

基本財産担保提供承認申請書の添付書類

(作成上の注意)

1 書類は、申請書・添付書類とも各2部作成すること。

○ 必ず添付する書類

No.	書 類 名	説 明
1	財産目録	前年度末現在のもの
2	定 款	
3	理事会、評議員会議事録 (基本財産担保提供に係る)	写し
4	担保物件の登記全部事項証明書	1部原本、1部写し
5	担保物件の評価鑑定書	1部原本、1部写し
6	借入金に係る貸付決定(内示)書	写し
7	金銭消費貸借契約書	写し
8	借入金年次償還計画書	
9	借入金年次償還財源贈与契約書	写し
10	借入金年次償還財源贈与者身分証明書 及び印鑑登録証明書	1部原本、1部写し
11	借入金年次償還財源贈与者所得証明書 及び資産証明書	贈与者が法人である場合は、当該法人の係る贈与についての役員会議事録謄本・過去2年間の収支決算書・法人登記簿謄本。1部原本、1部写し
12	借入金で行った、又は行う事業の収支計算書	

○ 法人の自己資金を償還財源とする場合に添付する書類

No.	書 類 名	説 明
13	償還財源説明書	財源の出所及び償還額の根拠がわかる計算書
14	当該年度収支予算書	
15	前年度収支決算書	

○ 基本財産担保提供後に承認を受ける場合に添付する書類

No.	書 類 名	説 明
16	担保承認申請書提出遅延理由書	