

屋 外 広 告 物 許 可 申 請 書

										年	月	日
(宛先) 東大阪市長												
申 請 者 住 所 〒												
氏 名												
〔 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名 〕												
東大阪市委外広告物条例 〔 第10条第1項前段 第10条第1項後段 第10条第3項 〕 の規定により、次のとおり申請します。												
① 申請の区分		☐ 新 規 (工事完了予定日： 年 月 日) ☐ 変 更 (工事完了予定日： 年 月 日) (変更理由：) ☐ 継 続										
② 管理者		住所 〒 氏名 (法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) 電話番号					③ 広告主		住所 〒 氏名 (法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) 電話番号			
④ 施 工 者 (屋外広告業者等)		住所 〒 氏名 (法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) 電話番号							☐ 登 録 ☐ 特例届出			
									番 号 及 び 年月日		号 年 月 日	
⑤ 表 示 の 内 容												
⑥ 表 示 (設 置) の 場 所							⑦ 用 途 地 域					
⑧ 表 示 (設 置) の 期 間		年 月 日から 年 月 日まで					⑨ 許 可 番 号 及 び 許 可 年 月 日		号 年 月 日			
⑩ 区分	⑪ 種 類	⑫ 照明 の有無	⑬ 数 量	⑭ 規 模 (m) たて よこ		⑮ 面数	⑯ 面積 (㎡)	※単位当り 手数料(円)		※手数料(円)		
※ 手数料の納付		年 月 日					※ 番号：		※ 手数料計			

注)

- 1 ①の欄は、新規・変更・継続の別を□にㄥ印を記入し、新規の場合は工事完了予定日を、また変更の場合は工事完了予定日及び変更理由を記載すること。
- 2 ②の欄は、許可に係る広告物等を管理することになる者の住所及び氏名（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）並びに電話番号を記載すること。
- 3 ③の欄は、当該広告物等の表示又は設置を依頼した者の住所及び氏名（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）並びに電話番号を記載すること。
- 4 ④の欄は、当該広告物等の表示及び設置を行う者の住所及び氏名（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）並びに電話番号を記載すること。また施工者が、屋外広告業者又は府登録特例業者である場合は、登録・特例届出の別を□にㄥ印を記入し、屋外広告業者にあっては登録番号及び登録年月日を、府登録特例業者にあっては届出番号及び届出年月日を、それぞれ記載すること。
- 5 ⑨の欄は、変更又は継続の許可申請の場合、変更又は継続に係る広告物等について現に受けている許可の番号及び許可を受けた年月日を記載すること。
- 6 ⑩の欄から⑯の欄までは、許可に係る広告物等すべてを記載すること。なお、⑩の欄は自家用・その他の別を、また⑪の欄はアドバルーン・広告幕・広告旗・立看板等・はり紙・はり札等・広告塔・広告板・その他の別を記載すること。また記載欄が足りない場合は、この様式の例により作成した書面に記載して、その書面を添付すること。
- 7 申請書には、次の書類を添付すること。

(新規・変更申請の場合)		(継続申請の場合)	
☐	①広告物等を掲出する場所の所在を示した附近見取図	☐	①点検結果報告書（高さが4mを超えるものに限る）
☐	②平面図に広告物等の掲出する位置を示した配置図	☐	②掲出している広告物等の現況を示したカラー写真
☐	③掲出する広告物の色彩・意匠を示した色彩・意匠図	☐	③委任状その他市長が必要と認める書類
☐	④広告物の構造、寸法等を示した仕様書・設計書		
☐	⑤広告物を掲出する場所の状況を示したカラー写真		
☐	⑥委任状その他市長が必要と認める書類		
(変更申請の場合、③④⑤は変更に係るもののみで可)			

(許可書の交付方法)		(担当者の連絡先)	
☐ 窓口で受取る ☐ 下記に郵送 (郵送での交付を希望する場合は、返信用封筒に所定の切手を貼付して提出すること。)		会 社 名	:
		部 課 名	:
		担当者名	:
送 付 先		住 所	: 〒
住 所	: 〒		:
	:		:
会 社 名	:	電 話	:
部 課 名	:	F A X	:
	:	e-mail	: