

【新規】R4.6.1～

チェック	提出書類一覧		備考
<input type="checkbox"/>	1	登録申請書（別記様式第一号）	
<input type="checkbox"/>	2	登録申請書の別紙（別紙§1～10、別添1～4、システム独自項目）	
<input type="checkbox"/>	3	建築確認済証・検査済証	検査済証については、既存物件のみ
<input type="checkbox"/>	4	確認申請書（一～五面）	
<input type="checkbox"/>	5	各階平面図	縮尺、方位、間取り、各室の用途及び施設の概要を表示
<input type="checkbox"/>	6	詳細図・求積図等	住戸・共用部分の面積、加齢対応構造等を表示した書類
<input type="checkbox"/>	7	加齢対応構造等のチェックリスト（別紙2①または別紙2②）	施行規則34条第1項第1～8号も満たすこと
<input type="checkbox"/>	8	委託契約書	管理・サービスを委託する場合
<input type="checkbox"/>	9	入居契約に係る約款	居住部分＋状況把握及び生活相談サービスに関する契約書
<input type="checkbox"/>	10	サービスに係る契約書	付加サービスを提供する場合
<input type="checkbox"/>	11	状況把握・生活相談サービス以外のサービス選択に係る説明書	最新の重要事項説明書を使用している場合は不要
<input type="checkbox"/>	12	登録事項等についての説明（別紙3）	有料老人ホームに該当しない場合 *入居者へ書面を交付して説明するため
		重要事項説明書	有料老人ホームに該当する場合 *有料老人ホーム設置運営指導指針様式 *当様式は「登録事項等についての説明(別紙3)」を兼ねる。
<input type="checkbox"/>	13	入居契約適合チェックリスト（別紙4）	
<input type="checkbox"/>	14	銀行等の補償契約書等	前払金を徴収する場合
<input type="checkbox"/>	15	事業認可申請書	終身建物賃貸借事業認可の申請をされる場合
<input type="checkbox"/>	16	「自律型」・「併設施設地域開放型」サービス付き高齢者向け住宅チェックリスト	登録する場合
<input type="checkbox"/>	17	避難確保計画(危機管理室の雛型参照)	浸水想定区域内又は土砂災害警戒区域内に所在する施設
<input type="checkbox"/>	18	その他市長が必要と認める書類	暴力団排除条例に伴う照会用役員名簿、登記事項証明書
	その他の書類		
	<input type="radio"/>	変更届出書（別記様式第二号）	登録事項に変更が生じた場合
	<input type="radio"/>	事業廃業等届	
	<input type="radio"/>	事業登録抹消申請書	