入札書について

入札書は交付した規定の用紙に限ります。訂正は一切認められません。

（入札書の記入方法）

1　鉛筆や消せるボールペン等の訂正が容易な筆記具で記入した入札書は無効です。

2　金額欄には、**消費税及び地方消費税を含んだ合計金額**を、算用数字を用いて記入してください。また金額の冒頭には必ず￥マークを記入してください。￥マーク漏れの場合は無効の入札となります。

3　住所欄には本市に登録している会社名、会社所在地、代表者の役職及び氏名を記入し、本市届出印（使用印鑑）を押印してください。
なお、登録申請時に契約を委任している場合は受任先の商号、所在地、受任者の役職及び氏名を記入してください。

（無効の入札）　注意事項第８抜粋

次のいずれかに該当する入札は無効とします。

1　入札に参加する資格のない者のした入札

2　委任状を提出しない、または形式を欠いた委任状をもってした代理人の入札

3　誤字、脱字等により意思表示が不明瞭である入札

4　金額の表示を改ざん又は訂正した入札、金額の表示が不鮮明な入札

5　同一事項に対して2通以上した入札

6　同一事項の入札について、他の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札

7　入札に際して不正な行為のあった入札

8　一般書留郵便又は簡易書留郵便以外の方法で入札書を提出した入札

9　差出人名が記載されていない封筒を郵送した入札

10　指定の様式以外の入札書を郵送した入札

11　入札書が本市の指定した日を過ぎて到達した入札

12　内訳書（積算書）の提出を求められた入札においてその提出がない、または入札書と内訳書（積算書）の合計額が一致しない入札

13　その他入札に関する条件に違反した入札

入　　札　　書（記入見本）

件　　名　　○○○

必ず￥マークを記入してください

金　額

	十億						千			円
			￥	1	2	3	4	5	6	7

（取引に係る消費税及び地方消費税の額を含む）

契約に関する法令及び東大阪市上下水道局下水道契約規程の定めるところにしたがい、上記の金額で契約いたしたく仕様書、関係書類及び見本熟覧の上入札します。

令和○年○月○日

（宛先）東大阪市上下水道事業管理者　　江原　竜二

所　　在　　地　○○市○○１－１－１

商号又は名称　○○株式会社　○○支店

職及び氏名　支店長　○○　○○　　㊞

（注意）

1.　数字は算用数字を用いて下さい。
2.　金額は右詰めで記入して下さい。
3.　金額の頭部に￥を記入して下さい。
4.　金額等の訂正は無効です。
5.　記名押印がないものは無効です。
6.　鉛筆や消せるボールペン等の訂正が容易な筆記具での記入は無効です。

例

					￥	1	千			円