

(記入例)

申請日を記載

法定外公共物占用許可申請書

● 年 ● 月 ● 日

(あて先) 東大阪市長

住 所 東大阪市荒本北一丁目1番1号

氏 名 株式会社東大阪
代表取締役 東大阪 太郎

担当者 東大阪 花子

T E L 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

種別の確認をして、選択

東大阪市政定外公共物管理条第4条第1項の規定により許可を申請します。

押印は任意

占用の目的	仮設足場・朝顔の設置		
占用の場所	種 別	里道敷	水路敷 其他 ()
	場 所	東大阪市 荒本北●丁目●番●号	
占用物件	名 称	規 模	数 量
	仮設足場 朝顔	0.6m × 5.0m 高さ 5m	A = 3.0㎡
占用の期間	年 月 日から	占用物件 の 構 造	官地部分の内容だけを記載してください。
	許可日から 30 日間		
工事の期間	年 月 日まで	工事実施 の 方 法	
	年 月 日から 日間		
法定外公共物の復旧方法	年 月 日まで	添付書類	位置図・現況図・計画図・ 構造図・交通規制図・現況 写真・※工程表
備 考	記入しないで下さい。		

占用料は1ヶ月、1㎡あたりで530円です。
30日を超える占用となりますと工程表が必要となります。

記載要領

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄に主たる事務所の所在地を、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。「里道敷 水路敷 其他」については、該当するものを○で囲み、「其他」の場合は、() 内に記入すること。
- 「添付書類」の欄には、占用等の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付する場合に、その書類名を記載すること。