

# 指定管理者に関するモニタリングシート

黄色のセルを施設担当課が記入

## 1 施設の概要

(モニタリング実施年度: 令和 6 年度)

施設の名称	東大阪市立自転車駐車場 (鴻池新田、徳庵、布施、小阪、瓢箪山、長田、弥刀、吉田、新石切の各駅前)	指定期間	2	年度～	6	年度
		指定の方法	複数施設を一括指定管理			
施設所管課	土木部 道路管理室 自転車対策課	連絡先	06-4309-3220			
設置目的	適正な自転車等の利用を促進し、安全かつ円滑な通行を確保するとともに、自転車等の利用者の利便を図るため、本市に自転車駐車場を設置する。					
施設内容・業務内容等	施設の維持管理、利用者の安全対策、利用料の徴収など、自転車駐車場運営にかかわる業務全般。					
指定管理者	東大阪再開発株式会社	連絡先	06-6788-0022			
人員体制	正規職員	44	人	パート・アルバイト	0	人
				その他	0	人

## 2 管理運営状況等

年度	実績			今年度(予算)	次年度(見込)
	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度
管理形態	指定管理	指定管理	指定管理	指定管理	指定管理
供用(開館)日数	365	365	366	365	365
指定管理委託料(千円)	0	0	0	0	未定
利用状況指標	1 自転車駐車場利用率(%)	60.0	81.6	81.7	補足説明
	2				補足説明
	3				補足説明

### 3 モニタリングの総括

「個別評価」(自動表示) : S=チェック項目が全てO、A=×がなく「得点」が75%以上、  
 B=×がなく75%未満~50%以上あるいは×が1個で「得点」が75%以上、  
 C=×が2個以上あるいは×が1個で「得点」が75%未満

「最終評価」(任意決定) : 個別の評価結果を踏まえて、評価者の裁量で決定する。

モニタリングの観点	施設担当課のモニタリング	
	個別評価 S A B C	評価できる点や要改善事項
<b>A 行政視点</b> 施設の設置目的が達成でき、事業の継続性が期待されるとともに、市民の安全の確保が図られているか？	A	機械化を行い人件費の削減が図られている。また、エアマネージャーを配置し職員の意識・対応等の統一も図られている。経費を削減しつつよりきめ細やかなサービスが行えていることは評価できる。 場内や出入口等事故が想定される箇所については、日々点検し、予防するよう努めていただきたい。
<b>B 管理・運営能力</b> 人員・施設の管理、会計処理等(再委託業務を含む)が適正に実施され、快適に利用できる施設環境が整備されているか？	A	機械化に伴い事業所内でもPCを使用する必要が生じたことから、個人情報取り扱いマニュアルの更新を行い情報管理の徹底を求める。
<b>C サービス</b> 平等な利用の確保及びサービス向上が図られているか？	S	高齢者・障害者等の優先区画の設置や、子どもや外国人にもわかりやすいイラスト付きの張り紙にする等の配慮がなされている。 エアマネージャーによる指導やチーフ会議での課題共有等により苦情等も減っており、従業員と本社間の意思統一が図れている。
<b>D 市民視点</b> 市民の声が反映される管理・運営が行われているか？	S	各自転車駐車場に意見箱を設置することにより、利用者の意向・意見等を把握できている。 布施駅北口地下自転車駐車場に引き続き、瓢箪山駅周辺の自転車駐車場にも2時間無料のサービスを拡充し、多様なニーズに対応できている。 引き続き、サービス向上に取り組んでいただきたい。
<b>E 効果・効率性</b> 施設の効果を最大限発揮しようとするとともに、管理経費の縮減が図られているか？	S	好評であったサービス(ゆったりスペース等)は全施設に展開し、利用率の増加に努められている。 消耗品を本社一括管理方式にし、全事業所に共通した物を使用させることで、スケールメリットを生かした発注が行われている。
<b>F 法令等遵守</b> 法令や各種規則等を理解し、遵守することで、社会的責任を果たしているか？	A	万が一、個人情報が流出した場合を想定し、具体的な対応方法を個人情報マニュアル等に明記するよう求める。
<b>課題への対応 今後の取組</b>	最終評価 (任意設定)  A	東大阪市立自転車駐車場条例及び同施行規則を遵守しており、また東大阪市立自転車駐車場の管理に関する協定書及び同管理業務仕様書の内容に基づき、適正に業務を履行している。施設内で事故などが起こらないよう日々の点検を行い、防止対策することを求める。今後も利用者の利便性向上に向けた積極的な取り組みに期待する。