

# 令和7・8年度 東大阪市中小企業振興会議

## 第7回 モノづくり部会議事要旨

日時	令和8年1月14日(水) 10:00~12:00
場所	クリエイション・コア東大阪南館3階 研修室C
出席者	<b>モノづくり部会委員(7名出席)</b> 芦塚部会長、本多副部会長、繁原委員、榛木委員、廣田委員、柳山委員 <b>事務局</b> モノづくり支援室 辻尾室長、浦塘室次長、辻総括主幹、志水主査、大月係員
案件	1. 新たなモノづくり支援施策の柱の構築に向けた提言書(最終案)について 2. 市長への提言に向けた今後のスケジュール
議事要旨	<p style="text-align: center;">～開会～</p> <p><b>【事務局】</b> 1) 確認事項 ①過半数の出席により、東大阪市中小企業振興会議規則第5条第2項に基づき会議が成立していること ②配布資料 2) 委員紹介・事務局紹介</p> <p><b>1. 新たなモノづくり支援施策の柱の構築に向けた提言書(最終案)について</b></p> <p><b>【委員】</b> 「次第1 新たなモノづくり支援施策の柱の構築に向けた提言書(最終案)について」事務局より説明をお願いします。</p> <p><b>【事務局】</b> (資料1~7に基づき説明)</p> <p><b>【委員】</b> 今回新たに市民向けの広報チラシを作成した目的は何でしょうか。</p> <p><b>【事務局】</b> 今回の提言内容を含め、市がどのような事業を実施しているのかを分かりやすく伝えるために作成した。東大阪のモノづくりが社会でどのように活躍しているのかをご存知でない市民も多く、知って欲しいという想いから作成した。</p> <p><b>【委員】</b> 配布する際は、提言書と合わせて配布予定でしょうか。</p> <p><b>【事務局】</b> 広く配布するのはチラシを想定しており、紙面にQRコードを掲載することにより、詳細情報はそこからご覧いただくことを想定している。</p>

**【委員】**

チラシ内の言葉の表記について、例えば、「市内製造業の課題」は「モノづくり東大阪のいま」というように、表現をより平易にし、チラシ全体の動線を分かりやすくする工夫が必要であると考える。

**【委員】**

ストーリーが分かる流れに出来ると良いと思う。このチラシを見た若い世代に東大阪の未来や魅力を感じてもらえるように。

**【委員】**

表面は市民向けに、東大阪のモノづくりの特長や魅力を紹介。裏面は製造業向けに、もう一段掘り下げた施策情報という構成はどうか。周知方法については、商工月報や市政だよりへの掲載などが考えられる。

**【委員】**

施策の周知に留めず、市民にモノづくりのまちの魅力を知ってもらえる機会に出来れば良い。

**【事務局】**

各委員の意見を反映し、チラシ全体を見直す。

**【委員】**

事業の共通の柱として掲げている「企業間ネットワークの構築」について、単なる「仲よし企業を作ろう」くらいのニュアンスに感じられる。東大阪の技術力や対応力を象徴する“モノづくりブランド”の確立に向けた位置付けであることを分かりやすく伝えていくべきではないか。今後10年という中長期的な視点から、事業者が希望を持てるような前向きなタイトルが良い。

**【委員】**

東大阪市が各施策によりめざすビジョンを最初に掲げた方が伝わりやすいと考える。

**【委員】**

市外からの視点においても“東大阪と言えばモノづくり”となることがめざすべき理想と考える。例えば、子どもに東大阪の魅力を尋ねたときに、真っ先に“モノづくり”と出てくるような状態になることが、まさに“東大阪ブランド”であると考える。

**【委員】**

チラシ内の“モノづくり企業とともに暮らしやすいまちへ”という表現について、市民にとっては、どのように暮らしやすくなるのかイメージが沸かないのではないかと。

**【事務局】**

ここでは、製造業と市民との関係性において、騒音や振動と知った物理的なネガティブな要素を解消していくことだけをさすのではなく、市民や子どもたちが地域のモノづくりに魅力を感じ、誇ることができる内面的な要素をイメージしている。

**【委員】**

そういったことであれば、ビジョンとして成立する考え方である理解できる。

**【委員】**

騒音対策など物理的な共生だけでなく、「モノづくり企業が地域の一員として、雇用や税収を通じ、暮らしを支える基盤」であるという本質的な価値も伝えていくことが大切ではないか。

**【事務局】**

提言書及び広報チラシの内容について、本日の意見を反映し、より良いものにする。

**2. 市長への提言に向けた今後のスケジュールについて**

**【委員】**

「次第2 市長への提言に向けた今後のスケジュールについて」  
事務局より説明をお願いします。

**【事務局】**

1月21日開催の中小企業振興会議にて、提言書の内容を報告し、承認を受ける。  
その後、2月中旬に市長への提出を予定している。

**【委員】**

以上をもって、本日の議事を終了します。

**【事務局】**

長時間にわたりご議論頂きありがとうございました。

～閉会～