

指定管理者に関するモニタリングシート

黄色のセルを施設担当課が記入

1 施設の概要

(モニタリング実施年度: 令和 4 年度)

施設の名称	東大阪市立ウィルチェアスポーツコート	指定期間	2	年度～	21	年度			
		指定の方法	複数施設を一括指定管理						
施設所管課	都市魅力産業スポーツ部 花園・スポーツビジネス戦略課	連絡先	06-4309-3019						
設置目的	障害の有無や年齢、性別にかかわらず誰もが共にウィルチェア(車いす)スポーツをはじめとするスポーツ及びレクリエーションを楽しむ機会を創出するとともに、ウィルチェアスポーツの振興及び普及を図る。								
施設内容・業務内容等	各種ウィルチェアスポーツの他、バスケットボールやテニス、レクリエーション等幅広い目的で利用できる屋外型コート。その利用者対応や施設を良好な状態に管理する。								
指定管理者	東大阪花園活性化マネジメント共同体	連絡先	072-961-3668						
人員体制	正規職員	6	人	パート・アルバイト	6	人	その他	0	人

2 管理運営状況等

年度	実績						今年度(予算)	次年度(見込)
	令和 1 年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	平成 5 年度	
管理形態	指定管理		指定管理	指定管理	指定管理	指定管理	指定管理	
供用(開館)日数	73		309	365	366			
指定管理委託料(千円)	3,000		9,000	9,000	9,000	9,000	9,000	
利用状況	1 年間利用者数(人)	400	9,134	補足説明 令和2年度は1月の試行の際の人数と2月1日以降の人数。				
	2			補足説明 新型コロナウイルス感染症の影響により臨時休館。 R3.4.25～R3.6.20 (5月に1日間開館日あり)				
	3			補足説明				

※ 令和3年1月18日より指定管理者制度を導入。令和3年2月1日より供用開始。

3 モニタリングの総括

「個別評価」(自動表示) : S=チェック項目が全て○、A=×がなく「得点」が中間点以上、
 B=×がなく中間点未満あるいは×が1個で「得点」が中間点以上、C=×が2個以上。
 「最終評価」(任意決定) : 個別の評価結果を踏まえて、評価者の裁量で決定する。

モニタリングの観点	施設担当課のモニタリング	
	個別評価 S A B C	評価できる点や要改善事項
A 行政視点 施設の設置目的が達成でき、事業の継続性が期待されるとともに、市民の安全の確保が図られているか？	S	計画通り運営されている。ウィルチェアスポーツ専用施設なので、様々な利用者に安全に利用してもらえよう工夫を求める。
B 管理・運営能力 人員・予算等の資源を管理し、快適に施設や設備等を利用できる環境を整備しているか？	S	問題なく管理・運営されている。
C サービス 平等な利用の確保及びサービス向上が図られているか？	A	通常サービスは問題ない。 今後国際的な利用も考えられるため、外国人に向けてのサービスを心がけてほしい。
D 市民視点 市民の声が反映される管理・運営が行われているか？	A	昨年のモニタリング時は利用者の意見を聞き取るシステムが構築されておらず、改善を求めたが、その後年2回の利用者アンケートが実施され、市民の声が反映される管理・運営となった。 しかしラグビー場と抱き合わせて実施されているため、設問の内容や実施のタイミングをウィルチェアスポーツコートの利用者に合わせて実施してほしい。
E 効果・効率性 施設の効果を最大限発揮しようとするとともに、管理経費の縮減が図られているか？	S	適切に運営されている。
F 法令等遵守 法令や各種規則等を理解し、遵守することで、社会的責任を果たしているか？	A	情報公開制度について、社内で研修・共有するとともに、事業計画書や事業報告書について、市民が閲覧しやすい手法を検討してほしい。
課題への対応 今後の取組	最終評価 (任意設定) A	昨年度求めた点(利用者アンケートを実施するよう求めた)が改善されたが、情報公開制度について社内で研修・共有し、情報公開の手法について検討してほしい。また、最新のイベント等の情報をこまめに更新してほしい。 ウィルチェアスポーツ専用施設の特性を考慮し、より良いサービスができる工夫を求めたい。