

「ひがしおおさかスマイルネット」への登録手順

Step1

■携帯あるいはPCから、登録仮IDカードに記載されている空メールアドレス宛てに空メールを送信して下さい。

以下、携帯をモデル

ひがしおおさかスマイルネット
登録仮IDカード

〇〇小学校

空メールアドレス: xxxxxxxxxxx@fkgn.net
仮ID: xxxxxxxx
パスワード: xxxxxxxx

※登録仮IDカードは、学校園から配布されます。

- 1 Eメール(メール) → 新規作成 → 直接入力を選択する。
宛先に、登録仮IDカードの空メールアドレスを直接入力して下さい。
(注) 全て半角小文字で入力してください。
- 2 メール送信
- 3 送信完了

※空メールアドレスのQRコードも活用ください。

(注) 「ひがしおおさかスマイルネット」から登録依頼メールが返信されます。
迷惑メール等の設定をされている方は、「fkgn.net」のドメインを許可して下さい。

登録依頼メールが返信されます。
返信されない場合は、宛先と迷惑メールフィルタの設定をご確認のうえ、Step1をもう一度。

Step2

■受信メールを開き、システムのサイトに接続します。

- 1 受信メールを開きます。

Date mm/dd hh:mm
From xxxxxxxx@fkgn.net
Sub メールアドレス登録

ひがしおおさかスマイルネット
登録案内メール〇〇小学校です。
ご登録ご依頼ありがとうございます。
ひがしおおさかスマイルネット
申し込みは、以下の URL
をクリックして下さい。

https://fkap.fkgn.net/xxxx
/mobile_mai.php?addr=...
xzhjbvibvjvsjdvsvjdvvs==

「ひがしおおさかスマイルネット」
メールリングサービス

画面が全て表示されない場合があります。
↓ボタンで画面をスクロールしてください。

- 2 接続先 (https://...)が表示されるまで、スクロール(↓ボタンで下方に移動)して下さい。
- 3 https://fkap...の場所で、「選択」ボタンを押します。

接続しますか? はい 又は Yes

- 4 「ひがしおおさかスマイルネット」の登録サイトに接続されます。

正常に接続されると、次のページのログイン画面が表示されます。

Step3

- 1 ログイン画面が表示されます。

ひがしおおさかスマイルネット
NETWORK SYSTEM

〇〇小学校

仮ID:
パスワード:

ログイン

ひがしおおさかスマイルネット
登録仮IDカード

〇〇小学校

空メールアドレス: xxxxxxxxxxx@fkgn.net
仮ID: xxxxxxxx
パスワード: xxxxxxxx

※登録仮IDカードは、学校園から配布されます。

- 2 仮ID、パスワードを入力します。
- 3 「ログイン」の場所で、「選択」ボタンを押します。

正常に接続されると、以下の保護者登録画面が表示されます。

Step4

1 登録メニューが表示されます。

2 保護者様登録の場所で、「選択」ボタンを押します。



次ページの保護者登録画面が表示されます。

Step5

■登録画面が表示されます。

1 項目を選択し直接入力または選択して下さい。
(関係ない部分は↓ボタンでスキップ)

入力不要(↓ボタンでスキップ)

入力しないでください。

保護者様氏名(※)
[入力欄] → 全角入力

パソコンメール
[入力欄] → PCでも受信を行いたい場合に入力してください。(半角入力)

携帯メールアドレス
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

児童氏名1
[入力欄] → 全角入力

年 [選択] → 学年を選択
組 [選択] → 組を選択

その他のグループ
[選択] *

児童追加 → お子様複数いらっしゃる場合、追加登録できます。(6人まで追加登録可能)

学校関係者のみ
関連組織 [選択]
クラブ顧問 [選択]

このまま登録

メニューへ戻る

年

1年
 2年
 3年
 4年
 5年
 6年

[登録] [戻る]

メニューへ戻る

組

1組
 2組
 3組
 4組
 5組

[登録] [戻る]

メニューへ戻る

※1つだけ選択
① ○の部分で「選択」
(○→●)
② 「登録」ボタンで登録

※1つだけ選択
① ○の部分で「選択」
(○→●)
② 「登録」ボタンで登録

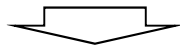
2 全ての入力が終わったら、「このまま登録」を押します。

次ページの保護者登録確認画面が表示されます。

Step6

■確認画面で内容を確認し、登録を確定します。

- 1 確認画面が表示されます。 →
 - 2 入力・選択した内容を確認して下さい。
 - 3 内容がOKなら、「登録」ボタンを押して下さい。
→ Step7へ
 - 4 間違っていたら、「戻る」ボタンを押して下さい。
→ Step5へ
- | | | | |
|-----------|--------------------------|--------|------------------|
| 保護者様氏名(※) | XXXXXXXXXX |→ | 確認 |
| パソコンメール | XXXXXXXXXXXXXXXXXX.co.jp |→ | 確認 |
| 携帯メールアドレス | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |→ | 確認 |
| グループ | XXXXX.ne.jp |→ | 確認(設定されていないはずです) |
| 児童氏名1 | OOOOO |→ | 確認 |
| 年組1 | XXXXXXXXXX |→ | 確認 |
| | 〇年〇組 |→ | 確認 |
| 登録 戻る | | | |
| メニューへ戻る | | | |



以下の登録完了画面が表示されます。

Step7

■登録完了です。

- 1 登録完了のメッセージが表示されます。
 - 2 「メニューへ戻る」ボタンを押して下さい。
- | |
|---------------|
| ユーザ登録が完了しました。 |
| メニューへ戻る |

登録が完了したら、登録仮IDカードは不要です。安全なカタチで廃棄してください。



以下のシステムメニューが表示されます。

Step8

■システムメニューが表示されます。 →

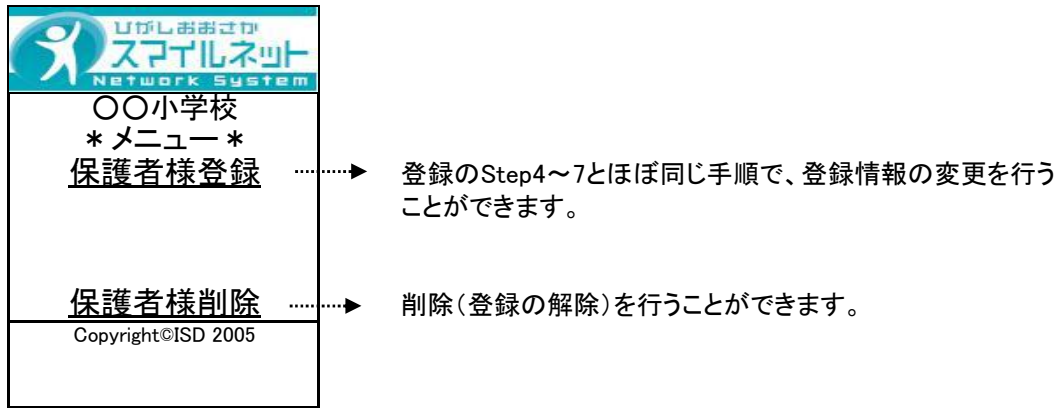
 〇〇小学校 *メニュー* 保護者様登録
保護者様削除
Copyright©ISD 2005

ここまでで、登録作業は完了です。

登録情報の変更と削除

システムメニュー画面(登録の最後のStepで表示されたメニュー画面)から、登録された情報の変更・削除(登録の解除)を行うことができます。

- ※進級時の組の変更などの場合に、変更の操作が必要になることがあります。
- ※メールアドレスを変更された場合は、一度削除(登録の解除)を行い、もう一度登録をやりなおしてください。



<登録の最後のStepで登録した「お気に入り」から接続してください。>

「お気に入り」への登録を忘れてしまったときは...

- A 登録時の登録依頼メールが受信フォルダに残っていれば、登録手順のStep2にしたがって、システムサイトに接続してください。既に登録されていますので、システムメニュー画面にナビゲートされます。
- B 登録手順のStep1～2を行ってください。こちらも、既に登録されていますので、システムメニュー画面にナビゲートされます。

システムメニュー画面を必ず、「お気に入り」に登録してください。