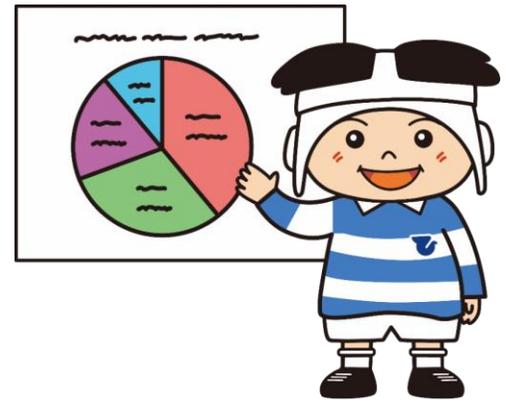




教育



仕事内容

教育委員会事務局みらい教育室

主な仕事内容

「令和の日本型学校教育」の構築に向けて教育委員会内を組織横断的に企画・調整、課題整理を行っています。

また、これからの時代において重要な役割を果たす探究的な学習の推進、ICTを活用した授業改善についても取り組んでいます。



仕事内容

夢TRY科

東大阪市独自のデジタルテキスト
子どもたちはタブレットを使ってみんなと意見交換しながら学習しています。



本書



仕事内容

社会教育部 社会教育課

主な事業内容

生涯学習の推進
識字施策の推進

市民多目的センターの管理・運営
その他社会教育に関する事務

図書館の管理・運営
総務担当課業務 など…

社会教育とは … 学校教育以外の組織的な教育活動

例：公民館や図書館等の設置・運営 講座や講演会、発表会、展示会等の開催
家庭教育の振興 ボランティア活動やレクリエーション活動等の振興 など…



仕事内容

社会教育課 係員(3年目)・事務

主な仕事内容

生涯学習推進事業 (2年目~)

「よみかき教室」の事務 (2年目~)

国・府による補助金申請の事務 (2年目~)

その他庶務、予算、市議会関係の事務 など…

生涯学習とは … 人々が生涯に行うあらゆる学習

例：学校教育 社会教育 文化・スポーツ活動 リカレント・リスキリング 趣味 など…



仕事内容

生涯学習推進事業

主な業務内容

「生涯学習推進計画」の進行管理 庁内連携の促進（会議の開催など）

生涯学習情報の提供

市ウェブサイトや市公式SNSでの情報発信

「出前講座」の運営

生涯学習情報誌「まなびにトライ！」の発行

生涯学習推進計画 … 生涯学習に関する諸施策や取組を進行・網羅するための指針

出前講座 … 市の職員等が学習の場に講師として出向き、お話をするという取組



仕事内容

生涯学習情報誌「まなびにトライ！」

市内の講座・イベントや図書館情報、近隣大学の公開講座や出前講座一覧等を掲載

- 4～5月：企画（页数や発行部数、特集案、課題の改善案など）
会議（課内での検討・意見交換、他部署との調整など）
- 6月：講座・イベントの提供依頼（市内・大学・図書館など）
- 6～7月：編集（レイアウト、デザインなど）
- 7～8月：原稿の校正依頼・完成・入稿
- 9月：納品・配布準備
- 10月：配布開始



仕事内容

1日の仕事の流れ(例)

- 9:00～ メール確認・スケジュール確認
- 9:30～ 庶務 → 照会・回答 伝票作成
- 11:00～ 事務作業 → 資料作成（予算・議会・補助金...）
→ 事業に関する調査・情報収集
→ 「まなびにトライ！」企画案作成
- 12:00～ 昼休み
- 13:00～ 課内会議 → 情報共有 課題の検討 意見交換
- 15:00～ 出張（「まなびにトライ！」特集の視察・取材）
- 17:00～ 庶務・メール確認・スケジュール確認
- 都度 メール処理 窓口対応 電話対応（出前講座の申込など）



仕事内容

生涯学習情報誌「まなびにトライ！」

心がけていること

- 企画 … 生涯学習情報誌としての意義
広い視野での情報収集（時事や社会情勢、これまでの課題など）
- 会議 … 丁寧さ
- 編集 … 分析力・工夫する力

その他業務全般で求められるもの・必要なもの

言語化能力 読解力 コミュニケーション力 デジタルスキル 優しさ

