様式第１２（第６条関係）

**地　位　承　継　届　出　書**

|  |
| --- |
| 年　　　月　　　日　（ あ て 先 ） 東 大 阪 市 長申請者 住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（電話番号　　　　　　　　　　　　　）　都市計画法第４４条の規定により地位を承継しましたので、次のとおり届け出ます。 |
| １　開発許可を受けた者の氏名　　（法人にあっては、名称） |  |
| ２　承継年月日 | 年　　　月　　　日 |
| ３　許可番号 |  |
| ４　承継の原因 |  |
|  |
| ※　承　認　欄 | ※　備　　　考 |
|  |  |
| ※　受　付　欄 |
|  |

1. 申請人が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称および代表者の氏名を記載すること

　２．※印のある欄は、記載しないこと。

（許可に基づく地位の承継）

都市計画法第４４条　地位の承継届出書　　　　　　　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| 《　必　要　書　類　名　》 | 摘　要　欄 |
| 〇地位承継届 |  |
| 〇委任状 |  |
| 〇理由書 | 相続・合併（吸収、新設を含む）等継承の原因 |
| 〇誓約書 | 被承継人、承継人共提出の事。但し、承継人の消滅等の場合は閉鎖商業登記簿又は除籍謄本を必要とする。 |
| 〇承継の原因たる事実を証する書類 | ・被相続人の死亡届及び戸籍謄本又は相続登記された土地登記謄本・他の相続適格者の合意を証する書面（土地登記簿に相続登記されている場合は不要）・遺産分割協議書・同意書　　　等 |
| 〇承継人（相続人）の資格証明書（法人の場合） |  |
| 〇承継人の印鑑証明書 |  |
| 〇承継する開発許可書の写し |  |
| 〇その他必要とする書類 |  |

**※正本に原本（発行・発生より３ヶ月以内のもの）、副本は写しを添付**

|  |
| --- |
| 委　　任　　状住 所私儀　　　　　　　　　　　　　 　　　　　を代理人と　　　　　　 氏 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　　　　　　 TEL　　 定め下記に関する一切の権限を委任いたします記（ 委任事項 ）・都市計画法第２９条第１項・第３２条・第３５条の２・第３６条・第３７条・第３８条・第４１条第２項・第４２条第１項・第４３条・第４４条・第４５条・第５３条の許可・同意申請及び届出・宅地造成及び特定盛土等規制法第１２条第１項・第１６条第１項・第１６条第２項・第１７条第１項・第１８条第１項・第１９条第１項・第２１条第１項　の許可申請及び届出並びに報告・建築基準法第４２条第１項第５号の位置の指定の申請及び届出・東大阪市開発指導要綱協議申出書及び協定書の締結・東大阪市開発指導要綱変更届出・変更協議申出書及び変更協定書の締結以上に関する申請手続き・訂正・受領の件。　　 年　　月　　日住 所氏 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印 |