

# 郵便入札封筒の記載例

## 1. 内 封 筒      入札書・内訳書を封入する。

おもて

入札書在中	案件名	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
	開札日時	令和〇〇年〇〇月〇〇日 午前(午後) 〇〇時〇〇分
東大阪市上下水道事業管理者 様		

うら

住所 会社名 代表者役職名及び氏名	代表者印

## 2. 外 封 筒

①内封筒（入札書・内訳書を封入）、②入札参加申請書、③電気主任技術者の免状の写しの3点を同封し封入する。

おもて

〒 5 7 7 - 8 5 2 1	
書 留	入札書在中
大阪府東大阪市荒本北一丁目1番1号 東大阪市役所 上下水道局 下水道部 下水道総務室 総務契約課 行	

うら

郵便番号	案件名
住所 会社名 代表者役職名及び氏名	開札日時
	令和〇〇年〇〇月〇〇日 午前(午後) 〇〇時〇〇分

※内封筒・外封筒ともにサイズは問わないものとする。