

勤務証明書

フリガナ						
勤務者氏名						
勤務者生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 西暦		年		月	日
勤務地住所						
通勤時間		時間		分		
勤務時間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日					
		時		分～	時	分
	※ 変則勤務の場合は、主な勤務時間・シフト時間を書いてください。					
備考						

上記のとおりであることを証明します。

作成年月日	令和		年		月		日
事業所名							
代表者名							
事業所住所							
電話番号							
作成担当者名							

記載事項について、作成担当者様に電話で確認させていただく場合がございます。

問い合わせ先 〒577-8521
 東大阪市荒本北一丁目1番1号
 東大阪市教育委員会 学事課
 TEL：06-4309-3271
 FAX：06-4309-3838