# 市民税･府民税 送付先変更申請書（連絡票）

（宛先）東大阪市長

次のとおり申請します。

| 宛名番号 | 該当年度 |
|---|---|
| | |

※申請者記入欄

| 申請年月日 | 年　月　日 |
|---|---|

| 申請者氏名 | 納税義務者との関係<br>☐本人 ☐他（　　） | 連絡先電話番号 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| カ　ナ | | |
| 氏　名<br>（納税義務者） | ☐本人 | |
| 住民登録地 | | |
| 送付先 | 変更前 | 変更後 |
| 住　所 | ☐住民登録地と同じ<br>〒 | ☐住民登録地と同じ<br>〒 |
| 方　書<br>（送付先氏名） | | |

■変更理由　☐住所移転　☐ＤＶ　☐送付先の変更　☐送付先の削除
☐成年後見人（保佐人・補助人）に就任　☐その他　（　　）

■ 他の税通知についても、上記送付先への送付を希望しますか？

☐ いいえ　☐ 全ての税通知　☐ 固定資産税　☐ 軽自動車税

## 注意事項

・原則本人の申請により送付先の設定を行います。（電話のみの申請は本人確認が困難なため受付けできません。）
その際、必ず**本人確認のできる書類**の写しを添付してください。

・例外として代理人（親族、成年後見人等）の申請も一部受付けします。
但し、**本人の本人確認書類**及び**申請者（代理人）の本人確認書類**の写しを添付してください。

・成年後見人（保佐人・補助人）の場合、登記事項証明書の写しも添付してください。

本人確認書類の例 …マイナンバーカード・運転免許証・在留カード・パスポート・健康保険証・年金手帳など

・本申請によって送付先を設定したという内容の通知については省略させていただきます。

・送付先の変更及び削除の場合も本申請書により再度申し出てください。

【問い合せ先】
〒577-8521
東大阪市荒本北一丁目1番1号
東大阪市 税務部 市民税課
TEL 06-4309-3135　FAX 06-4309-3809
E-Mail shiminzei@city.higashiosaka.lg.jp

※市役所記入欄裏面

| 更新日 | 更新者 | 点検者 |
|---|---|---|
| 年　月　日 | 係 | 係 |

※市役所記入欄

| |
|---|
| ■申請書作成の動機　☐申出　☐職権　（☐送付文書返戻　☐他：　　） |
| ■確認書類　☐運転免許証　☐健康保険証　☐マイナンバーカード<br>☐在留カード　☐納税通知書　☐その他（　　） |
| ■依頼内容<br>（☐固有宛名　☐基本　☐送付先　☐他：　　）を<br>（☐登録　☐修正　☐削除　☐他　　）してください |
| ■連絡内容<br>（☐固有宛名　☐基本　☐送付先　☐他：　　）を<br>（☐登録　☐修正　☐削除　☐他：　　）しました |
| ■その他参考となる事項 |