

## 換 価 猶 予 申 請 書

年 月 日

(宛先) 東大阪市長

住所(所在地)

---

氏名(名称)

---

通知書番号(指定番号)

---

電話番号

---

※ 住所(所在地)・氏名(名称)・通知書番号(指定番号)・電話番号は必ず記入してください。

以下のとおり、換価の猶予を受けたいので申請します。なお、納付(納入)計画のとおり納付します。

|  |              |  |                                     |  |
|--|--------------|--|-------------------------------------|--|
| 滞<br>納<br>者                                  | 住 所<br>(所在地) |  |                                     |  |
|  | 氏 名<br>(名称)  |  |                                     |  |
| 納 付 ( 納 入 )<br>す べ き 徴 収 金<br>(年度・種類・納期限・金額) |              |  |                                     |  |
| 換 価 の 猶 予 を<br>受 け よ う と す る 金 額             |              | 円  |                                     |  |
| 換 価 の 猶 予 を<br>受 け よ う と す る 期 間             |              | 年 月 日 ~ 年 月 日<br><small>(猶予を受けようとする期間は、1年以内で記入してください。)</small> |                                     |  |
| 担 保  | 有 ・ 無        | 有の場合の担保  | 種類(地方税法第16条第1項第 号)<br>その他財産目録記入のとおり |  |
| 換 価 の 猶 予 の<br>申 請 理 由                       |              |  |                                     |  |
| 納 付 ( 納 入 ) 計 画                              |              |  |                                     |  |
| 備 考  |              |  |                                     |  |

注) 東大阪市の税条例第4条の6第5項各号に掲げる書類を添付してください。