

第3編 平素からの備え

第1章 組織・体制の整備

第1節 東大阪市における組織・体制の整備

1 各部局における業務

市の各部課室は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施できるようにするため、地域防災計画等に準じて、次の表に掲げる活動を行なう。

なお、表に記載のない業務を実施する必要がある場合には、地域防災計画等に準じて柔軟に実施するものとする。

(1) 共通事項

平素の業務	<ul style="list-style-type: none"> ・ 国民保護措置の運営支援（避難誘導等）に関すること ・ 国民保護措置に係る普及啓発に関すること ・ 部局内の連絡・調整に関すること <p style="text-align: right;">等</p>
-------	--

(2) 部局別事項

部局名	平素の業務
危機管理室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 国民保護措置の企画総括や知識の普及及び訓練に関すること ・ 国民保護対策本部等の運営に関すること ・ 国民保護協議会に関すること ・ 住民に対する警報及び緊急通報の内容の伝達に関すること ・ 避難所配備職員、緊急被害状況調査員の選出の調整に関すること ・ 府、他の市町村、関係機関等との連絡・調整に関すること <p style="text-align: right;">等</p>
公民連携協働室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 国民保護避難施設の開設方法に関すること <p style="text-align: right;">等</p>
市長公室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 国民保護措置に係る住民への広報・啓発活動及び情報伝達に関すること ・ 報道関係機関との連絡・調整に関すること <p style="text-align: right;">等</p>
企画財政部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 行政組織部局内の連絡・調整に関すること ・ 庁舎、施設等の安全確保体制の管理に係る総括に関すること ・ 対策関係予算に関すること ・ 車両の確保及び配車に関すること <p style="text-align: right;">等</p>

第3編 平素からの備え

第1章 組織・体制の整備 第1節 東大阪市における組織・体制の整備

行政管理部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 組織動員体制の整備に関する事 ・ 職員の参集状況の把握に関する事 ・ 職員の国民保護に係る研修に関する事 ・ 避難所配備職員、緊急被害状況調査員、要配慮者調査員の選出に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
人権文化部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 外国人等の被災者支援に関する事 ・ 外国人等に係る通訳ボランティアに関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
税務部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項
市民生活部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 国民保護避難施設の開設方法に関する事 ・ 安否情報の収集体制に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
都市魅力産業スポーツ部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 救援物資等の収受及び保管等に関する事 ・ 食料及び生活必需品の確保・供給に関する事 ・ 人権文化部と連携して行う、観光や経済活動で来訪中に被災した外国人への支援に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
福祉部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 要配慮者調査員の選出の調整に関する事 ・ 福祉体制の充実整備に係る部内及び関係部局との調整に関する事 ・ 避難行動要支援者の把握に関する事 ・ ボランティアに関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
生活支援部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 避難行動要支援者の把握に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
子どもすこやか部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 保育所園児等に係る避難に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
健康部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 災害時における心のケア等の対策に関する事 ・ 保健衛生や防疫活動に関する事 ・ 動物の対策に関する事 ・ 武力攻撃等災害時の遺体収容、処理に関する事 ・ 災害医療の充実整備に係る部内、関係部局及び関係機関との調整に関する事 ・ 応急医療体制の整備に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
環境部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 関係機関、民間の応援団体及び民間業者等への協力依頼に関する事 ・ し尿、ごみ、がれき類等、廃棄物処理に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
都市計画室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 都市づくりに関する事 <p style="text-align: right;">等</p>
交通戦略室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 公共交通機関との情報収集体制に関する事 <p style="text-align: right;">等</p>

第3編 平素からの備え

第1章 組織・体制の整備 第1節 東大阪市における組織・体制の整備

土木部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 道路、橋梁等の実態把握調査に関すること ・ 道路の整備に関すること 	等
建築部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 応急仮設住宅等の確保に関すること 	等
消防局	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 消火・救急・救助活動並びに避難誘導に関すること ・ 消防団に関すること ・ 危険物等の対応措置に関すること ・ 災害防ぎよ、人命救助、救急等の訓練に関すること ・ 武力攻撃等災害予防に関すること ・ 消防通信の整備及び保全に関すること 	等
出納室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 	
上下水道局 水道総務部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 防災対策に係る局内及び関係部局との調整の総括に関すること ・ 他都市等との応援協定に関すること ・ 応急給水に関すること 	等
上下水道局 水道施設部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 水道施設の把握調査、安全確認、応急復旧、資材・資料等の整備に関すること 	等
上下水道局 下水道部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 下水道施設の整備、緊急対応及び応急対策に関すること 	等
教育委員会 教育政策室 小中一貫教育 推進室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 	
教育委員会 施設整備室	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 教育施設等の安全化に関すること 	等
教育委員会 学校教育部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 ・ 児童、生徒の避難に関すること ・ 応急教育に関すること ・ 学用品の給与に関すること 	等
教育委員会 社会教育部	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 	
各行政委員会 事務局 議会事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・ 共通事項 	

2 職員の配備体制の整備

(1) 24時間即応体制の確立

市は、武力攻撃等が発生した場合において、事態の推移に応じて速やかに対応する必要があるため、消防局との連携を図りつつ、当直等（衛士及び民間警備員の当直を含む。）の強化を行うとともに携帯電話等を連絡手段とする連絡網を整備するなど、速やかに市長及び危機管理室職員に連絡が取れる24時間即応可能な体制を確保する。

(2) 参集職員への連絡網の整備

市は、武力攻撃事態等の発生時に幹部職員及び危機管理室職員等が迅速に参集できるよう、携帯電話等を連絡手段とする連絡網をあらかじめ作成し、整備する。

(3) 代替参集職員の確保

交通の途絶、職員の被災などにより参集が困難な場合等も想定し、あらかじめ、各部局で定めた災害時活動マニュアル（特別・非常時優先業務）の体制で運用する。

3 参集職員の服務基準

市は、参集した職員の行うべき所掌事務を、あらかじめ定める。各部局で定めた災害時活動マニュアル（特別・非常時優先業務）の各担当業務を実施する。

4 市対策本部の機能確保

市は、防災に関する体制を活用しつつ、市対策本部を設置した場合において、その機能が確保されるよう、以下の項目について定める。

- i 交代要員の確保その他職員の配置
- ii 食料、燃料等の備蓄
- iii 自家発電設備の確保
- iv 仮眠設備等の確保
- v 対策本部の予備施設の指定 等

5 消防機関の体制

(1) 消防局、消防署における体制

消防局、消防署においては、市における参集基準等と同様に、消防局、消防署等における初動体制を整備するとともに、職員の参集基準を定める。その際、市は、消防局、消防署における24時間体制の状況を踏まえ、特に初動時における消防局、消防署との緊密な連携を図り、一体的な国民保護措置が実施できる体制を整備する。

(2) 消防団の充実・活性化の推進等

市は、消防団が避難住民の誘導等に重要な役割を担うことにかんがみ、府と連携し、地域住民の消防団への参加促進、消防団に係る広報活動、全国の先進事例の情報提供、施設及び設備の整備の支援等の取組を積極的に行い、消防団の充実・活性化を図る。

また、市は、府と連携して、消防団に対する国民保護措置についての研修を実施するとともに、消防団の国民保護措置についての訓練への参加を促す。

さらに、市は、消防局、消防署における参集基準等を参考に、消防団員の参集基準を定める。

第2節 関係機関との連携

1 連携体制の整備

(1) 防災のための連携体制の活用

市は、武力攻撃事態等への効果的かつ迅速な対処ができるよう、防災のための連携体制も活用し、関係機関との連携体制を整備する。

(2) 関係機関の連絡先一覧の作成等

市は、国、府、他の市町村、指定（地方）公共機関その他の関係機関等の連絡先一覧を作成・更新する。

(3) 関係機関との情報共有

市は、関係機関との意見交換・情報交換の場に参加する等により、関係機関との情報の共有化等を図る。

2 府との連携

(1) 府の連絡先一覧の作成等

市は、緊急時に連絡すべき府の連絡先及び担当部署（担当部局名、所在地、電話・ファクス番号、電子メールアドレス等）等の一覧を作成・更新する。

(2) 府との情報共有

市は、府と連携した対応が行えるよう、「市町村防災・危機管理担当部課長会議」の場を活用するなどして、緊密な情報の共有を図る。

(3) 府警察との連携

市長は、自らが管理する道路について、武力攻撃事態時において、道路の通行禁止

措置等に関する情報を道路利用者に積極的に提供できるよう、府警察と必要な連携を図る。

3 他の市町村との連携

(1) 近隣市町村との情報共有

市は、地域ブロック単位での会議の場を活用するなどして、市町村相互に連携した対応が円滑に行えるよう、平素から、近隣市町村と緊密な情報の共有を図るとともに、緊急連絡網の整備・更新を図る。

(2) 相互応援体制の整備

市は、武力攻撃事態等において市町村間で人的及び物的な相互応援ができるよう、防災に関し締結されている市町村間の相互応援協定等について必要な見直しを行うなどにより、相互応援体制を整備する。

(3) 消防機関の連携体制の整備

市は、消防機関の活動が円滑に行われるよう、近隣市町村の消防機関との応援体制の整備を図るとともに、必要により既存の消防応援協定等の見直しを行うことなどにより、消防機関相互の連携を図る。

4 指定（地方）公共機関等との連携

市は、指定（地方）公共機関等の連絡先一覧を作成・更新するとともに、国民保護措置の実施について必要な協力等が得られるよう、防災のために締結されている協定の見直しを行うなど、必要な連携体制の整備を図る。

また、市は、市域内の事業所の国民保護に係る自発的な取組を支援するとともに、民間企業の有する広範な人的・物的ネットワークとの連携の確保を図る。

5 ボランティア団体等に対する支援

市は、国民保護措置の実施にあたり、住民の自発的な協力を得られるよう、広報・啓発や活動支援を行う。

(1) 自主防災組織等に対する支援

市は、府と連携して、自主防災組織等の核となるリーダーに対する研修等を通じて自主防災組織等の活性化を推進し、その充実を図るとともに、自主防災組織等相互間及び消防団等との間の連携が図られるよう配慮する。また、国民保護措置についての訓練の実施を促進し、自主防災組織等が行う消火、救助、救援等のための施設及び設

備の充実を図るよう努める。

(2) 自主防災組織等以外のボランティア団体等に対する支援

市は、防災のための連携体制を踏まえ、日本赤十字社、社会福祉協議会、その他のボランティア関係団体等との連携を図り、武力攻撃事態等において、ボランティア活動が自発的に行われるよう、その活動環境の整備を図る。

第3節 研修

1 研修の実施

国民保護措置の実施時において、措置従事者の適切な対応を確保するため、市は、国民保護措置の実施に必要な知識について、市職員に対し、研修を自ら実施するほか、府等の関係機関と連携・協力し、消防団員などの措置従事者への研修を推進する。

2 東大阪市職員に対する研修

危機管理室と人事課が連携して、国民保護関係の研修を行うとともに、各部課においても、本計画に盛り込まれた措置が円滑に実施できるよう研修を行う。

また、市は、危機管理に的確に対応できる職員を育成するため、自治大学校や消防大学校、市町村職員中央研修所、府などの研修課程を有効に活用し、職員の研修機会を確保する。

3 府等関係機関と連携した研修

市は、府等関係機関と連携し、消防団員をはじめ国民保護措置の実施に従事する者に対して研修を行う。研修にあたっては、必要に応じて有識者等を講師に招くとともに、国が作成するビデオ教材やe-ラーニングを活用する。

4 消防機関による研修

消防機関は、NBC攻撃により発生した特殊災害に安全かつ適切に対応できるよう、専門的人材を育成するための研修を行う。

第4節 情報収集・提供

1 情報収集・提供のための体制の整備

市は、武力攻撃等の状況、国民保護措置の実施状況、被災情報、その他の情報等を収集及び整理し、関係機関及び住民に対してこれらの情報の提供等を適時かつ適切に実施するための体制を整備する。

また、国民保護措置の実施のために必要な情報の収集、蓄積及び更新に努めるとともに、これらの情報が関係機関により円滑に利用されるよう、情報セキュリティー等に留意しながらデータベース化等に努める。

2 通信手段の確保

市は、武力攻撃事態等における警報の伝達等に必要となる同報系その他の防災行政無線等を全国瞬時警報システム（J-ALERT）と連動させ、瞬時に情報を伝達することができる手段を確保する。

3 非常通信体制の確保・整備

市は、武力攻撃災害発生時においても情報の収集、提供を確実に行うため、情報伝達ルートが多ルート化や停電等に備えて非常用電源の確保、災害時優先電話の確保を図るなど、自然災害時における体制を活用して、情報収集、連絡体制の整備に努める。

また、市は、国民保護措置の実施に関し、非常通信体制の整備を図るものとし、自然災害その他の非常時における通信の円滑な運用を図ること等を目的として、関係省庁や電気通信事業者等で構成された非常通信協議会との連携に十分配慮する。

第5節 広報・啓発

1 広報・啓発体制の整備

市は、府や報道機関などと連携して、国民保護に関する情報を迅速かつ正確に提供できるよう、あらかじめ災害広報責任者を選任し、提供すべき項目の明確化や広報資料のひな型の作成などの事前整備を行う。

2 住民に対する広報・啓発

市は、国や府などの関係機関と連携しつつ、住民に対し、市ウェブサイト、SNS、広報紙、ケーブルテレビ、パンフレット等の様々な媒体を活用するとともに、講演会等の様々な機会を通じて国民保護措置の重要性について広く啓発を行う。

その際、点字や外国語を使用した広報媒体を使用するなどして、要配慮者に配慮する。

第6節 訓練

市は、単独、又は国、府をはじめ関係機関、他の市町村等と共同し、防災訓練との有機的な連携を図りながら、国民保護訓練を実施し、武力攻撃事態等における対処能力の向上を図る。

訓練の実施にあたっては、以下に示す訓練項目などを実践的に実施できるよう、具体的な事態を想定し、防災訓練におけるシナリオ作成等、既存のノウハウを活用する。訓練内容としては、府警察、海上保安部等、自衛隊等との連携によるNBC攻撃等により発生する武力攻撃災害への対応訓練（実動訓練または図上訓練）、広域にわたる避難訓練、地下への避難訓練等武力攻撃事態等に特有な訓練等とし、人口密集地を含む様々な場所や想定で行うとともに、実際に資機材や様々な情報伝達手段を用いるなど実践的なものとするよう努める。また、要配慮者への的確な対応が図られるよう留意する。

なお、訓練終了後は、訓練評価により課題や教訓を明らかにしたうえで、計画の見直し等に反映させる。

【訓練項目】

- i 対策本部の設置・運営訓練
- ii 被害状況、安否情報などの収集・提供訓練
- iii 警報・避難指示などの通知・伝達訓練
- iv 避難誘導訓練
- v 救援実施訓練

第7節 備蓄

1 東大阪市における物資及び資材の備蓄・整備

(1) 防災のための備蓄の活用

市は、住民の避難や避難住民の救援等に必要な物資及び資材のうち、国民保護措置のための備蓄と防災のための備蓄とを相互に兼ねることができるものについては、地域防災計画で定められている備蓄品目や備蓄基準等を踏まえて備蓄・整備し、適宜備蓄の品目、備蓄量、備蓄場所、物資及び資材の供給要請先等の確実な把握、点検等を行う。

(2) 国民保護措置の実施のために必要な物資及び資材

国民保護措置の実施のため、特に必要となる化学防護服や放射線測定装置・除染器具等の資機材については、国がその整備や整備の促進に努めることとされ、また、安定ヨウ素剤や天然痘（痘そう）ワクチン等の特殊な医薬品等のうち、国において備蓄・調達体制を整備することが合理的と考えられるものについては、国が必要に応じて備蓄・調達体制の整備等を行うこととされているが、市としても、国の整備の状況等も踏まえ、府と連携しつつ対応する。

2 府・近隣市町村・関係団体等と連携した備蓄・調達

市は、府及び近隣市町村と連携し、他の自治体からの避難住民の受入れも想定した、物資・資材の備蓄・調達に努める。また、大量に備蓄することが困難な品目などについては、関係団体・企業の協力のもと、事態発生時には、優先的に調達することができるよう努める。

3 東大阪市が管理する施設及び設備の整備及び点検等

(1) 施設及び設備の整備及び点検

市は、国民保護措置の実施を念頭において、その管理する施設及び設備について、整備し、又は点検する。

(2) ライフライン施設の機能性の確保

市は、その管理する上下水道施設等のライフライン施設について、自然災害に対する既存の予防措置を活用しつつ、系統の多重化、拠点の分散、代替施設の整備等による代替性の確保に努める。

(3) 復旧のための各種資料等の整備等

市は、武力攻撃災害による被害の復旧の的確かつ迅速な実施のため、地籍調査の成果、不動産登記その他土地及び建物に関する権利関係を証明する資料等について、既存のデータ等を活用しつつ整備し、その適切な保存を図り、及びバックアップ体制を整備するよう努める。

第2章 避難・救援・災害対処

第1節 避難

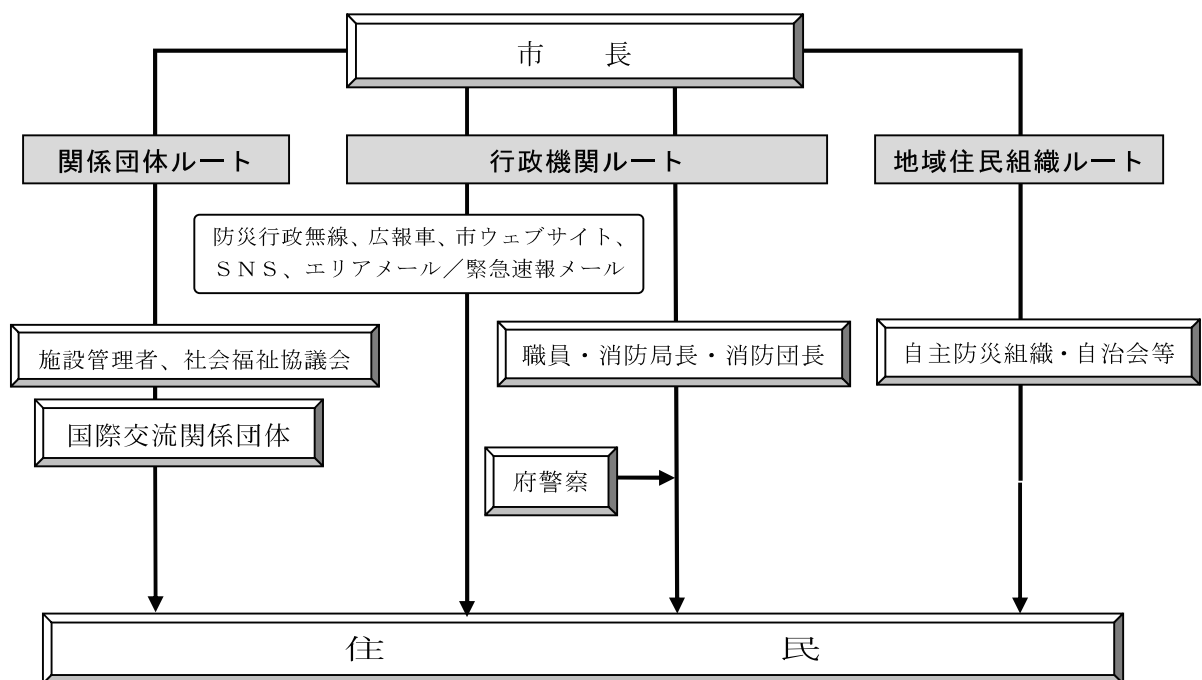
1 基礎的資料の準備

市は、迅速に避難住民の誘導を行うことができるよう、住宅地図、道路網のリスト、避難施設のリスト、公共交通機関の輸送力のリスト等必要な基礎的資料を準備する。

2 警報の伝達・通知

(1) 警報の伝達・通知先の確認

市は、知事から警報等の通知があった場合、市長が伝達・通知を行うことになる関係のある公私の団体等関係機関の連絡先、連絡方法等について確認しておく。



(2) 府警察との連携

市長は、警報の内容の伝達を的確かつ迅速に行うため、市の伝達体制や伝達手段について、府警察に事前に情報提供をするなど、協力体制を構築する。

(3) 伝達ルートの確保

市長は、きめ細かく警報の内容を伝達するため、社会福祉施設、病院、民生委員・児童委員、社会福祉協議会等の福祉・医療関係者や、自治会、自主防災組織等の地域

住民組織、国際交流関係団体等との協力体制を整備し、それらが構築しているネットワークを活用できるようにするなどして、要配慮者に配慮した伝達ルートの確保に努める。

(4) 大規模集客施設等に対する警報の伝達のための準備

市は、府から警報の通知を受けたときに、府との役割分担のもと警報の伝達を行うこととなる、市域に所在する学校、病院、駅、旅客輸送関連施設、大規模集客施設、大規模集合住宅、官公庁、事業所その他の多数の者が利用又は居住する施設について、連絡先、連絡方法を確認しておく。

(5) 伝達方法の住民への周知

ア 伝達用サイレンの周知

市長は、国民保護に係る住民へのサイレン音（「国民保護に係る警報のサイレンについて」平成17年7月6日付け消防運第17号国民保護運用室長通知）について、国・府と連携して、訓練等の様々な機会を活用して住民に十分な周知を図る。

イ 伝達体制等の周知

警報の通知を受けた放送事業者である指定（地方）公共機関は、それぞれの国民保護業務計画で定めるところにより、速やかにその内容を放送するものとされていることから、市長は、住民に対し、その旨を、あらかじめ周知する。

(6) 避難行動要支援者への伝達

市長は、避難行動要支援者について、対象者の事前把握に努め、対象者への伝達ルート・手段をあらかじめ構築し又は確認するなどして、円滑に伝達できるようにしておくとともに、近隣住民間における避難行動要支援者への警報の伝達を支援する仕組みづくりに努める。

(7) 新たな伝達手段

警報の伝達にあたっては、全国瞬時警報システム（J-ALERT）と防災行政無線を連動して音声で伝達するほか、エリアメール／緊急速報メール等でも伝達を行う。

3 避難誘導

(1) 避難実施要領のパターンの作成

市長は、市の他の執行機関、消防局長・消防団長、府、府警察、自衛隊などの関係機関と緊密な意見交換を行いつつ、消防庁が作成するマニュアル及び府計画を参考に、複数の避難実施要領のパターン（市域を越えるパターンを含む）をあらかじめ作成し、府に報告する。

この場合において、要配慮者の避難方法、誘導方法等や昼間人口の存在、交通渋滞の発生状況などについて配慮する。

(2) 要配慮者、避難行動要支援者の避難誘導

ア 社会福祉施設入所者、病院入院患者等

(ア) 市長は、病院、社会福祉施設等、避難行動要支援者が入院・滞在している施設の管理者に対し、職員による引率、保護者への連絡及び引き渡しなどのほか、車椅子や担架による移動補助、車両による搬送など、火災や地震等への対応に準じて避難誘導を適切に行うため必要となる措置の実施に努めるよう要請する。

あわせて、収容者数を踏まえた輸送手段の確保の方策について施設管理者と調整する。

(イ) 重篤入院患者等、避難誘導中あるいは避難先においても継続的に医療や介護を必要とする者については、その搬送手段、搬送先を、あらかじめ、医療機関や社会福祉施設等関係機関と調整する。

イ 在宅者

市は、日頃から、避難行動要支援者の所在把握に努め、車両等の避難手段の確保策について検討する。また、社会福祉協議会、民生委員・児童委員、介護保険制度関係者など福祉関係者等との連携・協力体制を整備するとともに、近隣住民の協力を得て、地域で避難行動要支援者の避難を支援する仕組みづくりに努める。

ウ 外国人等

市は、市内在住の外国人と来訪外国人旅行者では、行動特性や求める情報が異なることを踏まえ、安心して行動できるよう、多言語に対応した情報提供や避難誘導等の条件・環境づくりに努める。また、関係機関と連携し、外国人等に配慮した支援に努める。

(3) 近隣市町村との連携の確保

市は、市域を越える避難や退避を念頭において、平素から、近隣市町村と想定される避難経路や相互の支援の在り方等について意見交換を行うとともに、訓練を実施するなどして、緊密な連携を確保する。

(4) 学校や事業所との連携

市は、学校や大規模な事業所における避難に関して、時間的な余裕がない場合においては、学校、事業所単位により集団避難できるよう、平素から、各学校、各事業所における避難の在り方について、意見交換や避難訓練等を通じて、対応を確認する。

また、市及び市教育委員会は、自然災害時の対応に準じて、教職員による引率、保

護者への連絡及び引き渡しを行えるよう連絡網を整備するとともに、適切な避難誘導を行うことができるよう対応を確認する。

4 避難施設

(1) 避難施設の指定

知事は、区域の人口、都市化の状況、防災のための避難場所の指定状況など地域の実情を踏まえ、事態類型・事態例を念頭に置きつつ、市町村と連携して、住民を可能な限り受け入れることができるよう、それぞれの施設の収容人数を把握して次の避難施設を指定するとされている。ただし、指定都市の長は、別途、当該市の国民保護計画の定めに基づき、避難施設を指定するものとされている。

タイプ	施設例	主な目的
収容型	学校、公民館、集会場、体育館	避難の期間が比較的長期に及ぶ場合の避難施設
集合型	公園、広場、駐車場等	i 避難の際の一時的な集合場所 ii 救援（炊き出しや医療の提供など）の実施場所 iii 応急仮設住宅、臨時医療施設等の建設用地
退避型	堅ろうな建築物、地下施設（地下街、地下駅舎、地下駐車場）等	爆風等からの直接の被害を軽減するための一時的な避難施設
福祉型	社会福祉施設、宿泊施設等	要配慮者を収容する福祉避難施設

(2) 指定への協力

市は、府が行う避難施設の指定に際し、施設の収容人数、構造、保有設備等の必要な情報を適切に提供するなど、府に協力する。

市は、府が指定した避難施設に関する情報を避難施設データベース等により、府と共有するとともに、府と連携して住民に周知する。

5 運送の確保

(1) 運送事業者の輸送力及び輸送施設に関する情報の把握

市は、府と連携して、運送事業者の輸送力及び輸送施設に関する情報を把握・共有する。

(2) 輸送経路の確認

市は、武力攻撃事態等における避難住民の輸送及び緊急物資の輸送を円滑に行うため、府と連携して、輸送車両の運行を確保するための経路等について、府警察及び道路管理者と協議しておく。

また、市域を越えて円滑に避難誘導が行えるよう、経路等について、府及び近隣市町村と協議しておく。

第2節 救援

1 救援に関する基本的事項

(1) 基礎的資料の準備等

市は、府の指示を受け、又は府を補助して救援を実施する場合をかんがみて、府と連携して、関係医療機関のデータベース、備蓄物資のリスト等の基本的資料を準備する。

(2) 府との調整

市は、自然災害時における市の活動状況等を踏まえ、府との役割分担等について、あらかじめ府と調整を行い、調整の結果、市長が行うこととされた救援に関する措置については、円滑に実施できるよう、必要な事項を定めておく。

2 安否情報の収集・整理・提供

(1) 安否情報収集のための体制整備

市は、安否情報を円滑に収集、整理、報告及び提供することができるよう、安否情報の収集、整理、報告及び提供の責任者をあらかじめ定め、必要な研修・訓練を行う。

また、府の安否情報収集体制（担当の配置や収集方法・収集先等）を把握する。

(2) 安否情報の収集に協力を求める関係機関の把握

市は、安否情報の収集を円滑に行うため、医療機関、諸学校、大規模事業所等、安否情報を保有し収集に協力を求める可能性のある関係機関について、既存の資料等に基づいてあらかじめ把握しておく。

第3節 災害対処

1 被災情報の収集・連絡体制の整備

市は、被災情報の収集、整理及び知事への報告等を適時かつ適切に実施するため、あらかじめ情報収集・連絡に当たる担当者を定めるとともに、必要な体制の整備を図る。

2 生活関連等施設の安全確保

(1) 生活関連等施設の把握

市は、その区域内に所在する生活関連等施設について、府を通じて把握するとともに、府との連絡体制を整備する。

また、市は、「生活関連等施設の安全確保の留意点について」（平成17年8月29日閣副安危第364号内閣官房副長官補（安全保障・危機管理担当）付内閣参事官通知）に基づき、自らの管理に係る生活関連等施設の安全確保措置の実施のあり方について定める。

(2) 市が管理する公共施設等における警戒

市は、その管理に係る公共施設、公共交通機関等について、特に情勢が緊迫している場合等において、必要に応じ、生活関連等施設の対応も参考にして、府の措置に準じて警戒等の措置を実施する。この場合において、府警察との連携を図る。

第3章 特殊標章等の交付及び管理

市は、ジュネーヴ諸条約及び第一追加議定書に規定する特殊標章及び身分証明書（以下「特殊標章等」という。）を交付及び管理することとなるため、これらの標章等の適切な交付及び管理に必要な事項について、以下のとおり定める。

1 意義

ジュネーヴ諸条約の国際的な武力紛争の犠牲者の保護に関する追加議定書（第一追加議定書）において規定される特殊標章等は、国民保護措置に係る職務、業務又は協力（以下この章において「職務等」という。）を行う者及びこれらの者が行う職務等に使用される場所若しくは車両、船舶、航空機等（以下この章において「場所等」という。）を識別するために使用することができ、それらは、ジュネーヴ諸条約及び第一追加議定書の規定に従って保護される。

2 内容

(1) 特殊標章

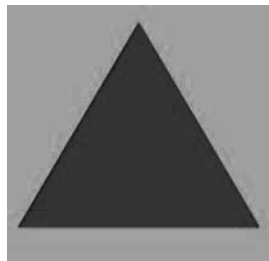
第一追加議定書に規定される特殊標章（オレンジ色地に青の正三角形）

(2) 身分証明書

第一追加議定書に規定される身分証明書（様式のひな型は下記のとおり。）

(3) 識別対象



国民保護措置に係る職務等を行う者、国民保護措置に係る協力等のために使用される場所等



（オレンジ色地に青の正三角形）

第3編 平素からの備え
 第3章 特殊標章等の交付及び管理

表面

	(この証明書を交付等 する許可権者の名を記 載するための余白)	
身分証明書 IDENTITY CARD		
国民保護措置に係る職務等を行う者用 for civil defence personnel		
氏名/Name -----		
生年月日/Date of birth -----		
この証明書の所持者は、次の資格において、1949年8月12日のジュネーブ諸条約及び1949年8月12日のジュネーブ諸条約の国際的な武力紛争の犠牲者の保護に関する追加議定書(議定書I)によって保護される。 The holder of this card is protected by the Geneva Conventions of 12 August 1949 and by the Protocol Additional to the Geneva Conventions of 12 August 1949, and relating to the Protection of Victims of International Armed Conflicts (Protocol I) in his capacity as		

交付等の年月日/Date of issue ----- 証明書番号/No. of card ----- 許可権者の署名/Signature of issuing authority		
有効期間の満了日/Date of expiry -----		

裏面

身長/Height -----	眼の色/Eyes -----	頭髪の色/Hair -----
その他の特徴又は情報/Other distinguishing marks or information: 血液型/Blood type ----- ----- -----		
所持者の写真 /PHOTO OF HOLDER		
印章/Stamp		所持者の署名/Signature of holder

(日本工業規格A7 (横74ミリメートル、縦105ミリメートル))

(国民保護措置に係る職務等を行う者用の身分証明書のひな型)

3 特殊標章等の交付及び管理

(1) 市長、消防局長及び水防管理者は、「赤十字標章等及び特殊標章等に係る事務の運用に関するガイドライン(平成17年8月2日閣副安危第321号内閣官房副長官補(安全保障・危機管理担当)付内閣参事官(事態法制担当)通知)に基づき、具体的な交付要綱を作成した上で、それぞれ以下に示す職員等に対し、特殊標章等を交付及び使用させる。

ア 市長

- i 市の職員(消防局長の所轄の消防職員を除く。)で国民保護措置に係る職務を行うもの
- ii 消防団長及び消防団員で国民保護措置に係る職務を行う者
- iii 市長の委託により国民保護措置に係る業務を行う者
- iv 市長が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

イ 消防局長

- i 消防局長の所轄の消防職員で国民保護措置に係る職務を行う者
- ii 消防局長の委託により国民保護措置に係る業務を行う者
- iii 消防局長が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

第3編 平素からの備え

第3章 特殊標章等の交付及び管理

ウ 水防管理者

i 水防管理者の委託により国民保護措置に係る業務を行う者

ii 水防管理者が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

(2) 市長、消防局長及び水防管理者は、特殊標章等の使用に係る申請を受けた場合は、交付要綱の規定に基づき、特殊標章等の使用を許可する。