様式第５（第５条関係）

事故証明書交付申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年　　　月　　　日  　（宛先）東大阪市　消防署長    申請者　住所  　　氏名  被災者との関係（　　　　　　）  連絡先 | | |
| 証明対象者  氏名 |  | |
| 事故発生  年月日 |  | |
| 事故発生  場所 | □申請者の住所と同じ | |
| 東大阪市  （建物名） | |
| 証明書  返送先 | □申請者の住所と同じ | |
| 郵便番号 | 〒 |
| 住　所 |  |
| 宛　　名 |  |
| 受取方法 | 消防署で受取　・　郵送で受取 | |
| 発行枚数 | 枚 | ※受取方法が郵送希望で発行枚数が６枚を超える場合は、郵送の費用が高くなる場合があります。 |
| 記入要領  １　申請者欄の住所は、現在住んでおられるところを記入してください。  ２　り災場所欄は、できるだけ詳しく記入してください。  （例）東大阪市○○町○丁目○番○号○○マンション○階○号室 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本人  確認  方法 | １　官公署等が発行した書類  （ 　 ） | ２　１以外の書類  （ ）  （ ） |
| 備考 | |
| 申請書確認者 | |

※当該申請書を郵送で送付する場合は、必ず本人確認書類（コピー）を同封してください。（個人番号カード（マイナンバーカード）の場合は、表面（顔写真のある面）のみをコピーしてください。）

※　該当番号を○で囲み、（　）内に書類名等を記入すること。