

# 指定管理者に関するモニタリングシート

黄色のセルを施設担当課が記入

## 1 施設の概要

(モニタリング実施年度: 令和 1 年度)

施設の名称	鴻池新田会所	指定期間	30 年度～	2 年度		
		指定の方法	複数施設を一括指定管理			
施設所管課	社会教育部文化財課	連絡先	06-6745-6409			
設置目的	市民の郷土理解と文化的向上に貢献することを目的とし、広く市民の観覧及び使用に供するため鴻池新田会所を設置するもの。					
施設内容・業務内容等	国史跡・重要文化財 鴻池新田会所は10,662㎡の敷地に本屋、蔵、居宅などの伝統的な建物群と庭園がある。指定管理者には施設の維持管理と展示・体験事業等活用事業を委託している。					
指定管理者	公益財団法人 東大阪市文化振興協会	連絡先	06-6736-3660			
人員体制	正規職員	4 人	パート・アルバイト	4 人	その他	0 人

## 2 管理運営状況等

年度	実績			今年度(予算)	次年度(見込)
	平成 28 年度	平成 29 年度	平成 30 年度	令和 1 年度	令和 2 年度
管理形態	指定管理	指定管理	指定管理	指定管理	指定管理
供用(開館)日数	294	298	298	298	298
指定管理委託料(千円)	38,548	38,455	34,417	34,285	34,188
利用状況指標	1 入館者数(人)	8,158	7,773	7,876	補足説明
	2 施設使用者数	1,357	1,163	1,402	補足説明
	3				補足説明

### 3 モニタリングの総括

「個別評価」(自動表示) : S=チェック項目が全て○、A=×がなく「得点」が中間点以上、  
 B=×がなく中間点未満あるいは×が1個で「得点」が中間点以上、C=×が2個以上。  
 「最終評価」(任意決定) : 個別の評価結果を踏まえて、評価者の裁量で決定する。

モニタリングの観点	施設担当課のモニタリング	
	個別評価 S A B C	評価できる点や要改善事項
<b>A 行政視点</b> 施設の設置目的が達成でき、事業の継続性が期待されるとともに、市民の安全の確保が図られているか？	A	文化財保護法により指定された国史跡及び市内唯一の重要文化財である施設の設置目的を理解しており、事業の継続性も期待できる。指定文化財という制限はあるが、来館者の安全に関する表示も適切に行われている。定期的な避難訓練を実施する必要がある。
<b>B 管理・運営能力</b> 人員・予算等の資源を管理し、快適に施設や設備等を利用できる環境を整備しているか？	A	国史跡・重要文化財である施設内に適した建物管理を実施しているが、庭園については清掃をより一層取り組むとともに、日常的に職員が巡回するなど工夫をすること。
<b>C サービス</b> 平等な利用の確保及びサービス向上が図られているか？	S	英語・中国語・韓国・朝鮮語での外国人向けの説明文や看板が設置されている。職員も英語に対応できるなど、他施設に比べても多言語化が進んでおり、引き続きサービスの向上に努めてほしい。
<b>D 市民視点</b> 市民の声が反映される管理・運営が行われているか？	S	利用者アンケートを実施することで、利用者のニーズの把握に努めている。引き続き利用者アンケート等を利用し、市民の声が反映されるような施設の管理運営に努めること。
<b>E 効果・効率性</b> 施設の効果を最大限発揮しようとするとともに、管理経費の縮減が図られているか？	S	自治会や地元、趣味団体等の連携が進められており、施設の効率的な利用が実施されている。一方で郷土博物館や埋蔵文化財センターとの連携した企画の実施が必要である。
<b>F 法令等遵守</b> 法令や各種規則等を理解し、遵守することで、社会的責任を果たしているか？	A	各種関係法令の理解等を進める取り組みを実施すること。
<b>課題への対応 今後の取組</b>	最終評価 (任意設定)  A	利用者のニーズを検討し、多言語化を進めようとする点が評価できる。施設内の清掃が行き届いていない点があったので、改善を求める。