**提　案　書**

※市使用欄

|  |  |
| --- | --- |
| 応募者氏名 |  |

**１．包括外部監査に対する姿勢・考え方**

　　包括外部監査人としてどのような視点、方針で実施するかを記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**２．包括外部監査のテーマ選定及び監査手法**

1. 東大阪市を取り巻く現状や課題についてどのようにテーマを設定し監査を実施することで、本市の行財政運営の改善に寄与できると考えているか記載してください。なお、現時点で考えている監査テーマについては選定理由とともに３つ記載してください。

|  |
| --- |
|  |

1. 監査結果報告書について、どのような視点や方針を持って作成することを予定してい

るか記載してください。

|  |
| --- |
|  |

**３．包括外部監査実施の体制及び計画**

1. 監査の実施体制（補助者の資格や人数、組織運営の手法、役割分担等）について、具

体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

1. 予備調査、テーマ選定から報告書提出までの包括外部監査の実施スケジュール（日程、

作業内容等）について実施計画を記載してください。（製本した報告書及びその概要版の提出は例年３月中旬頃としております。）

|  |
| --- |
|  |

**４．応募者に関すること**

1. 地方公共団体に関する委員、会議の構成員等の実績並びに所属する団体での役職歴が

ある方は具体的に記載してください。

|  |
| --- |
|  |

1. 包括外部監査人や補助者、社外監査役等の実績がある方は、監査のテーマ、実施年度及

び団体等について記載してください。

|  |
| --- |
|  |

　**５．費用の設定**

1. 包括外部監査を実施するための費用見込みを記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 総　額（消費税及び地方消費税を含む。） | 円 |

1. 監査費用の積算根拠を記載してください。

|  |
| --- |
|  |

* + 上記項目について書ききれない場合は、適宜行を追加してください。ただし、提案書合計で10ページ以内となるようにしてください。