

郵便入札封筒の記載例

1. 内 封 筒 入札書・内訳書を封入する。

おもて

入札書在中

東大阪市上下水道事業管理者 様

案 件 名 ○○○○○○○○○○○○

開 札 日 時 令和○○年○○月○○日

午前（午後） ○○時○○分

うら

代表者印

住 所

会 社 名

代 表 者 役 職 名 及 び 氏 名

2. 外 封 筒

①内封筒（入札書・内訳書を封入）、②入札参加申請書 の2点を同封し封入する。

おもて

〒 5 7 7 - 8 5 2 1

書 留

入札書在中

大阪府東大阪市荒本北一丁目1番1号

東大阪市役所 上下水道局

下水道部 下水道総務室 総務契約課 行

うら

郵便番号

住 所

会 社 名

代 表 者 役 職 名 及 び 氏 名

案 件 名 ○○○○○○○○○○○○

開 札 日 時 令和○○年○○月○○日

午前（午後） ○○時○○分

※内封筒・外封筒ともにサイズは問わないものとする。