様式第７（要綱第８条関係）

地　位　承　継　承　認　申　請　書

年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

住所
申請者（承継人）
氏名
（ＴＥＬ　　）

東大阪市開発指導要綱第８条(地位の承継)の規定に基づき地位を承継したいので、次のとおり申請します。

被承継人の氏名 (法人あっては名称)			
事業（開発）区域の地域の名称	東大阪市		
建築物の用途		区域の面積	㎡
承継年月日			
要綱番号			
承継の原因			

※　受　付　欄	※　　承　　認　　欄
	年　　月　　日 東大阪市長　　印

※印のある欄は、記入しないで下さい。

様式第８（要綱第８条関係）

地　位　承　継　届　出　書

年　　月　　日

（宛先）東大阪市長

住所
申請者（承継人）
氏名
（ＴＥＬ　　）

東大阪市開発指導要綱第８条(地位の承継)の規定に基づき地位を承継したいので、次のとおり届け出します。

変更事項	変更内容	事業者氏名（代表者）の変更　・　事業者の住所の変更		
	（旧）			
	（新）			
事業（開発）区域の地域の名称		東大阪市		
建築物の用途			区域の面積	㎡
承継年月日				
要綱番号				
承継の原因				

受付欄

委　　任　　状

住 所

私儀　　を代理人と

氏 名　　㊞

（ＴＥＬ　　－　　－　　）

定め下記に関する一切の権限を委任いたします。

記

（ 委任事項 ）

・東大阪市開発指導要綱協議申出書及び協定書の締結

・東大阪市開発指導要綱変更届出・変更協議申出書及び変更協定書の締結

・東大阪市開発指導要綱第８条の地位承継承認申請及び地位承継届出

・東大阪市開発指導要綱第９条の事業の廃止届出

以上に関する申請手続き・訂正・受領の件。

年　　月　　日

住 所

氏 名　　実印

地位承継承認申請添付書類

１．一般承継人(地位承継届出書)

	書　類　名	正本	副本	摘　　要
1	地位承継承認申請書	１部	１部	
2	委任状	１部	１部	
3	理由書	１部	１部(写可)	相続・合併(吸収、新設を含む)等承継の原因
4	誓約書	１部	１部(写可)	被承継人、承継人共提出の事。但し、承継人の消滅等の場合は閉鎖商業登記簿又は除籍謄本を必要とする。
5	承継人の印鑑証明書(法人は資格証明書付)	１部	１部(写可)	商業登記簿
6	承継を証する書面	１部	１部(写可)	遺産分割協議書・同意書・土地登記簿謄本等
7	その他必要とする書類			

２．特定承継人(地位承継承認申請書)

	書　類　名	正本	副本	摘　　要
1	地位承継承認申請書	１部	１部	
2	委任状	１部	１部	
3	理由書	１部	１部(写可)	売買、譲渡、権利変換等承継の原因
4	誓約書	１部	１部(写可)	被承継人、承継人共提出の事
5	承継人及び被承継人の印鑑証明書(法人は資格証明書付)	１部	１部(写可)	
6	承継を証する書面	１部	１部(写可)	売買契約書、同意書、土地登記簿謄本等
7	その他必要とする書類			

※尚、法人の住所の変更、代表者の氏名の変更は届出による。

※正本に原本（発行・発生より３ヶ月以内のもの）を添付のこと。