東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

様式集

令和４年７月29日

東大阪市

#

# Ⅰ　提出書類

本事業に係る入札に参加を希望する者は、以下の書類及び各様式に示された必要書類を提出すること。

## １　質問書の提出書類等【電子メールでのファイル添付にて提出】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| １-１ | 質問書（第１回）提出届 | １ | ― | Excel | １ |
| １-２ | 質問書（第１回） | １ | ― | Excel | 適宜 |
| １-３ | 質問書（第２回）提出届 | １ | ― | Excel | １ |
| １-４ | 質問書（第２回） | １ | ― | Excel | 適宜 |
| １-５ | 第２回現地見学会（全対象施設）参加申込書 | １ | ― | Excel | １ |
| １-６ | 第２回現地見学会（全対象施設）対象施設別参加希望 | １ | ― | Excel | １ |
| １-７ | 第３回現地見学会（希望対象施設）参加申込書 | １ | ― | Excel | １ |
| １-８ | 第３回現地見学会（希望対象施設）対象施設別参加人数一覧 | １ | ― | Excel | １ |
| １-９ | 図書の貸与申込書 | １ | ― | Excel | １ |
| １-10 | 図書の貸与誓約書 | １ | ― | Excel | １ |

## ２　入札参加資格審査に関する提出書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ２-１ | 入札参加資格審査に関する提出書類（表紙） | １ | ― | Word | １ |
| ２-２ | 入札参加表明書 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-３ | 入札参加者構成表及び役割分担表 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-４ | 委任状（各構成員及び協力企業から代表企業への委任状） | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-５ | 入札参加資格審査申請書 | １ | ― | Word | １ |
| ２-６ | 設計業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-７ | 施工業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-８ | 工事監理業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-９ | 維持管理業務を行う者の参加資格要件に関する書類 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-10 | 暴力団排除に係る誓約書 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-11 | 役員名簿 | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-12 | 誓約書（土地家屋用） | １ | ― | Word | 適宜 |
| ２-13 | 誓約書（償却資産用） | １ | ― | Word | 適宜 |
| 添付書類 |
| １ | 定款（写し） | １ | ― | ― | 適宜 |
| ２ | 最近３事業年度の事業報告書、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、個別注記表（又はこれらに相当する書類。グループ企業で連結決算を行っている場合は、連結決算書も提出） | １ | ― | ― | 適宜 |
| ３ | 商業登記簿謄本（履歴事項全部証明書）（又はこれらに相当する書類）（写し不可） | １ | ― | ― | 適宜 |
| ４ | 納税証明書（市町村税、都道府県税、国税の各納税証明書）（写し不可） | １ | ― | ― | 適宜 |

## ３　入札辞退等に関する提出書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ３-１ | 入札辞退届 | １ | ― | Word | １ |
| ３-２ | 構成員等変更承諾願 | １ | ― | Word | １ |
| ３-３ | 審査結果等に関する理由説明の要求書 | １ | ― | Word | １ |

## ４　入札に関する提出書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ４-１ | 入札書 | １ | ― | Word | １ |
| ４-２ | 委任状（復代理人が入札する場合） | １ | ― | Word | １ |
| ４-３ | 入札説明書等に関する誓約書 | １ | ― | Word | １ |
| ４-４ | 入札及び提案書類の確認書 | １ | ― | Word | ２ |

## ５　入札価格の内訳に関する提出書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ５-１ | 入札価格の内訳に関する提出書類（表紙） | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-２ | 入札価格内訳書 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-３ | サービス対価Ａの内訳 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-４ | 各対象施設の設計・施工・工事監理費等の内訳 | １ | 23 | Excel | ３ |
| ５-５ | サービス対価Ａ―１支払表 | １ | 23 | Excel | ２ |
| ５-６ | サービス対価Ａ―２及びＡ―３支払表 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-７ | サービス対価Ｂの内訳 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-８ | 各対象施設のサービス対価Ｂの内訳 | １ | 23 | Excel | ２ |
| ５-９ | サービス対価Ｂ支払表 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-10 | 長期収支計画 | １ | 23 | Excel | １ |
| ５-11 | エネルギー費用の算定表 | １ | 23 | Excel | １ |

## ６　事業計画提案書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ６-１ | 事業計画提案書類（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| ６-２ | 事業実施の基本方針に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ６-３ | 事業実施体制に関する提案 | １ | 23 | Word | ２ |
| ６-４ | 収支計画・資金計画に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ６-５ | 事業の安定性の確保に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ６-６ | 地域経済への貢献に関する提案 | １ | 23 | Word | ２ |
| ６-７ | 環境への配慮に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ６-８ | 防災機能への配慮に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |

## ７　設計・施工業務計画提案書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ７-１ | 設計・施工業務計画提案書類（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| ７-２ | 設計・施工業務の実施体制に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ７-３ | 設計・施工業務のスケジュールに関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ７-４ | 空調等設備の性能・機能に関する提案 | １ | 23 | Word | ３ |
| ７-５ | 空調等設備の設計内容に関する提案 | １ | 23 | Word | ３ |
| ７-６ | 施設改修の性能・機能及び設計内容に関する提案 | １ | 23 | Word | ３ |
| ７-７ | 空調等設備整備及び施設改修の施工方法に関する提案 | １ | 23 | Word | ３ |
| ７-８ | 設計・施工業務工程表 | １ | 23 | Excel | ４ |

## ８　維持管理業務計画提案書類

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ８-１ | 維持管理業務計画提案書類（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| ８-２ | 維持管理業務の実施体制及びスケジュールに関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ８-３ | 空調等設備の維持管理方法に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ８-４ | モニタリングの仕組みに関する提案 | １ | 23 | Word | １ |
| ８-５ | 故障等の緊急時の対応・対策に関する提案 | １ | 23 | Word | ２ |
| ８-６ | 事業終了時の考え方に関する提案 | １ | 23 | Word | １ |

## ９　空調等設備整備及び施設改修計画書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| ９-１ | 空調等設備整備及び施設改修計画書（表紙） | １ | 23 | Excel | １ |
| ９-２ | 受電容量計画書 | １ | 23 | Excel | 適宜 |
| ９-３ | エネルギー量総括表 | １ | 23 | Excel | 適宜 |
| ９-４ | 対象施設別エネルギー等積算表 | １ | 23 | Excel | １枚/施設 |
| ９-５ | 対象施設別空調設備・換気設備機器リスト | １ | 23 | Excel | １枚/施設 |
| ９-６ | 屋根防水改修仕様一覧表 | １ | 23 | Word | ３ |
| ９-７ | 施工単価提案書 | １ | 23 | Excel | １ |

## 10　提案概要説明書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| 10-１ | 提案概要説明書（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| 10-２ | 提案概要説明書 | １ | 23 | Word | ６ |

## 11　基礎審査チェックリスト

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| 11-１ | 基礎審査チェックリスト（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| 11-２ | 基礎審査チェックリスト | １ | 23 | Word | ３ |

## 12　詳細提案校計画書（３校分：荒川小学校・八戸の里東小学校・長栄中学校）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 提出書類 | 提出部数 | ﾌｧｲﾙ形式 | 枚数制限 |
| 正 | 副 |
| 12-１ | 詳細提案校計画書（表紙） | １ | 23 | Word | １ |
| 12-２ | 事業実施にあたっての基本方針 | １ | 23 | Word | １ |
| 12-３ | 設備計画図 | １ | 23 | PDF | 適宜 |
| 12-４ | 熱負荷計算書 | １ | 23 | PDF | 適宜 |
| 12-５ | 対象施設別エネルギー等積算表 | １ | 23 | Excel | 適宜 |
| 12-６ | 仕上等総括表 | １ | 23 | Word | ３ |
| 12-７ | 照明改修計画図 | １ | 23 | PDF | １ |
| 12-８ | 外壁改修計画図（仮設計画図） | １ | 23 | PDF | １ |
| 12-９ | 軒先部幕板改修計画図 | １ | 23 | PDF | １ |
| 12-10 | トイレ整備計画図 | １ | 23 | PDF | 1 |
| 12-11 | スロープ整備計画図 | １ | 23 | PDF | １ |

※様式12－２から様式12－４、様式12－７から様式12－11までは任意様式とする。様式12－５は、様式９－４の当該校のものを添付する。

※八戸の里東小学校は様式12－７、12-11を除き、長栄中学校は様式12-９を除く。

# Ⅱ　入札関係書類記載要領

## １　共通事項

### （１）企業名の記載

様式５-１～様式12-11の各提案書、提案概要説明書、基礎審査チェックリスト及び詳細提案校計画書において、正１部は、実施体制等必要な箇所に入札参加者の企業名が記載されているものとし、副23部には、入札参加者の企業名及び企業を類推できる記載は行わないこと。

### （２）記載内容

①　明確かつ具体的に記述すること。

②　提案は、確実に履行する内容のみを記載することとし、留保条件つきの提案は行わないこと。

③　造語及び略語は、専門用語、一般用語を用いて初出の個所に定義を記述すること。

④　他の様式や補足資料に関連する事項が記載されているなど、参照が必要な場合には、該当する書類及びページ数を記入すること。

⑤　各提出書類に用いる言語は日本語、単位は計量法（平成４年法律第51号）に定めるもの、通貨単位は日本円、時刻は日本標準時とすること。

### （３）書式等

①　使用する用紙は、特に指定のない限り、A4縦長横書き片面とすること。なお、A3サイズが指定されているものは、原則としてA3横使い横書きにて作成し、左綴じしてA4サイズに折り込むこと。ただし、詳細提案校計画書は折り込まず、A3サイズのまま、それぞれに綴じること。

②　各提出書類で使用する文字の大きさは、10.5ポイント（表中文字や図の説明語句、図面集を除く。）を目安とし、上下左右に20㎜程度の余白（様式番号、提案者記号等を除く。）を設定すること。

③　各様式は、本様式集を参考に各自作成すること。なお、本様式集のエクセルファイルに入力済みの計算式については、検算し、確認すること。

④　ページ数に制限がある場合は、それを遵守すること。

⑤　提案補足資料については、様式６、様式７及び様式８に対して合計でＡ４判５枚まで添付可能とする。なお、当該提案補足資料はページ数制限の対象としない。

⑥　各様式における記載内容が複数ページにわたるときは、右肩に番号（例：１／３など。）を振ること。提案補足資料はページ数に含めず、「提案補足資料」と明示すること。

⑦　提案書内に図表等は適宜使用して構わないが、規定のページ数に含めるものとする。

⑧　様式５-１～様式12-11までの各提案書、提案概要説明書、基礎審査チェックリスト及び詳細提案校計画書については、書類ごとに通し番号を振ること。

### （４）ＣＤ－ＲＯＭの提出

以下については、提案書とともにＣＤ－ＲＯＭ等に各様式の正・副の電子データを保存して提出すること。提出枚数は２枚とする。

なお、電子データはPDFファイルとしてよいが、「３・（８）表計算の様式」で指定したものについては、エクセルソフト（Microsoft-Excel 2016で読み込み可能なファイル）データにより保存すること。

①　様式５ 入札価格の内訳に関する提出書類

②　様式６ 事業計画提案書類

③　様式７ 設計・施工業務計画提案書類

④　様式８ 維持管理業務計画提案書類

⑤　様式９　空調等設備整備及び施設改修計画書

⑥　様式10 提案概要説明書

⑦　様式11 基礎審査チェックリスト

⑧　様式12 詳細提案校計画書

## ２　各様式の記載要領

各様式に示す要領にしたがって、記載すること。

なお、様式２をはじめとする各企業の代表者を記載する提出書類については、本市の令和３・４年度入札参加有資格者名簿（建設工事）、令和３・４年度入札参加有資格者名簿（測量・コンサルタント業務）又は令和３・４・５年度入札参加有資格者名簿（物品・役務）（以下「入札参加有資格者名簿」という。）に係る入札参加資格申請において、代表者から受任者に委任している場合は、受任者の所在地、商号又は名称、職氏名を記載すること。また、押印については、本市の入札参加資格者名簿に係る入札参加資格申請の使用印鑑届に使用した代表者印又は受任者印とすること。

## ３　書類提出要領

### （１）質問書の提出書類等の提出要領

入札説明書を参照すること。

### （２）入札参加資格審査に関する提出書類の提出要領

①　様式２-１～２-13までを一括して左綴じし、１部提出すること（番号の若い順に並べ、様式２-１が表紙となるようにすること。）

②　添付書類（定款等）については、Ａ４ファイルに綴じ、ファイルの表紙及び背表紙に「入札参加資格審査に関する添付書類」と書き、当該企業名を付すこと。なお、企業ごとにインデックス等を入れ、わかりやすくすること。

③　納税証明書については、発行するにあたり期間を指定する必要がある場合は、直近２年分を提出すること。なお、市町村税及び都道府県税については未納がない証明書も可とする。

・市町村税については、法人市町村民税、土地家屋にかかる固定資産税及び都市計画税、償却資産にかかる固定資産税の各納税証明書を提出すること。なお、土地家屋にかかる固定資産税及び都市計画税又は償却資産にかかる固定資産税の課税が無く、各納税証明書を提出できない場合は、様式２-12又は様式２-13を提出すること。ただし、本市の入札参加資格者名簿に係る入札参加資格申請について、本社（店）で本市と契約するとした場合は、本社（店）の所在地の市町村にて発行された証明書に限る。また、受任者に委任し、支社（店）で本市と契約するとした場合は、支社（店）の所在地の市町村にて発行された証明書に限る。

・都道府県税については、法人事業税、法人都道府県民税の各納税証明書を提出すること。ただし、本市の入札参加資格者名簿に係る入札参加資格申請について、本社（店）で本市と契約するとした場合は、本社（店）を管轄する都道府県税事務所にて発行された証明書に限る。また、受任者に委任し、支社（店）で本市と契約するとした場合は、支社（店）を管轄する都道府県税事務所にて発行された証明書に限る。

・国税については、税務署が発行する納税証明書の様式「その３の３」を提出すること。

④　様式２-６～２-９の実績については、企業ごとに３件まで記載することができる。２件以上記載する場合は、様式のうち、実績に関する部分を適宜追加すること。

### （３）入札辞退時等に関する提出書類の提出要領

入札辞退届（様式３-１）に必要事項を記載のうえ提出すること。

### （４）入札に関する提出書類の提出要領

①　入札書（様式４-１）は、入札時に封筒に入れて入札箱に入れること。

②　復代理人が入札書を提出する場合には、入札時に委任状（様式４-２）を提出すること。

③　入札時に、様式４-２（復代理人が入札する場合）、様式４-３及び様式４-４を提出すること。

### （５）入札価格の内訳に関する提出書類の提出要領

①　様式５-１～様式５-11までを一括してＡ４ファイルに左綴じし、表紙及び背表紙に「入札価格の内訳書等」と提案者記号を記載し、正１部、副23部を提出すること。なお、副23部には、１から23までの通し番号を付けること。

②　長期収支計画表については、できるだけ計算式がわかるようにして提出すること。

### （６）提案書及び提案概要説明書等に関する提出要領

①　様式６-１～様式11-２を一括してＡ４ファイルに左綴じし、表紙及び背表紙に「提案書・提案概要説明書等」と提案者記号を記載し、正１部、副23部を提出すること。なお、副23部には、１から23までの通し番号を付けること。

②　本事業において各業務を複数の企業が実施する場合は、各企業の役割分担、比率を様式６-３、様式７-２及び様式８-２に明記すること。

### （７）詳細提案校計画書の提出要領

①　様式12-１～12-11は、表紙を含め３校分（荒川小、八戸の里東小及び長栄中の順）の様式12を一括してＡ３ファイルに左綴じし、表紙及び背表紙に「詳細提案校計画書」と提案者記号を記載し、それぞれ正１部、副23部を提出すること。なお、副23部には、１から23までの通し番号を付けること。

②　詳細提案校計画書の様式12-２～様式12-４、様式12-７から様式12-11は任意様式であるが、用紙は横使いを基本とし、着彩については自由とする。

③　表紙は、詳細提案校ごとに設け、学校名を明記すること。

④　事業実施にあたっての基本方針は、少なくとも以下の事項については記載すること

a　当該詳細提案校の現状・特徴

b　現状・特徴を踏まえた空調等設備整備及び施設改修の考え方

c　各業務の実施方針及び具体的な対応策

⑤　設備計画図は、以下の事項について記載すること。

a　機器一覧表

b　屋外設備図（屋外（敷地内）のインフラ設備について、既存設備との取合い、新規引込等を明示するとともに、空調設備機器等への配管・配線ルート及び屋外に設置する機器廻りの安全・防球・防音対策等を表現したもの）

b　平面図（各階の機械設備、電気設備ごとの平面図及び安全・防球対策を表現したもの）

c　立面図（室外機の配置、屋外配管・配線ルート、必要な安全・防球・防音措置などを表現したもの）

d　計装図（各機器と運転監視システム及び課金システムとの連動について表現したもの）

⑥　熱負荷計算書は、詳細提案校での各対象施設における熱負荷の計算について、計算根拠・計算経過が分かるように記載すること（エクセルデータを提出）。なお、計算結果については、様式９-４及び９-５との整合をとること。

⑦　照明改修計画図は、器具姿図、配線図及びアリーナ照度分布図を図示すること。

⑧　外壁改修計画図は、仮設計画（平面図及び立面図）を示すこと。

⑨　軒先部幕板改修計画図は、改修方法を示す詳細図を記載すること。

⑩　トイレ整備計画図は、ブース及び衛生器具等の配置を図示すること。

⑪　スロープ整備計画図は、平面図にスロープの取付位置を示し、別図でスロープの長さ、高低差、勾配、仕上、手摺の仕様等を図示すること。

### （８）表計算の様式

次の様式については、エクセルソフト（Microsoft-Excel 2016で読み込み可能なファイル）により作成すること。

①　様式１ 質問書の提出書類等

②　様式５　 入札価格の内訳に関する提出書類

③　様式７-８ 設計・施工業務工程表

④　様式９　　空調等設備整備及び施設改修計画書（様式９-６は除く）

（様式２-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

入札参加資格審査に関する提出書類

（表紙）

令和４年９月

（様式２-２）

令和４年　　月　　日

入札参加表明書

（あて先）東大阪市長　野田　義和

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る総合評価一般競争入札への参加を表明します。

なお、次の構成員、協力企業及びそれらの企業と資本面若しくは人事面において密接な関連のある者は、他の入札参加者の構成員又は協力企業として「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る総合評価一般競争入札に参加しないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |

（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（構成員）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（構成員）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（構成員）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（構成員）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

（様式２-３）

令和４年　　月　　日

入札参加者構成表及び役割分担表

（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話 |  |
|  | FAX |  |
|  | E-mail |  |
| 本事業における役割 | 設計　・　施工　・　工事監理　・　維持管理　・　その他（　　　　） |

（構成員）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話 |  |
|  | FAX |  |
|  | E-mail |  |
| 本事業における役割 | 設計　・　施工　・　工事監理　・　維持管理　・　その他（　　　　） |

（協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 担当者 | 所属・役職 |  |
|  | 氏名 |  |
|  | 電話 |  |
|  | FAX |  |
|  | E-mail |  |
| 本事業における役割 | 設計　・　施工　・　工事監理　・　維持管理　・　その他（　　　　） |

注１　本事業における役割については、入札説明書の「Ⅱ・２　入札参加者の備えるべき参加資格要件」を踏まえ、具体的に記載してください。

注２　記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて追加・作成してください。

（様式２-４）

令和４年　　月　　日

委任状

（各構成員及び協力企業から代表企業への委任状）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者（構成員） | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 委任者（構成員） | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 委任者（協力企業） | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 委任者（協力企業） | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

私は、次の企業を入札参加者の代表企業とし、「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に関し、次の権限を委任します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受任者（代表企業） | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |
| 委任事項 | １　入札の参加表明について２　入札参加資格審査申請について３　入札辞退について４　入札及び提案について５　ＳＰＣ設立前の契約に関することについて６　復代理人の選任及び解任について |

（様式２-５）

令和４年　　月　　日

入札参加資格審査申請書

（あて先）東大阪市長　野田　義和

「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」の入札説明書に基づき、入札参加資格の審査を申請します。

なお、入札説明書に定められた入札参加者に関する条件を満たしていること、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

（様式２-６-●）

設計業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 種別 | 代表企業　・　構成員　・　協力企業 |
| 本事業における担当内容 |  |
| 一級建築士事務所の登録書類 | 別添のとおり（一級建築士事務所としての登録を証明する書類を提出してください。） |

（３か月以上の雇用関係がある、常勤の自社社員）

|  |  |
| --- | --- |
| 常勤の自社社員の氏名 |  |
| 雇用期間 | 　　　　年　　月から現在 |
| 当該社員を証する書類 | 別添のとおり（一級建築士を証する書類の写し、健康保険被保険者証及び雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写しを添付してください。） |

（外壁改修の設計実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（照明設備の設計実績（新築又は改修））

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（空調設備の設計の実績（新築又は改修）)

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

注１　記入欄が足りない場合は適宜、本様式に準じて追加・作成してください。

注２　設計業務を行う企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-６-１）

（様式２-７-●）

施工業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 種別 | 代表企業　・　構成員　・　協力企業 |
| 本事業における担当内容 |  |
| 添付書類 | ・建設業法（昭和24年法律第100号）第27条の23第１項に定める経営事項審査において、直近かつ有効な総合評定値を証する書類（写し可）・建設業法第３条第１項の規定による「建築一式工事」、「電気工事」又は「管工事」に係る特定建設業の許可を受けた者であることを証する書類（写し可） |

（外壁改修の施工実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（照明設備の施工実績（新築又は改修））

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（空調設備の施工実績（新築又は改修））

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

注１　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

注２　施工業務を行う企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-７-１）

（様式２-８-●）

工事監理業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 種別 | 代表企業　・　構成員　・　協力企業 |
| 本事業における担当内容 |  |
| 一級建築士事務所の登録書類 | 別添のとおり（一級建築士事務所としての登録を証明する書類を提出してください。） |

（３か月以上の雇用関係がある、常勤の自社社員）

|  |  |
| --- | --- |
| 常勤の自社社員の氏名 |  |
| 雇用期間 | 　　　　年　　月から現在 |
| 当該社員を証する書類 | 別添のとおり（一級建築士を証する書類の写し、健康保険被保険者証及び雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写しを添付してください。） |

（外壁改修の工事監理実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（照明設備の工事監理実績（新築又は改修））

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

（空調設備の工事監理の実績（新築又は改修））

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

注１　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

注２　工事監理業務を行う企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-８-１）

（様式２-９-●）

維持管理業務を行う者の参加資格要件に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 種別 | 代表企業　・　構成員　・　協力企業 |
| 本事業における担当内容 |  |

（３か月以上の雇用関係がある、常勤の自社社員）

|  |  |
| --- | --- |
| 常勤の自社社員の氏名 |  |
| 雇用期間 | 　　　　年　　月から現在 |
| 今回選択する主なエネルギー | 電気　・　都市ガス　・　ＬＰガス |
| エネルギー方式での運用で必要となる資格 |  |
| 当該社員を証する書類 | 別添のとおり（健康保険被保険者証及び雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写しを添付してください。また、選択するエネルギー方式での運用で必要となる資格がある場合はその写しを添付してください。） |

（空調設備の維持管理の実績）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 施設所在地 |  |
| 業務名称 |  |
| 受注者名 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 建物用途 |  |
| 当該実績を証する書類 | 別添のとおり（契約書、業務内容がわかる書類（仕様書、図面等）及び用途が分かる書類（図面、確認申請等）の写しを添付してください。また、下請けとしての業務受注の場合は、発注者と受注者の契約書、及び受注者と下請けの契約書等の写しを添付してください。） |

注１　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

注２　維持管理業務を行う企業が複数ある場合は、企業ごとに本様式及び添付書類をまとめて作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-９-１）

（様式２-10-●）

令和４年　　月　　日

暴力団排除に係る誓約書

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者職及び氏名 |  |  |
| 代表者の生年月日 | 　　　年　　月　　日生 |  |

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る総合評価一般競争入札への参加にあたり、当社（私）は下記事項について誓約いたします。

なお、この誓約に違背した場合は、貴市から入札参加資格の取消、入札参加停止、契約解除等のいかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。

記

一　私は、東大阪市暴力団排除条例（平成24年東大阪市条例第２号）第２条第２号及び第３号に掲げる者のいずれにも該当しません。

二　私は、東大阪市が前号に掲げる者の該当の有無を確認するため、役員名簿等を提出します。

三　私は、本誓約書及び役員名簿等が東大阪市から大阪府警察本部に提供されることに同意します。

四　私が本誓約書一に該当する事業者であると東大阪市が大阪府警察本部から通報を受け、又は東大阪市の調査により判明した場合は、東大阪市が東大阪市暴力団排除条例及び東大阪市公共工事等暴力団対策措置要綱に基づき、東大阪市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。

五　私が東大阪市暴力団排除条例第７条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、契約金額500万円未満のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を東大阪市に提出します。

六　私の使用する下請負人等が、本誓約書一に該当する事業者であると東大阪市が大阪府警察本部から通報を受け、又は東大阪市の調査により判明し、東大阪市から下請契約等の解除又は二次以降の下請負にかかる契約等の解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

以上

注１：企業ごとに作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-10-１）

（様式２-11-●）

令和４年　　月　　日

役員名簿

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職 | （フリガナ）氏名 | 生年月日 | 性別 | 住所 |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |
|  |  | 年　月　日 | 男・女 |  |

注１　企業ごとにそれぞれ、本様式を作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-11-１）

注２　役員等とは、監査役（常勤・非常勤問わず）や社外取締役・社外監査役も含む、現在事項全部証明書に記載のある全ての者を指します。

注３　行が不足する場合は、適宜、行を挿入して記入してください。

（様式２-12-●）

令和４年　　月　　日

誓約書（土地家屋用）

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る総合評価一般競争入札への参加にあたり、下記の事項に相違ないことを誓約します。

記

１　「土地家屋にかかる固定資産税及び都市計画税」については課税対象外であること。

以上

注１　土地家屋にかかる固定資産税及び都市計画税の課税が無く、納税証明書を提出できない場合は、本様式を提出してください。

注２　企業ごとにそれぞれ、本様式を作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-12-１）

（様式２-13-●）

令和４年　　月　　日

誓約書（償却資産用）

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  |  |

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る総合評価一般競争入札への参加にあたり、下記の事項に相違ないことを誓約します。

記

１　「償却資産にかかる固定資産税」については課税対象外であること。

以上

注１　償却資産にかかる固定資産税の課税が無く、納税証明書を提出できない場合は、本様式を提出してください。

注２　企業ごとにそれぞれ、本様式を作成し、様式番号に枝番を付加してください。（例　様式２-13-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

〔入札辞退等に関する提出書類〕

（様式３-１）

令和４年　　月　　日

入札辞退届

（あて先）東大阪市長　野田　義和

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」について、入札の参加を辞退します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

（様式３-２）

令和４年　　月　　日

構成員等変更承諾願

（あて先）東大阪市長　野田　義和

令和４年９月　　日に提出した「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」の入札参加資格審査に関する提出書類のうち入札参加者構成表及び役割分担表（様式２-３）に記載した内容の一部変更について、承諾願います。

なお、入札説明書に定められた入札参加者に関する条件を満たしていること並びに本承諾願の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者記号 |  |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 変更内容 |  |
| 変更理由 |  |

　注１　「入札参加資格審査に関する提出書類」を全て添付してください。ただし、先に提出した「入札参加資格審査に関する提出書類」と同一内容のものについては、省略することができます。

（様式３-３）

令和４年　　月　　日

審査結果等に関する理由説明の要求書

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者記号 |  |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

　　「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」における審査結果等に関する理由説明を要求します。

【説明要求事項】

　　入札参加資格審査

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

〔入札に関する提出書類〕

（様式４-１）

入　札　書

|  |  |
| --- | --- |
| 件　名 | 東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　額（税抜） |  |  | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　契約に関する法令及び東大阪市財務規則の定めるところにしたがい、上記の金額で契約いたしたく「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」の入札説明書等を熟覧の上入札します。

令和４年１１月１０日

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 職及び氏名 |  | ㊞ |

注１　入札書には、消費税等相当額を含まない金額（税抜）を記載してください。

注２　数字は算用数字を用いてください。

注３　金額の頭部に￥を記入してください。

注４　金額の訂正は無効です。

注５　記名押印がないのは無効です。

（様式４-２）

令和４年１１月１０日

委　任　状

（あて先）東大阪市長　野田　義和

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委任者 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

下記の者を復代理人と定め、貴市における「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」に係る入札の権限を委任します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 復代理人 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

（様式４-３）

令和４年１１月１０日

入札説明書等に関する誓約書

（あて先）東大阪市長　野田　義和

令和４年７月14日付けで公告のありました「東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業」の入札に係る本入札提出書類の一式は、入札説明書、要求水準書、基本協定書（案）及び事業契約書（案）等に示した条件及び水準等を満たし、又はそれ以上の条件及び水準等であることを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
|  | 商号又は名称 |  |
|  | 職及び氏名 |  |  |

（様式４-４）

令和４年１１月１０日

入札及び提案書類の確認書

|  |  |
| --- | --- |
| グループ名 |  |
| 商号又は名称（代表企業） |  |

| 様式 | 内容 | 部数 | 入札参加者確認 | 市確認 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ４-１ | 入札書 | 正１ |  |  |
| ４-２ | 委任状（復代理人が入札する場合） |  |  |
| ４-３ | 入札説明書等に関する誓約書 |  |  |
| ４-４ | 入札及び提案書類の確認書 |  |  |
| ５-１ | 入札価格の内訳に関する提出書類（表紙） | 正１副23 |  |  |
| ５-２ | 入札価格内訳書 |  |  |
| ５-３ | サービス対価Ａの内訳 |  |  |
| ５-４ | 各対象施設の設計・施工・工事監理費等の内訳 |  |  |
| ５-５ | サービス対価Ａ-１支払表 |  |  |
| ５-６ | サービス対価Ａ-２及びＡ-３支払表 |  |  |
| ５-７ | サービス対価Ｂの内訳 |  |  |
| ５-８ | 各対象施設のサービス対価Ｂの内訳 |  |  |
| ５-９ | サービス対価Ｂ支払表 |  |  |
| ５-10 | 長期収支計画 |  |  |
| ５-11 | エネルギー費用の算定表 |  |  |
| ６-１ | 事業計画提案書類（表紙） | 正１副23 |  |  |
| ６-２ | 事業実施の基本方針に関する提案 |  |  |
| ６-３ | 事業実施体制に関する提案 |  |  |
| ６-４ | 収支計画・資金計画に関する提案 |  |  |
| ６-５ | 事業の安定性の確保に関する提案 |  |  |
| ６-６ | 地域経済への貢献に関する提案 |  |  |
| ６-７ | 環境への配慮に関する提案 |  |  |
| ６-８ | 防災機能への配慮に関する提案 |  |  |
| ７-１ | 設計・施工業務計画提案書類（表紙） | 正１副23 |  |  |
| ７-２ | 設計・施工業務の実施体制に関する提案 |  |  |
| ７-３ | 設計・施工業務のスケジュールに関する提案 |  |  |
| ７-４ | 空調等設備の性能・機能に関する提案 |  |  |
| ７-５ | 空調等設備の設計内容に関する提案 |  |  |
| ７-６ | 施設改修の性能・機能及び設計内容に関する提案 |  |  |
| ７-７ | 空調等設備整備及び施設改修の施工方法に関する提案 |  |  |
| ７-８ | 設計・施工業務工程表 |  |  |
| ８-１ | 維持管理業務計画提案書類（表紙） | 正１副23 |  |  |
| ８-２ | 維持管理業務の実施体制及びスケジュールに関する提案 |  |  |
| ８-３ | 空調等設備の維持管理方法に関する提案 |  |  |
| ８-４ | モニタリングの仕組みに関する提案 |  |  |
| ８-５ | 故障等の緊急時の対応・対策に関する提案 |  |  |
| ８-６ | 事業終了時の考え方に関する提案 |  |  |
| ９-１ | 空調等設備整備及び施設改修計画書（表紙） | 正１副23 |  |  |
| ９-２ | 受電容量計画書 |  |  |
| ９-３ | エネルギー量総括表 |  |  |
| ９-４ | 対象施設別エネルギー等積算表 |  |  |
| ９-５ | 対象施設別空調設備・換気設備機器リスト |  |  |
| ９-６ | 屋根防水改修仕様一覧表 |  |  |
| ９-７ | 施工単価提案書 |  |  |
| 10-１ | 提案概要説明書（表紙） | 正１副23 |  |  |
| 10-２ | 提案概要説明書 |  |  |
| 11-１ | 基礎審査チェックリスト（表紙） | 正１副23 |  |  |
| 11-２ | 基礎審査チェックリスト |  |  |
| 12-１ | 詳細提案校計画書（表紙） | 正１副23 |  |  |
| 12-２ | 事業実施にあたっての基本方針 |  |  |
| 12-３ | 設備計画図 |  |  |
| 12-４ | 熱負荷計算書 |  |  |
| 12-５ | 対象施設別エネルギー等積算表 |  |  |
| 12-６ | 仕上等総括表 |  |  |
| 12-７ | 照明改修計画図 |  |  |
| 12-８ | 外壁改修計画図（仮設計画図） |  |  |
| 12-９ | 軒先部幕板改修計画図 |  |  |
| 12-10 | トイレ整備計画図 |  |  |
| 12-11 | スロープ整備計画図 |  |  |

注１　必要書類が必要部数揃っていることを確認した上で、「入札参加者確認」欄に「○」をつけてください。

（様式６-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

事業計画提案書類

（表紙）

令和４年11月10日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６-２ | 事業実施の基本方針に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。　・本事業の目的及び基本方針、設計・施工や維持管理の各業務の基本方針を踏まえ、民間の創意工夫や経験、ノウハウを生かした事業運営の方針・目標が示されているか |
| 様式６-３ | 事業実施体制に関する提案 | １/２ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・代表企業、構成員、協力企業における役割分担、業務実施体制、ＳＰＣの経営体制について事業の特徴を踏まえた工夫や配慮があるか・市との連絡・調整が適切かつ確実に実施されるための有効な取組方針及び体制が示されているか・不測の事態等の緊急時において、本事業の実施や学校等の運営に影響を及ぼさないための体制面における工夫や配慮があるか |
| 様式６-４ | 収支計画・資金計画に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・収支計画は、本事業を安定的に実施するため、財務の健全性や安定性の確保などを考慮したものとなっているか・資金計画は、本事業の内容や期間等を踏まえて、適切かつ確実性の高いものとなっているか※金融機関からの関心表明書（融資確約書等）を添付してください。 |
| 様式６-５ | 事業の安定性の確保に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・事業全体を通じて想定されるリスクに対する管理体制や対応策等の仕組みが適切であるか |
| 様式６-６ | 地域経済への貢献に関する提案 | １/２ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・事業実施にあたって、市内企業の選定等、地域経済へ貢献する積極的な取り組みが計画されているか・市内企業の育成に配慮した業務内容、体制となっているか※市内企業等からの関心表明書の添付は不可とします。 |
| 様式６-７ | 環境への配慮に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・事業実施にあたって、廃棄物の削減、リサイクル材の利用等に努めるなど環境負荷の低減への配慮があるか・空調設備の消費エネルギー量の縮減等、市の環境施策の取り組みへの配慮があるか |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式６-８ | 防災機能への配慮に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・災害発生に伴う避難所開設時において空調等設備の可能な限り速やかな使用等、室内環境を確保することに配慮があるか |

（様式７-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

設計・施工業務計画提案書類

（表紙）

令和４年11月10日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式７-２ | 設計・施工業務の実施体制に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・対象施設別整備スケジュールに基づき、設計・施工を進めていくための実施体制は、確実かつ妥当性の高いものとなっているか・実施体制は、責任の所在が明確であり、かつ統一的な品質管理を実現するための工夫や配慮がなされているか |
| 様式７-３ | 設計・施工業務のスケジュールに関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・対象施設別整備スケジュールに基づき、設計・施工を進めていくためのスケジュールは、学校等の運営に配慮した上で、確実かつ妥当性が高いものとなっているか・土日祝、夜間等の教職員の勤務時間外に施工等をせざるを得ない場合の配慮があるか |
| 様式７-４ | 空調等設備の性能・機能に関する提案 | １/３ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・機器性能は、対象施設の特性や設計用屋外・屋内条件を十分勘案した性能であるか・対象施設の快適な環境を長期間にわたって保つことができる機器選定が行われているか・敷地内や対象施設等に関する条件に留意の上、それらに見合った機器及びエネルギーの選定が検討されているか・機器等の操作は統一されており、学校関係者等にとって容易に行える工夫がされているか |
| 様式７-５ | 空調等設備整備の設計内容に関する提案 | １/３ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・室内機の設置台数・設置位置は、対象施設内の気流や温度分布に配慮した考え方のもと計画されているか・対象施設やその使用時の特性を踏まえ、防球対策や学校活動等への影響、整備後の維持管理の容易性等が考慮されているか・室外機の設置位置は、敷地内の有効スペースの確保について留意されているか・室外機、配管等の設置にあたっては、設置位置や周辺の利用状況、近隣地域の状況等を勘案し、必要な安全・防球・防音・防振・排熱・臭気対策が講じられているか・故障時の影響範囲が小さくなるような工夫や配慮があるか |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式７-６ | 施設改修の性能・機能及び設計内容に関する提案 | １/３ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・対象施設の断熱性や防水性を十分に勘案した施設改修が検討されているか・改修後の対象施設について、学習環境の向上や耐久性、安全性等長期の品質確保、機能性等が考慮されているか・ユニバーサルデザインやバリアフリー化等、学校関係者等の利便性・快適性が考慮されているか |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式７-７ | 空調等設備整備及び施設改修の施工方法に関する提案 | １/３ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・エネルギー供給や機械警備システム、自動火災報知設備等の学校等の運営のための既存設備が、工事期間中においても従前の機能を確保し、必要に応じて代替措置が講じられているか・業務を実施するにあたり、学校等の運営への影響や教職員等への負担が最小限となるための工夫や配慮があるか・児童生徒、教職員等の安全に対する配慮があるか・対象施設周辺地域への影響(騒音、振動、粉塵及び車両通行等)に対する配慮があるか・性能及び品質を確保するための工夫や配慮があるか |

（様式８-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

維持管理業務計画提案書類

（表紙）

令和４年11月10日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式８-２ | 維持管理業務の実施体制及びスケジュールに関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・実施体制は、事業期間を通じて責任の所在が明確であり、迅速に対応できるものとなっているか・実施スケジュールは、学校等の運営に配慮した上で、確実かつ妥当性が高いものとなっているか |
| 様式８-３ | 空調等設備の維持管理方法に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・事業期間を通じて、適切な維持管理品質を確保するための工夫や配慮があるか・機能性・効率性の確保、使用エネルギー量の削減等を目的として、空調等設備の適切な運用を促す提案があるか、またそれは実効性が期待できるか |
| 様式８-４ | モニタリングの仕組みに関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・セルフモニタリングの実施内容、方法は市によるモニタリングを効果的、効率的に実施できるように配慮や工夫があるか・セルフモニタリングにより、質の高い空調環境が提供されることが期待できるか |
| 様式８-５ | 故障等の緊急時の対応・対策に関する提案 | １/２ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・課金システムを含む機器故障等の不具合発生時の学校関係者等の対応方法は、容易に理解できるよう配慮されているか・課金システムを含む機器故障等の不具合発生時には、迅速な対策がとれるような体制を構築するとともに、改善等の処置が効率的に行えるような対策を講じているか・市及び学校等からの問合せ・照会等に対して、迅速に対応できるように工夫がされているか |
| 様式８-６ | 事業終了時の考え方に関する提案 | １/１ |
| ※以下の「評価の視点」を踏まえて記載してください。・業務期間終了時における空調等設備の性能確保に関する具体的な提案があるか・事業終了時の性能確保のためのスケジュール及び体制は適切か |

(様式９-６）

屋根防水改修仕様一覧表

・屋根防水改修仕様について、要求水準どおりの場合は要求水準どおりの欄に「○」を、要求水準を超える提案の場合は要求水準を超える提案の欄に具体的な仕様を記入してください。

・太枠で示す対象施設は、要求水準書別紙３に示すとおり、施設改修のうち、屋根防水改修を対象としない施設であることを示す。なお、太枠で示す対象施設について、要求水準書別紙３に示すとおり屋根防水改修の対象としない場合は要求水準どおりの欄に「○」を、提案により屋根防水改修を行う場合は要求水準を超える提案の欄に具体的な仕様を記入してください。

| No | 対象施設の名称 | 屋根防水改修仕様 | No | 対象施設の名称 | 屋根防水改修仕様 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 要求水準どおり | 要求水準を超える提案 | 要求水準どおり | 要求水準を超える提案 |
| (○を記入) | (具体的な仕様を記入) | (○を記入) | (具体的な仕様を記入) |
| 101 | 縄手小学校 |  |  | 201 | 縄手中学校 |  |  |
| 102 | 縄手北小学校 |  |  | 202 | 枚岡中学校 |  |  |
| 103 | 枚岡東小学校 |  |  | 203 | 石切中学校 |  |  |
| 104 | 枚岡西小学校 |  |  | 204 | 縄手北中学校 |  |  |
| 105 | 石切小学校 |  |  | 205 | 孔舎衙中学校 |  |  |
| 106 | 孔舎衙小学校 |  |  | 206-1 | 盾津中学校（第１屋内運動場） |  |  |
| 107 | 上四条小学校 |  |  | 206-2 | 盾津中学校（第２屋内運動場） |  |  |
| 108 | 縄手東小学校 |  |  | 207 | 玉川中学校 |  |  |
| 109 | 孔舎衙東小学校 |  |  | 208 | 英田中学校 |  |  |
| 110 | 石切東小学校 |  |  | 209 | 花園中学校 |  |  |
| 111 | 成和小学校 |  |  | 210 | 盾津東中学校 |  |  |
| 112 | 北宮小学校 |  |  | 211 | 若江中学校 |  |  |
| 113 | 弥栄小学校 |  |  | 212 | 長栄中学校 |  |  |
| 114 | 玉川小学校 |  |  | 213 | 新喜多中学校 |  |  |
| 115 | 玉美小学校 |  |  | 214 | 金岡中学校 |  |  |
| 116 | 英田北小学校 |  |  | 215 | 上小阪中学校 |  |  |
| 117 | 若江小学校 |  |  | 216 | 楠根中学校 |  |  |
| 118 | 花園小学校 |  |  | 217 | 意岐部中学校 |  |  |
| 119 | 鴻池東小学校 |  |  | 218 | 高井田中学校 |  |  |
| 120 | 玉串小学校 |  |  | 219 | 小阪中学校 |  |  |
| 121 | 岩田西小学校 |  |  | 220 | 長瀬中学校 |  |  |
| 122 | 英田南小学校 |  |  | 221 | 弥刀中学校 |  |  |
| 123 | 加納小学校 |  |  | 222 | 柏田中学校 |  |  |
| 124 | 花園北小学校 |  |  | 223-01 | 布施中学校（第1屋内運動場） |  |  |
| 125 | 荒川小学校 |  |  | 223-02 | 布施中学校（第２屋内運動場） |  |  |
| 126 | 長堂小学校 |  |  | 224 | 池島学園（後期課程） |  |  |
| 127 | 高井田東小学校 |  |  | 225 | くすは縄手南校（後期課程） |  |  |
| 128 | 森河内小学校 |  |  | 301-1 | 日新高等学校（２階屋内運動場） |  |  |
| 129 | 高井田西小学校 |  |  | 301-2 | 日新高等学校（１階柔剣道） |  |  |
| 130 | 楠根小学校 |  |  | 401 | 教育センター |  |  |
| 131 | 意岐部小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 132 | 小阪小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 133 | 上小阪小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 134 | 弥刀小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 135 | 長瀬北小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 136 | 長瀬東小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 137 | 八戸の里小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 138 | 長瀬南小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 139 | 弥刀東小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 140 | 長瀬西小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 141 | 楠根東小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 142 | 柏田小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 143 | 西堤小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 144 | 意岐部東小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 145 | 八戸の里東小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 146 | 藤戸小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 147 | 大蓮小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 148 | 桜橋小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 149 | 布施小学校 |  |  |  |  |  |  |
| 150 | 池島学園（前期課程） |  |  |  |  |  |  |
| 151 | くすは縄手南校（前期課程） |  |  |  |  |  |  |

（様式10-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

提案概要説明書

（表紙）

令和４年11月10日

（様式10-２）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

提案概要説明書

|  |
| --- |
| **事業計画に関する提案概要** |
| 基本方針 |  |
| 企業構成 | 企業名 | 市内 | 設計 | 施工 | 工事監理 | 維持管理 | その他 | PFI実績数 |
| 空調 |
| 代表企業 | Ａ（正１部は企業名） |  |  |  |  |  |  |  |
| 構成員 | Ｂ（正１部は企業名） |  |  |  |  |  |  |  |
| Ｃ（正１部は企業名） |  |  |  |  |  |  |  |
| 協力企業 | Ｄ（正１部は企業名） |  |  |  |  |  |  |  |
| Ｅ（正１部は企業名） |  |  |  |  |  |  |  |
| SPC設立計画 | 資本金 | ●● | 万円 |
| 出資者 | 企業名 | 出資額（出資割合） |
|  | ● | 万円 | ● | ％ |
|  | ● | 万円 | ● | ％ |
|  | ● | 万円 | ● | ％ |
| 事業収支計画 | DSCR | ● | ％ | PIRR | ● | ％ | EIRR | ● | ％ |
| 割賦払い分に係る金利 |
| 割賦金利 | ● | ％ | 基準金利 | ● | ％ | スプレッド | ● | ％ |
| 保険（施工期間）**※要求水準を超える提案のみ記載** | 保険名 |  |
| 内容 |  |
| 保険（維持管理期間）**※要求水準を超える提案のみ記載** | 保険名 |  |
| 内容 |  |
| 想定リスク項目**※要求水準を超える提案のみ記載** | 項目数 |  |
| 内容 |  |
| 実施体制 | 会議体 | フェーズ | 名称 | 頻度 | 出席者 |
| 設計 |  |  |  |
| 施工 |  |  |  |
| 維持管理 |  |  |  |
| その他 |  |

|  |
| --- |
| **設計・施工業務に関する提案概要** |
| 空調方式(方式に○を付与) | エネルギー方式 | EHP方式 | GHP方式（都市ガス） | GHP方式（LPガス） |
| メーカー名 |  |
| 機器効率 | APF　 | ● | ～ | ● |
| 施工方針 | 時間帯等 | 主な工事内容 |
| 平日日中 |  |
| 放課後 |  |
| 土曜日 |  |
| 日曜日・祝日 |  |
| 夏季・冬季休暇 |  |
| 予定人員 | 工事監理者 | 監理技術者 | 主任技術者 | 補助員 |
| ● | 名 | ● | 名 | ● | 名 | ● | 名 |
| エネルギー消費(全対象施設の年間合計) |  | 電力 | 都市ガス | ＬＰガス |
| 年間消費量 | ● | kWh/年 | ● | m3/年 | ● | m3/年 |
| 年間料金 | ● | 千円/年 | ● | 千円/年 | ● | 千円/年 |
| トランス | 維持 | ● | 施設 | 増設 | ● | 施設 | 新設更新 | ● | 施設 |
| キュービクル | 維持 | ● | 施設 | 増設 | ● | 施設 | 新設更新 | ● | 施設 |
| 対象施設別の警備員配置計画 |  |
| **維持管理業務に関する提案概要** |
| 維持管理内容の追加提案**※要求水準を超える提案のみ記載** |  |
| 連絡窓口 |  |
| 故障時・緊急時対応 |  |
| モニタリング方法 |  |
| 事業終了時の性能確保のための提案 |  |
| 事業終了時の確実な引継のための提案 |  |

|  |
| --- |
| **詳細提案校計画図に関する提案概要（荒川小学校）** |
| 熱貫流率（W/㎡K）注１ | 外壁 |  | 屋根 |  | ガラス |  |
|  | 冷房 | 暖房 |
| 最大熱負荷の合計値(kW)注２ |  |  |
| 室外機能力の合計値(kW) |  |  |
| 空調方式(方式には○を付与) | エネルギー方式 | EHP方式 | GHP方式（都市ガス） | GHP方式（LPガス） |
| 機器効率 | APF | ● | ～ | ● |
| 室外機台数 | ● | 台 |
| 防音壁の設置 | あり | ・ | なし |
| 室内機台数 | ● | 台 |
| エネルギー消費注３ | 空調用最大電力 | ● | kW |
|  | 電力 | 都市ガス | ＬＰガス |
| 年間消費量 | ● | kWh/年 | ● | m3/年 | ● | m3/年 |
| 年間料金 | ● | 円/年 | ● | 円/年 | ● | 円/年 |
| 合計 | ● | 円/年 |

注１：熱負荷計算に用いた値を記入する(複数の種類がある場合は、代表的なものを記入する)。

注２：熱負荷計算結果に基づき、冷房は、アリーナの熱負荷の合計値が最大となる時刻における合計値、暖房は、アリーナの熱負荷の合計値を記載する。

注３：様式９－４に記載した値を記入する。

|  |
| --- |
| **詳細提案校計画図に関する提案概要（八戸の里東小学校）** |
| 熱貫流率（W/㎡K）注１ | 外壁 |  | 屋根 |  | ガラス |  |
|  | 冷房 | 暖房 |
| 最大熱負荷の合計値(kW)注２ |  |  |
| 室外機能力の合計値(kW) |  |  |
| 空調方式(方式には○を付与) | エネルギー方式 | EHP方式 | GHP方式（都市ガス） | GHP方式（LPガス） |
| 機器効率 | APF | ● | ～ | ● |
| 室外機台数 | ● | 台 |
| 防音壁の設置 | あり | ・ | なし |
| 室内機台数 | ● | 台 |
| エネルギー消費注３ | 空調用最大電力 | ● | kW |
|  | 電力 | 都市ガス | ＬＰガス |
| 年間消費量 | ● | kWh/年 | ● | m3/年 | ● | m3/年 |
| 年間料金 | ● | 円/年 | ● | 円/年 | ● | 円/年 |
| 合計 | ● | 円/年 |

注１：熱負荷計算に用いた値を記入する(複数の種類がある場合は、代表的なものを記入する)。

注２：熱負荷計算結果に基づき、冷房は、アリーナの熱負荷の合計値が最大となる時刻における合計値、暖房は、アリーナの熱負荷の合計値を記載する。

注３：様式９－４に記載した値を記入する。

|  |
| --- |
| **詳細提案校計画図に関する提案概要（長栄中学校）** |
| 熱貫流率（W/㎡K）注１ | 外壁 |  | 屋根 |  | ガラス |  |
|  | 冷房 | 暖房 |
| 最大熱負荷の合計値(kW)注２ |  |  |
| 室外機能力の合計値(kW) |  |  |
| 空調方式(方式には○を付与) | エネルギー方式 | EHP方式 | GHP方式（都市ガス） | GHP方式（LPガス） |
| 機器効率 | APF | ● | ～ | ● |
| 室外機台数 | ● | 台 |
| 防音壁の設置 | あり | ・ | なし |
| 室内機台数 | ● | 台 |
| エネルギー消費注３ | 空調用最大電力 | ● | kW |
|  | 電力 | 都市ガス | ＬＰガス |
| 年間消費量 | ● | kWh/年 | ● | m3/年 | ● | m3/年 |
| 年間料金 | ● | 円/年 | ● | 円/年 | ● | 円/年 |
| 合計 | ● | 円/年 |

注１：熱負荷計算に用いた値を記入する(複数の種類がある場合は、代表的なものを記入する)。

注２：熱負荷計算結果に基づき、冷房は、アリーナの熱負荷の合計値が最大となる時刻における合計値、暖房は、アリーナの熱負荷の合計値を記載する。

注３：様式９－４に記載した値を記入する。

* 提案概要は「様式６－１」から「様式９－６」及び「様式12－１」から「様式12－11」までの提案内容の概要について、簡潔にまとめてください。
* 項目は変更しないでください。
* 「その他」の項目等で行数が増えた場合でも、最大でＡ４、６枚としてください。

（様式11-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

基礎審査チェックリスト

（表紙）

令和４年11月10日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式11-２ | 基礎審査チェックリスト | １／３ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 審査項目 | 審査内容 | 確認様式 | 入札参加者確認 | 市確認 |
| １　共通事項 |
| 提案書類の不備 | 不足している書類が無い枚数制限を超えていない | 全様式 |  |  |
| 記入漏れ・計算ミス等の有無 | 必要事項の記入漏れが無い計算ミスが無い | 全様式 |  |  |
| ２　事業計画に関わる事項 |
| 事業者 | 応募者の構成員が事業者の株主総会における全議決権の２分の１を超える議決権を保有している | ６-３ |  |  |
| 応募者の構成員以外の株主による、事業者の株主総会における議決権保有割合が他の議決権保有者との比較において最大割合にならない | ６-３ |  |  |
| 事業実施体制 | 各業務の実施責任が明確で、適切なリスクの分担が図られている | ６-３・６-５ |  |  |
| 財務事項 | 本事業の実施に必要な一切の資金が確保されている | ６-４ |  |  |
| 収支の見通しが明確かつ確実なものとなっており、資金の不足が発生しない | ５-10 |  |  |
| 基準金利に誤りが無い | ５-２ |  |  |
| ３　設計・施工業務に関する事項 |
| 設計・施工業務体制 | 構成員又は協力企業の常勤の自社社員の中から設計・施工業務統括責任者を配置している。 | ７-２ |  |  |
| 設計業務体制 | 設計業務統括管理技術者の下に、資格要件を満たす建築設計担当者、電気設備設計担当者及び機械設備設計担当者を配置する体制を構築している。 | ７-２ |  |  |
| エネルギー種別 | エネルギー方式は電気、都市ガス又はＬＰガスが選択されている | ７-４ |  |  |
| 空調設備の方式 | 有資格者等の常駐が必要ではない方式が採用されている | ７-４・９-５・12-２・12-３ |  |  |
| 機器能力及び仕様 | 冷房能力の合計値の下限値が240W／アリーナ㎡以上の機器が設置されている | ７-４・12-３・12-４ |  |  |
| 機器の仕様（操作性）は統一されている | ７-４・７-５・９-５・12-３ |  |  |
| 安全対策 | 室外機の周囲にフェンス等を取り付けている | ７-５・12-２・12-３ |  |  |
| 防球対策 | 室内機及び換気設備の防球対策がされている | ７-４・７-５・12-３ |  |  |
| 計量器の設置 | 空調設備の空調環境の提供に係る消費エネルギー量のみを計量できるようになっている | ７-４・７-５・12-３ |  |  |
| 供給インフラの設置 | 供給配管・変圧器・増設キュービクルが確保されている | ７-５・９-２・12-３ |  |  |
| 課金システム | 学校と学校以外の使用を区別して運転できるプリペイドカードによる課金システムを導入している | ７-４・７-５・12-３ |  |  |
| 換気設備の能力 | 30（ｍ３／ｈ・人）×アリーナ面積（ｍ２）×0.5（人／ｍ２）以上の換気量を確保している | ７-４・７-５・９-５・12-３ |  |  |
| ガラリの配置 | 室内気流分布に考慮したガラリの新設、閉塞を行っている | ７-４・７-５・12-３ |  |  |
| 内装壁改修 | アリーナ内の既存仕上を全て撤去し同等以上の材による更新を行っている | ７-６・12-６ |  |  |
| ギャラリー裏吹付・肋木撤去 | 空調等設備の整備に先立ち実施する工程としている | ７-３・７-８ |  |  |
| 照度計画 | アリーナ及び諸室において所定の照度を確保する照明器具及び台数としている | ７-６・12-７ |  |  |
| アリーナの照明 | 床面照度が均一となるような灯具の配置を行い、防球ガードを設置している | ７-６・12-７ |  |  |
| 外壁改修 | 設計に先立ち、外壁改修部分の現況調査を実施する計画としている | ７-３・７-６・12-６ |  |  |
| 石綿含有塗材の確認 | 外壁改修実施に際し、石綿含有の有無について事前調査を行う工程を見込んでいる | ７-３・７-６・７-８・12-６ |  |  |
| 外壁数量調査 | 調査の方法及び報告書のまとめ方について、事前に市の承諾を得る工程を見込んでいる | ７-３・７-６・７-８・12-６ |  |  |
| 剥落・落下防止対策 | 部位及び所定の寸法に応じた補修方法を選定している | ７-６・12-６ |  |  |
| 外壁改修の仕様 | 既存外部仕上及び部位に見合う改修方法を選択している | ７-６・12-６ |  |  |
| 軒先部幕板改修 | 可能な限り軒裏天井部が発生しない改修としている | ７-６・12-６・12-９ |  |  |
| 屋根防水改修 | 既存の屋根仕上及び部位に応じた改修方法を選択している | ７-６・９-６・12-６ |  |  |
| 防水の保証年限 | 所定の保証年限以上の提案をしている | ７-６・９-６・12-６ |  |  |
| 換気モニター撤去 | 屋根面の維持管理時に踏み抜くことがないよう鉄骨下地の新設、折板等の延長を行っている | ７-６・12-６ |  |  |
| トイレ内装 | 部位別に所定の仕上を計画している | ７-６・12-６・12-10 |  |  |
| 呼出し装置 | 呼出しボタン、ブザー付き回転灯及び呼出し表示器の設置を行っている | ７-６・12-６・12-10 |  |  |
| 配管及び付属品 | 所定の管種及びバルブを設置し、所定の保温仕様を行う計画としている | ７-６・12-６ |  |  |
| 多目的トイレ | 「大阪府福祉のまちづくり条例ガイドライン」に基づく整備基準に適合した多目的トイレの設置計画としている | ７-６・12-６・12-10 |  |  |
| スロープ整備 | 「大阪府福祉のまちづくり条例ガイドライン」における「望ましい整備」に適合するスロープ整備計画としている | ７-６・12-６・12-11 |  |  |
| 施工業務体制 | 施工企業の常勤社員から、監理技術者資格を有する施工業務統括管理技術者、建設業法の規定に基づく監理技術者又は主任技術者を配置している | ７-２ |  |  |
| 補助員 | 施工企業の常勤社員から、対象施設の建築、電気設備及び機械設備の工事ごとに補助員を配置し、同時期に担当可能な施設数を建築担当３箇所まで、その他６箇所までとしている | ７-２ |  |  |
| 工程計画 | 要求水準書別紙４対象施設別整備スケジュールを踏まえた工程が計画されている | ７-３・７-８ |  |  |
| 工事監理業務体制 | 施工業務を担当しない企業である構成員又は協力企業の常勤の自社社員の中から、一級建築士である工事監理業務統括技術者を配置している | ７-２ |  |  |
| 工事監理者 | 資格要件を満たす建築工事監理者、電気工事監理者及び機械工事監理者を配置し、同時期に担当可能な対象施設数を建築６箇所、その他12箇所以内としている | ７-２ |  |  |
| ４　維持管理業務に関する事項 |
| 点検 | シーズンイン点検（夏・冬　年２回）を行う | ８-３ |  |  |
| 温度計測 | １シーズンごとに対象施設のうち７箇所の温度計測を行う | ８-３・８-４ |  |  |
| モニタリングのための計測・計量 | 運転状況を記録できる運転管理システム等が計画されている | ８-３・８-４ |  |  |
| 緊急時の対策 | 故障等の不具合の場合で、空調環境の継続が困難な場合、速やかに代替品を調達し、空調環境を提供できる | ８-５ |  |  |
| 課金システム | 自動販売機等の不具合の場合、速やかに対応を行う | ８-５ |  |  |
| 事業終了時の調査 | 事業終了時までに機器等の調査を行う | ８-６ |  |  |
| ５　空調設備の性能に関する事項（特に、使用エネルギー量の算出） |
| 使用エネルギー量の算出 | 稼働条件に沿った使用エネルギー量が算出されている | ９-３・９-４ |  |  |
| 経年のエネルギー量の算出 | 対象施設におけるエネルギー方式等を踏まえた使用量を算出している | ９-３・９-４ |  |  |

注１　入札参加者は提出書類内容の確認を行い、確認できたものは「入札参加者確認欄」に「○」を記載してください。

注２　各提案書には基礎審査チェックリストの項目が分かるように対象の様式に記載してください。

（様式12-１）

東大阪市立学校屋内運動場空調設備等整備事業

詳細提案校計画書

●●小学校（中学校）

（表紙）

令和４年11月10日

（様式12－６）

仕上等総括表　対象施設名：　●●小学校（中学校）

表の提案欄には、要求水準を超える提案を行う場合、その仕様等を具体的に記述してください。要求水準どおりとする場合は、「同左」と記入してください。

なお、対象施設により整備項目が該当しない場合は、提案欄に「－」を入力する。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分類 | 要求水準 | 提案 |
| ① | 内装仕上改修 | ア | 壁改修 | 壁面 | ・既存化粧合板又は既存合板を全て撤去し同等以上の材で更新・合板部分は塗装仕上・木製胴縁更新 | 　 |
| 木製建具 | ・ＥＰ－Ｇ塗替・開閉に支障がある場合は同等以上の建具により更新・表面材が既存壁と同材の化粧合板の場合、建具更新のうえ、表面材を新たな化粧合板とし、その他はＥＰ－Ｇ塗装 | 　 |
| 鉄部 | ・ＳＯＰ塗替 | 　 |
| 木部 | ・ＥＰ－Ｇ塗替 |  |
| 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| イ | ギャラリー裏吹付 | 全般 | ・既存吹付材撤去のうえ、同等以上の吹付 | 　 |
| 鉄部 | ・ＳＯＰ塗替 | 　 |
| ③ | 外壁改修 | ウ | 剥落・落下防止対策 | Ａ | 爆裂部補修（錆鉄筋露出欠陥部補修） | ・エポキシ系樹脂モルタル充填（ただし、1箇所の面積が0.25㎡以上の場合、モルタル塗替工法） | 　 |
| Ｂ | 欠損部（劣化部）補修 | ・深さ10㎜未満の欠損部：カチオン系樹脂モルタル充填・深さ10 mm以上の欠損部：エポキシ系樹脂モルタル充填（ただし、１箇所の面積が0.25㎡以上の場合、モルタル塗替工法） | 　 |
| Ｃ‐Ⅱ | クラック部補修（クラック巾0.2～1㎜程度） | ・エポキシ系樹脂注入 | 　 |
| Ｃ‐Ⅲ | クラック部補修（クラック巾1㎜以上） | ・Ｕカットシール材（カチオン系樹脂モルタル充填） | 　 |
| Ｄ | モルタル浮き部補修 | ・アンカーピンニング部分エポキシ樹脂注入 | 　 |
| Ｅ | モルタル塗替部 | ・モルタル塗替工法 | 　 |
| 　全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| エ | 外壁改修仕様 | 塗装仕上外壁 | 下地調整 | ・カチオン系フィラーローラー塗り | 　 |
| 新規仕上塗材 | ・複層塗材Ｅ（下塗材：水系シーラー、上塗材：水系ウレタン）ゆず肌状（ローラー塗り） | 　 |
| 庇裏、軒裏の仕上塗材（コンクリート下地部分） | ・外壁薄塗材Ｅ（下塗材：水系シーラー、主材：アクリルリシン）砂壁状（ローラー塗り） | 　 |
| 保証年限 | ・複層塗材Ｅ：３年、外装薄塗材Ｅ：２年 | 　 |
| 庇天端、サッシモルタル面台、梁型天端等の防水　 | ・下地清掃ケレン（高圧洗浄共）、カチオン系樹脂ペースト塗布のうえ、ウレタンゴム系塗膜防水Ｘ－２・バルコニー等通路は、重歩行に耐えうる防水仕様 | 　 |
| 鉄部塗装　 | ・ＳＯＰ塗替 | 　 |
| 鋼製建具　 | ・ＳＯＰ塗替、調整、クリーニング（内外共）・外部に面する出入口は、建具を更新 | 　 |
| アルミ建具　 | ・調整、クリーニング | 　 |
| 対象施設に接する鉄骨渡り廊下（庇含む）及び階段 | 鉄部 | ・ＳＯＰ塗替 | 　 |
| 鉄骨階段の踏面及び踊り場等 | ・特殊エポキシ樹脂滑り止めカラー舗装材塗とし、踏面の先端部分は識別しやすい色 | 　 |
| 屋根材 | ・原則、既設同等の材料で更新・状態の良いものは表面ＤＰ塗替、裏面ＳＯＰ塗替。 | 　 |
| ・付属物は全て更新 | 　 |
| 外部サッシの外側に設置している防球フェンス等 | 菱型金網防球フェンス | ・メッシュフェンス型防球フェンスに更新 | 　 |
| メッシュフェンス型防球フェンス | ・仮撤去後、清掃し、支柱脚部止水処理のうえ復旧 | 　 |
| 防球ネット | ・ポリネット及び取り付けワイヤー等の金物は更新・ブラケット支柱は脚部止水処理のうえ、ＳＯＰ塗替 |  |
| 玄関横下足箱 | 木部 | ・ＥＰ－Ｇ塗替 | 　 |
| 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分類 | 要求水準 | 提案 |
| ④ | 軒先部幕板改修 | 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| ⑤ | 屋根防水改修 | Ａ | 金属屋根（折板） | ・専用金物設置のうえ、断熱材敷、合成高分子系ルーフィングシート防水（塩化ビニル樹脂系、厚み1.5mm以上、機械固定工法）、屋根全周端部に金物設置 | 　 |
| Ｂ | 金属屋根（瓦棒） | ・専用金物設置のうえ、断熱材敷、合成高分子系ルーフィングシート防水（塩化ビニル樹脂系、厚み1.5mm以上、機械固定工法）、屋根全周端部に金物設置 | 　 |
| Ｃ | シート防水（平場） | ・Ｓ４Ｓ工法、種別Ｓ－Ｍ２ | 　 |
| Ｄ | シート防水（立上り部） | ・Ｓ３Ｓ工法、種別Ｓ－Ｆ２ | 　 |
| Ｅ | シート防水（パラペット天端、側面）、端部：アルミ製押さえ金物 | ・既存防水シート撤去のうえ、下地清掃ケレン（高圧洗浄共）、カチオン樹脂ペースト塗布、ウレタンゴム系塗膜防水（Ｘ－２）、水切部：あごテープ設置 | 　 |
| Ｆ | アスファルト防水（平場）（保護コンクリートあり） | ・Ｐ０Ｓ工法、種別Ｓ－Ｍ２ | 　 |
| Ｇ | アスファルト防水（平場）（保護コンクリートなし） | ・Ｍ４Ｓ工法、種別Ｓ－Ｍ２ | 　 |
| Ｈ | アスファルト防水（立上り） | ・Ｍ４Ｓ工法、種別Ｓ－Ｆ２ | 　 |
| Ｉ | モルタル笠木（パラペット天端） | ・高圧洗浄、下地清掃ケレン（高圧洗浄共）、カチオン樹脂ペースト塗布、ウレタン塗膜防水（Ｘ－２） | 　 |
| 保証年限 | ・アスファルト防水及びシート防水：10　年・ウレタン系塗膜防水：５年 |  |
| 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| ⑥ | 換気モニター撤去 | 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| ⑦ | トイレ整備 | ア | トイレ整備共通 | 多目的トイレ | 洋風便器 | ・暖房温水洗浄便座 | 　 |
| 上記以外 | 同上 | ・暖房温水洗浄便座及び暖房便座を設置しない | 　 |
| 床 | ・耐尿防滑シート　ｔ＝2.0※小便器部分色貼分け・巾木は床同材で立上げ（端部ジョイナー処理） | 　 |
| 壁 | （一般部）軽量鉄骨下地 | ・シージング石膏ボードｔ＝12.5のうえ、ケイカル板ｔ＝６（目透かし、シーリング）、ＥＰ－Ｇ【器具等がつく部分】・ラワン合板ｔ＝12のうえ、ケイカル板ｔ＝６（目透かし、シーリング）、ＥＰ－Ｇ | 　 |
| （一般部）モルタル下地 | ・下地調整、ＥＰ－Ｇ | 　 |
| （小便器、洗面器、掃除用流し部分）軽量鉄骨下地 | ・シージング石膏ボードｔ＝12.5のうえ、化粧ケイカル板ｔ＝６（目透かし、抗菌仕様）【器具等がつく部分】・ラワン合板ｔ＝12のうえ、化粧ケイカル板ｔ＝６（目透かし、抗菌仕様） | 　 |
| （トイレ外側、廊下等に面する）軽量鉄骨下地 | ・石膏ボードｔ＝12.5のうえ、強化石膏ボードｔ＝12.5、塗装（周囲同様） | 　 |
| 天井 | ・化粧石膏ボードｔ＝9.5、塩ビ廻縁 | 　 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分類 | 要求水準 | 提案 |
| ⑦ | トイレ整備 | ア | トイレ整備共通 | その他 | ・ピクトサイン（各出入口横）・トイレブース、隔板・手摺・化粧鏡（各洗面器前）・モップ掛け（男・女）・コーナー収納キャビネット（男・女・多目的）・フック（各ブースに１つ、多目的に２つ）・汚物入れ（女子トイレ各ブースに１つ・多目的） | 　 |
| 既存木製廻縁 | 残置の場合 | ・ＥＰ－Ｇ塗替 | 　 |
| 入口の鋼製建具（枠共） | ・更新 |  |
| 入口の鋼製建具（枠共） | ・更新 | 　 |
| 三方枠（床見切等） | ・SUS製（沓摺は段差がないもの）により更新 |  |
| 外部に面するアルミサッシ | ・調整、クリーニング | 　 |
| 鉄部 | ・ＳＯＰ塗替 | 　 |
| ＰＳ扉 | ・ＳＯＰ塗替・鍵等の金物更新 |  |
| 壁面に用いる化粧ケイカル板 | ・抗菌仕様 | 　 |
| トイレブース | 面材 | ・メラミン化粧板 | 　 |
| 笠木、エッジ等 | ・アルミ製 | 　 |
| 手洗い　 | ・自動水栓 | 　 |
| 小便器　 | ・低リップタイプ、自動洗浄式 | 　 |
| 屋外給水管 | 埋設 | ・ＨＩＶＰ | 　 |
| 露出 | ・ＨＩＶＰ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のハを適用、保温外装はe3を適用 | 　 |
| 屋内給水管 | ＰＳ内、天井内、隠蔽部 | ・ＨＩＶＰ、ＳＧＰ－ＶＡ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のロを適用 | 　 |
| 上記以外 | ・ＨＩＶＰ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のハを適用 | 　 |
| 屋外排水管　 | 埋設 | ・ＶＰ・保温：不要 | 　 |
| 露出 | ・カラーＶＰ・保温：不要 | 　 |
| 屋内排水管 | ＰＳ内、区画貫通部 | ・ＶＰ、耐火ＶＰ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のロを適用 | 　 |
| 上記以外 | ・ＶＰ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のロを適用 | 　 |
| 屋内通気管 | ＰＳ内、区画貫通部 | ・ＲＦＶＰ、ＶＰ、耐火ＶＰ | 　 |
| 上記以外 | ・ＲＦＶＰ、ＶＰ・保温：標準仕様書（3.1.5各表）のロを適用 | 　 |
| イ | 既設トイレ改修 | 女子トイレ | 中学校及び高校 | ・擬音装置設置 | 　 |
| 全般 | 過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |
| ⑧ | スロープ整備 | 手摺 | ・SUS製、2段式 | 　 |
| 傾斜路 | ・表面仕上：防滑に配慮・50㎜以上の立上りを両端に設置 | 　 |
| 全般 | ・過年度実施工事の設計内容同等の水準 | 　 |