

◎特別徴収切替届出（依頼）書の記入例

令和〇年度 特別徴収切替届出（依頼）書

特別徴収義務者の指定番号を記入してください。
指定番号がない場合は、新規と記入してください。

受付印 東大阪市長 令和〇年11月10日 提出	（ 特 別 給 支 徴 義 務 者 ）	法人番号 (個人番号は記載不要)	1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4 1	特別徴収義務者 指定番号 連絡先 所属 氏名 電話	12341234
		フリガナ	○カブシキガイシャ		経理係
		名称 (氏名)	○株式会社		東大阪 花子
		代表者名	東大阪 次郎		
		所在地 (住所)	郵便番号 579 -〇〇〇〇 東大阪市日下〇一〇一〇		06-××××-×××

給与所得者	フリガナ	ヒガシオオサカ タロウ	年税額（ア）	115,300	円	
	氏名	東大阪 太郎	納付済税額（イ）	3 期分まで	87,300 円	
	現住所	郵便番号 577 -〇〇〇〇	差引徴収税額 (ア)-(イ)	28,000	円	
		東大阪市荒本北〇一〇一〇	特別徴収 (給与差引)	1 月分から特別徴収を希望します (納期限は翌月10日です)		
	住所 (1月1日)	同 上	普通徴収税額の 口座振替該当有無	有	・ 無	
	生年月日	S45年 1月 2日	受給者番号	11	※税額決定通知書に社員番号などの印字を希望する場合に記入	
備考	※ 月 日までに税額の通知書が届かない場合、事前に電話連絡を希望します。					
市役所記入欄						

希望される特別徴収の開始月を記入してください。

原則、特別徴収開始月（6月を除く）は、15日までに届いたものは届いた月の翌月（通知発送は翌月上旬）、それ以降に届いたものは届いた月の翌々月（通知発送は翌々月上旬）となります。

なお、開始月が空欄の場合は、こちらで開始月を指定させていただく場合があります。
(通知書の発送までに税額の電話連絡を希望する場合は※に記入してください。)

知らせ
送・TEL
・済・不要

特別徴収税額等通知書（納税義務者用）
の受け取りが電子の場合は、必ず受給者番号を記入してください。

知らせ日

月～ 円

- 年税額欄には、納税通知書の「年税額」欄の金額を記入してください。
- 過年度該当分は、特別徴収に切り替えることができません。

未・済・不要	未・済・不要	/	市担当	
--------	--------	---	-----	--

※下記の欄には記入しないでください。

A	B	C	D	E	F	G