

排水設備工事業者 受付チェックリスト

受付日	年 月 日	事業者名	
受付番号		(ふりがな)	
指定業者番号			
番号	必要書類	注意事項	チェック
①	排水設備工事業者指定(新規・更新)申請書(様式第1号)	事項の記入、押印(印鑑登録証明書の印と同じもの)	有 無
②	代表者の住民票	3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可)	有 無
	代表者の印鑑登録証明書	3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可)	有 無
	納税証明書(所得税及び市町村民税)	直前1年間の「所得税」(納税証明書「その1」又は「その3」)及び「市町村税」の納税証明書を提出してください。 未納税額・納付額がない証明書でも可 3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可) ※「所得税」はお近くの税務署で請求してください。 (例 東大阪税務署) (注)府税事務所では請求できません。	有 無
③	法人登記簿謄本(履歴全部事項証明書)	3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可)	有 無
	定款又は寄附行為の写し		有 無
	法人の印鑑登録証明書	3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可)	有 無
	納税証明書(法人税及び法人市町村民税)	直前1年間の「法人税」(納税証明書「その1」又は「その3」)及び「法人市町村民税」の納税証明書を提出してください。 未納税額・納付額がない証明書でも可 3ヶ月以内に発行されたもの(複写不可) ※「法人税」はお近くの税務署で請求してください。 (例 東大阪税務署) (注)府税事務所では請求できません。	有 無
④	誓約書(様式第2号)	代表者の記名押印(印鑑登録証明書の印と同じもの)	有 無
⑤	専属する責任技術者及び従業員の名簿(様式第3号)	氏名、役職、職種、雇用年月、登録される専属の責任技術者の登録番号の記入	有 無
⑥	責任技術者登録証の写し	大阪府下水道協会または各市町村で発行され、登録期限内のもの	有 無
⑦	工事経歴書並びに所有する設備及び器材の調書(様式第4号)	工事経歴は、過去5年間の大阪府内での排水設備工事に限る 所有する設備及び器材は主なものを記入	有 無
⑧	指定を受ける営業所の付近見取図、平面図 *1	地図は、インターネットから印刷されたものでも可	有 無
⑨	指定を受ける営業所の写真(外観・営業所内) *2	写真は事業所の看板や名称等が判るように撮影してください。テープ等の剥がれやすいものは、看板として認めません。事務机、電話、FAX、書類棚等の設置が判り、1室を構えていることが判るように撮影してください。写真はパソコンで紙印刷したものでも可	有 無
⑩	工事用資材保管場所の付近見取図、平面図 *3	地図は、インターネットから印刷されたものでも可	有 無
⑪	工事用資材保管場所の写真 *4	所有する工事用資材・保管場所内が判るように撮影してください。写真はパソコンで紙印刷したものでも可	有 無
⑫	該当者のみ提出 実在する営業所等の住所と商号(屋号)が判るもの(公共料金の領収証等)	個人事業主の場合……申請者の住所や氏名と、実在する営業所等の住所や商号(屋号)が違う時 本店で指定を受ける場合……本店が実在する住所と登記簿上の住所と違う時	有 無
⑬	受付チェックリスト	本シートも提出してください。	有 無
⑭	申請手数料 6,000円	申請書提出の際に、納付書を作成しお渡ししますので、1階の銀行窓口にて納付してください。また、担当者に、納付済書の提示をお願いいたします。	
⑮	旧・指定証	現在お手持ちの指定証については、指定期間満了後1ヶ月以内に返還してください。	